

# **RAPORT ANUAL**

## **conform Regulamentului A.S.F nr. 5/2018 pentru exercițiul financiar 2024**

**Data raportului:** 28.04.2025

**Denumirea Societatea IAR S.A.**

**Sediul social:** str. Hermann OBERTH nr. 34, localitatea Ghimbav, jud. Braşov

**Numărul de telefon / fax:** 0268-475107; 0268-476981

**Cod Unic de Înregistrare la Oficiul Registrului Comerţului:** 1132930

**Număr de ordine în Registrul Comerţului:** J08/IV/21.01.1991.

**Piaţa reglementată pe care se tranzacţionează valorile mobiliare emise:** Bursa de Valori Bucureşti, Sectorul Titluri de capital – Categoria Standard acţiuni

**Capitalul social subscris şi vărsat:** 47.197.132,50 RON

**Principalele caracteristici ale valorilor mobiliare emise de societatea comercială:** 18.878.853 acţiuni nominative, dematerializate, în valoare nominală de 2,50 lei fiecare.

## **1. ANALIZA ACTIVITĂŢII SOCIETĂŢII IAR S.A.**

### **1.1.a. Activitatea de bază a societăţii**

Activitatea principală desfăşurată de societate este cea prevăzută la clasa 3030 – “ Fabricarea de aeronave şi nave spaţiale”, ce face parte din grupa 303 – ”Fabricarea de aeronave si nave spatiale”, diviziunea 30 “ Fabricarea altor mijloace de transport”

**Obiectul de activitate (atât cel principal, cât şi cel secundar)**, stipulat prin Actul Constitutiv al Societăţii IAR S.A, se constituie din activităţi definite şi codificate în conformitate cu Clasificarea Activităţilor din Economia Naţională – CAEN, astfel cum a fost actualizată prin Ordinul nr 337/20.04.2007, emis de Preşedintele Institutului Naţional de Statistică.

**1.1.b.** Societatea IAR S.A. a luat fiinţă la data de 28.01.1991, prin restructurarea Întreprinderii de Construcţii Aeronautice Ghimbav, temeiul juridic de constituire fiind H.G. 1200/1990.

**1.1.c.** Fuziuni sau reorganizări semnificative pe parcursul exerciţiului financiar 2024 – nu este cazul.

**1.1.d.** Achiziţii sau înstrăinări de active

În anul 2024, Societatea IAR S.A. nu a înstrăinat active.

Pe parcursul anului analizat, societatea a realizat o serie de modernizări la capacităţile sale de producţie, achiziţii de utilaje, accesorii de producţie, mic utilaj şi produse IT, în valoare totală de 11.380.797,55 lei. În această valoare sunt incluse plăţi efectuate pentru realizarea lucrărilor de modernizare spaţii productive şi achiziţii de utilaje şi echipamente.

Aceste achiziţii sunt detaliate la punctul 2.1.

**1.1.e.** Rezultatele economico-financiare înregistrate de societate la finele anului 2024 arată faptul că Societatea IAR S.A. a înregistrat profit atât la activitatea de exploatare, cât şi pe total activitate, societatea continuând să fie o societate rentabilă.

### **1.1.1. Elemente de evaluare generală**

La finele anului 2024, principalii indicatori economico-financiarşi înregistraţi de Societatea IAR S.A. se prezintă astfel:

INDICATOR FINANCIAR	PREVEDERI BVC 2024 (lei)	REALIZĂRI 2024 (lei)
<b>1.Cifra de afaceri netă</b>	<b>487.845.000</b>	<b>381.619.358</b>
<b>2. Producția vândută</b>	<b>407.845.000</b>	<b>285.809.842</b>
<b>3. Venituri totale, din care:</b>	<b>528.300.000</b>	<b>419.942.949</b>
- venituri din exploatare	518.000.000	411.944.784
- venituri financiare	10.300.000	7.998.165
<b>4. Cheltuieli totale, din care:</b>	<b>492.800.000</b>	<b>384.330.245</b>
- cheltuieli pentru exploatare	489.200.000	380.983.370
- cheltuieli financiare	3.600.000	3.346.875
din care: dobânzi	1.000.000	1.296.898
<b>5.Profit brut</b>	<b>35.500.000</b>	<b>35.612.704</b>
<b>6. Profit net</b>	<b>29.820.000</b>	<b>31.544.924</b>

Referitor la sistemul de management al calității (SMQ) implementat în Societatea IAR S.A. afirmăm următoarele:

- sistemul de management al calității implementat în IAR S.A. este certificat de către AEROQ București în conformitate cu standardul SR EN 9001 (Certificatul nr. 007 emis inițial în 1997 și reînnoit la trei ani cu supravegheri anuale, ultima recertificare în 14.05.2024, cu expirare în 13.05.2027) cât și în acord cu standardul SR EN 9100 (Certificatul nr. 004A- emis inițial în 2008 și reînnoit la trei ani cu supravegheri anuale, ultima recertificare în 14.05. 2024, cu expirare în 13.05.2027),
- IAR S.A. este certificată de către Autoritatea Aeronautică Civilă Română, atât ca organizație de producție în baza EASA PART 21G (Certificat RO.21G.0006, emis inițial în 2009, cu valabilitate nelimitată și supraveghere anuală, revizia curentă nr 4 din din 13.08.2021), cât și ca organizație de întreținere în baza EASA PART 145 (Certificat RO.145.009, emis inițial în 2009, cu valabilitate nelimitată și supraveghere anuală, revizia curentă nr 11 din 26.11.2024).
- Societatea IAR SA este atestată de către Airbus Helicopters România SA ca furnizor pentru produsele militare, respectiv întreținere structură elicoptere PUMA și Alouette III, întreținere echipamente elicopter PUMA, fabricație piese de schimb elicoptere PUMA și Alouette III, încercări de laborator, metrologie, dar și pentru fabricația de piese de schimb și subansambluri pentru Airbus Helicopters, fost Eurocopter SAS (Certificat inițial din 2010 și reînnoit anual).
- Societatea IAR SA IAR S.A. este certificată de către Autoritatea Aeronautică Militară Națională ca organizație de proiectare în conformitate cu RMAR PART 21J (Certificat RO.AAMN.21J.00003, emis în 07.04.2023 la ediția nr.1, cu valabilitate nelimitată și supraveghere anuală).

### **1.1.2. Evaluarea nivelului tehnic al Societății IAR S.A.**

#### **1.1.2.1. Principalele produse realizate și servicii prestate**

**Oferta de produse și servicii a societății** poate fi structurată astfel:

- elicoptere IAR 330 Puma toate variantele (licență Airbus Helicopter): fabricație piese schimb, întreținere, reparații, modernizări, școlarizare piloți și tehnicieni, asistență tehnică;
- elicopter IAR H 215 M în cooperare cu Airbus Helicopters

**Dinamica ofertei de produse** este o consecință a derulării, în ultimii ani, a următoarelor programe de modernizare, după cum urmează:

- modernizarea elicopterului IAR 330L Puma cu sistem SOCAT, NATO și NAVAL;
- modernizarea elicopterului SA/IAR 330 Puma în varianta SA 330 SM;
- modernizarea elicopterului IAR 330 L Puma în varianta cercetare-salvare.

#### **1.1.2.2. Piețe de desfacere**

##### **a. Piețe actuale**

##### **Piața autohtonă (România)**

Principalii clienți autohtoni pentru produsele societății sunt:

- Componentele Sistemului Național de Apărare, Ordine Publică și Securitate Națională (FSNA): Ministerul Apărării Naționale, Serviciul Român de Informații;

- Societatea Airbus Helicopter Romania S.A. (fosta Eurocopter România S.A.)
- Turbomecanica București

Pentru aceștia, IAR S.A. desfășoară serviciile de întreținere, reparații și reparații capitale pentru flotele de elicoptere IAR 330 Puma deținute de beneficiarii interni, precum și pe cele de modernizare a lor, conform cerințelor beneficiarilor.

Societatea IAR SA colaborează cu societatea mixtă Airbus Helicopter Romania S.A. (fosta Eurocopter România S.A.), prin asigurarea unor lucrări de întreținere și reparații componente elicoptere, precum și piese de schimb pentru elicopterele de tip SA 330 Puma pentru uzul propriu.

Pentru Componentele Sistemului Național de Apărare, Ordine Publică și Securitate Națională s-au derulat și finalizat în anul 2024 acorduri cadru și contracte de furnizare / prestări servicii, semnate în anii precedenți, contracte care au avut ca obiect:

- furnizarea de agregate majore, echipamente și piese de schimb în vederea asigurării suportului logistic pe durata ciclului de viață al elicopterelor militare tip IAR 330 Puma;
- prestări servicii de reparații și întreținere echipamente și elicoptere IAR330 Puma precum și lucrări în regim de asistență tehnică la sediul unităților militare beneficiare.

În anul 2024 s-au negociat și semnat acorduri cadru și contracte cu derulare în anii următori, având ca obiect:

- servicii de reparații de complexitate medie și ridicată la unele echipamente/agregate/ansamble mecanice/componente specifice elicopterelor IAR-330 Puma L/M/S L-R.M., reparații de complexitate medie executate în regim de asistență tehnică la sediul beneficiarilor;
- furnizarea de piese de schimb scule, dispozitive, verificatoare și utilaje de sol precum și echipamente necesare asigurării suportului logistic integrat pe durata ciclului de viață al elicopterelor IAR-330 Puma L/M/S L-R.M.

Vânzări în funcție de tipul de produse pe piața autohtonă	Procent din totalul vanzarilor la intern			
	anul 2021	anul 2022	anul 2023	anul 2024
Modernizare elicoptere + Reparații Capitale elicoptere tip IAR 330 Puma, Reparații Capitale elicoptere tip IAR 316B, Revizii elicoptere IAR 330 Puma și 316B	43,91%	57,3%	51,81%	61,14%
Piese de schimb și servicii pt. elicoptere	53,59%	40,92%	45,69%	36,24%
Diverse aviatice	0,64%	0,83%	0,08%	0,23%
Diverse neaviatice	1,86%	1,22%	2,42%	2,39%

#### Piața externă

Principalii clienți externi/ piețe pentru produsele societății sunt:

- Pakistan Army/ Aviation (prin AEROTEH SA) – PAKISTAN
- Lebanese Air Force - LIBAN
- AIRBUS HELICOPTERS FRANTA/ GERMANIA (prin AIRBUS HELICOPTER ROMANIA S.A.)

Pentru aceștia, IAR SA desfășoară servicii de întreținere, reparații și reparații capitale, furnizare piese de schimb și servicii pentru flotele de elicoptere IAR 330 Puma deținute de beneficiarii externi.

În anul 2021, IAR SA a încheiat un Contract important de colaborare cu DGP Pakistan Army Aviation pentru reparația capitală de elicoptere 330 PUMA SM la IAR SA și susținerea prin piese de schimb, reparații echipamente, servicii a elicopterelor 330 PUMA operate de partenerul pakistanez.

Prima parte a contractului s-a încheiat în anul 2023 prin livrarea a două elicoptere 330 PUMA SM reparate capital la IAR SA și furnizarea serviciilor și pieselor de schimb aferente primei Părți a contractului.

În anul 2024 s-au efectuat livrări de piese de schimb, reparații și servicii contractate cu partenerul pakistanez, în cadrul Părții a doua a contractului.

IAR SA asigură lucrări de întreținere și reparații componente elicoptere, piese de schimb pentru elicopterele de tip SA 330 Puma pentru AIRBUS HELICOPTERS.

Vânzări în funcție de tipul de produse pe piața externă	Procent din totalul vanzarilor la extern			
	anul 2021	anul 2022	anul 2023	anul 2024
elicoptere modernizate	0,00%	0,00%	56,78%	0,00%
piese de schimb și servicii pentru elicoptere	100,00%	100,00%	43,22%	100,00%
avioane – piese de schimb și reparații	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

**Ponderea fiecărui produs/serviciu din totalul vânzărilor din perioada istorică:**

Vânzări în funcție de tipul de produse	Procent din totalul vânzărilor			
	anul 2021	anul 2022	anul 2023	anul 2024
Modernizare elicoptere + Reparații Capitale elicoptere IAR 330 Puma și IAR 316B, Revizii elicoptere IAR 330 Puma și 316B	43,91%	46,25%	52,86%	59,19%
Revizii elicoptere tip IAR 330 Puma și tip 316B, piese de schimb și servicii ptr. elicoptere	53,59%	52,09%	45,16%	38,27%
Diverse aviatice	0,64%	0,65%	0,07%	0,21%
Diverse neaviatice	1,86%	1,00%	1,91%	2,33%

**b. Piete potențiale**

**Piața potențială internă**

Societatea IAR SA are în vedere asigurarea serviciilor de întreținere, reparații și reparații capitale pentru flotele de elicoptere IAR 330 Puma deținute de beneficiarii interni, precum și pe cele de modernizare a lor, conform cerințelor acestor beneficiari.

Societatea IAR SA are în vedere să continue și pe viitor colaborarea cu societatea mixtă Airbus Helicopter Romania S.A. (fosta Eurocopter România S.A.), prin asigurarea unor lucrări de întreținere și reparații componente elicoptere, precum și piese de schimb pentru elicopterele de tip SA 330 Puma.

Societatea IAR SA este, de asemenea, preocupată de implicarea în stingerea obligațiilor de off-set existente în prezent și care vor rezulta ca urmare a inițierii programelor strategice de înzestrare a instituțiilor publice din România în următoarele direcții:

- activități de fabricație a structurilor de aeronave
- activități de fabricație a cablajelor și panourilor electrice pentru aeronave
- alte activități cu profil aviatice.

**Piața potențială externă**

Societatea IAR SA urmărește creșterea volumului de comenzi și servicii pentru susținerea flotelor de elicoptere 330 PUMA deținute de diverși beneficiari externi.

**1.1.2.3. Produse noi avute în vedere, pentru care se va afecta un volum substanțial de active în exercițiul financiar 2025**

Societatea IARS A a semnat cu compania Airbus Helicopters Franța Contractul General care reglementează cooperarea industrială și comercială privind executarea la IAR SA a lucrărilor de personalizare a elicopterului H215/H215M și transformarea în IAR-H215M, fabricația de subansamble și executarea lucrărilor de mentenanță (MRO) pe întreg ciclul de viață al acestui tip de elicopter, precum și fabricarea altor părți componente pentru lanțul de fabricație și distribuție al Airbus Helicopters Franța.

Pornind de la prevederile acestui contract general, conducerea societății se află în negocieri cu reprezentanții companiei Airbus Helicopters Franța pentru achiziționarea licenței de fabricație în România a elicopterului de tip H215/H215M.

În acest sens Societatea IAR SA intenționează să aloce resursele financiare necesare pentru achiziționarea acestei licențe și pentru derularea acțiunilor ce decurg din aceasta (școlarizare personal, obținere certificări și autorizări, etc).

### 1.1.3. Evaluarea activității de aprovizionare tehnico-materială

Având în vedere faptul că fabricarea / repararea de aeronave se face cu respectarea strictă atât a unor cerințe privind materialele și echipamentele utilizate, cât și a unor cerințe conform cărora furnizorii trebuie să dețină autorizări specifice, asigurarea tehnico-materială s-a făcut de la furnizori autorizați.

Societatea IAR S.A. are ca **furnizori externi** firme consacrate, de renume mondial, cum ar fi: Airbus Helicopter, Elbit Systems, Rokwell Collins, Safran, Thales, Northrop Grumman etc. Produsele achiziționate de la aceștia conferă garanția calității, fiabilității și a siguranței în funcționare.

Principalii **furnizori interni** sunt, pe de o parte, cei ce activează în domeniul aeronautic (Turbomecanica SA, Aeroteh SA și Aerofina SA din București, Aerostar SA Bacău, Airbus Helicopter România SA), iar pe de altă parte, furnizorii de materii prime și materiale ce respectă standardele de calitate impuse prin licențele de fabricație utilizate de IAR S.A..

Colaborarea îndelungată atât cu furnizorii externi, cât și cu cei interni, conferă siguranță relațiilor contractuale încheiate de Societatea IAR S.A. cu aceștia.

**Prețurile se stabilesc prin negocieri directe, cu furnizorii.**

Societatea își asigură utilitățile pe bază de contract, de la: Electrica S.A. Sucursala Brașov - energie electrică, Distrigaz S.A. Sucursala Brașov - gaz metan, R.A. Direcția Apelor Olt Rm Vâlcea S.G.A. Brașov – apă.

### 1.1.4. Evaluarea activității de vânzare

#### 1.1.4.1. Evoluția vânzărilor pe piața internă și externă. Perspective

Valorificarea produselor societății în anul 2024 s-a realizat atât pe piața internă (96,08% din total vânzări), cât și pe cea externă (3,93% din total vânzări).

#### a. Activitatea de export

Acțiunile de vânzare pe piața externă s-au derulat pe următoarele relații distincte: MOD Pakistan, MOD Liban.

Valoarea exporturilor realizate în cadrul comenzilor și a contractelor din anul 2024 este în suma de 2.454,75 mii euro.

Făcând o comparație pentru perioada 2021-2024, din punct de vedere al tipurilor de produse valorificate, se constată că nu au survenit modificări în structura exporturilor:

% din exportul anual realizat	elicoptere modernizate	piese de schimb și servicii pentru elicoptere	avioane – piese de schimb și reparații
Anul 2021	0%	100%	0%
Anul 2022	0%	100%	0%
Anul 2023	56,78%	43,22%	0%
Anul 2024	0%	100%	0%

#### b. Vânzări pe piața internă

La intern s-au derulat și realizat în anul 2024 comenzi și contracte în valoare totală de 369.741,63 mii lei (fără TVA). Această valoare reprezintă modernizare elicoptere, produse, reparații/revizii elicoptere, piese de schimb, servicii, asistență tehnică și materiale, după cum urmează:

1. componentele Sistemului Național de Securitate: 324.390,06 mii lei (fără TVA),
2. diverși beneficiari interni: 45.351,57 mii lei (fără TVA).

#### c. Oportunități. Perspectiva vânzărilor pe termen mediu și lung - piața internă

1. Interesul Societății IAR SA privind asigurarea serviciilor de întreținere, reparații și reparații capitale pentru flotele de elicoptere IAR 330 L PUMA deținute de beneficiarii interni, precum și a celor de modernizare, conform cerințelor beneficiarilor.
2. Continuarea colaborării cu societatea Airbus Helicopters România SA, prin asigurarea unor lucrări de întreținere și reparații componente de elicoptere, precum și a pieselor de schimb fabricate de IAR SA pentru elicopterele de tip SA330 Puma.

- 3 Implicarea IAR SA în stingerea obligațiilor de offset existente în prezent și a celor care vor rezulta ca urmare a inițierii programelor strategice de înzestrare a instituțiilor publice din România, după cum urmează:
  - a. activități de fabricație a structurilor de aeronave
  - b. activități de fabricație a cablajelor și panourilor electrice pentru aeronave
  - c. alte activități cu profil aviativ.
- 4 Implicarea IAR SA în viitoarele programe de achiziție elicoptere multi-misiune ale instituțiilor din cadrul Sistemului Național de Apărare:  
 Implicarea Societății IAR SA în programul elicopterului multi-misiune se va face în conformitate cu prevederile Contractului General dintre Airbus Helicopters și IAR SA, având ca obiect cooperarea industrială și comercială privind executarea lucrărilor de personalizare a elicopterului H215/H215M, și transformarea în IAR-H215M, fabricația de subansamble și executarea lucrărilor de mentenanță (MRO) pe întreg ciclul de viață al acestui tip de elicopter, precum și fabricarea altor părți componente pentru lanțul de fabricație și distribuție al Airbus Helicopters.  
 IAR SA va avea calitatea de prim contractor în relația cu MAPN, pentru achiziția acestui tip de elicopter, ea urmând să fie autorizată de către Airbus Helicopters ca Centru de Personalizare pentru elicoptere IAR-H215M.  
 Pe același model este semnat un acord de cooperare pentru personalizarea pentru MAPN a elicopterului multi-misiune H145M.
5. IAR SA este interesată să intre în parteneriate pentru industrializarea oricăror modele de elicoptere de care au nevoie Forțele Sistemului Național de Apărare, precum și pentru asigurarea activității de întreținere, reparații și reparații capitale la aceste tipuri de elicoptere, pe întregul lor ciclu de viață.

#### **- piața externă**

- 1 Implicarea IAR SA în lucrările de reparații capitale și modernizări pentru flotele de elicoptere 330 PUMA SM operate de beneficiarii externi, inclusiv susținerea curentă cu piese de schimb, servicii și reparații echipamente.
- 2 Preluarea de către Societatea IAR S.A. a unor obligații de off-set aferente unor contracte de achiziții publice încheiate de organisme guvernamentale românești cu companii străine.

#### **1.1.4.2. Situația concurențială în domeniul de activitate al Societății IAR S.A.**

Principalii concurenți ai produselor Societății IAR S.A. sunt următorii:

Nr. crt	Produsul sau grupa de produse	Concurentul
		pe piața externă
1	elicopter PUMA	Airbus Helicopters - H225, Sikorsky SUA – S92, UH 60M/R, NH Industries (concern european) - NH 90

#### **1.1.4.3 Dependența societății de un singur client sau grup de clienți**

Beneficiarii interni ai produselor și serviciilor Societății IAR S.A. sunt componente ale Sistemului Național de Apărare, Ordine Publică și Securitate Națională.

Pentru îndeplinirea condițiilor de menținere în stare de operabilitate a flotelor de elicoptere deținute de acești clienți interni, este necesară efectuarea, cu o anumită periodicitate, a unor lucrări și servicii de mentenanță / reparații / reparații capitale / modernizare, astfel că alocările bugetare destinate acestor instituții au un puternic impact asupra Societății IAR S.A.

#### **1.1.5. Evaluarea aspectelor legate de angajații/personalul societății**

##### **1.1.5.a Numărul și nivelul de pregătire a angajaților societății. Gradul de sindicalizare**

În structura organizatorică a Societății IAR S.A. se regăsesc:

- a) compartimente direct subordonate Directorului General al Societății IAR S.A., inclusiv Departamentul Calitate;
- b) Direcția Dezvoltare-Producție, din care fac parte compartimentele de proiectare, programe / calcule / certificări și compartimentele de pregătire/urmărire a producției, tehnolog șef, secțiile de producție;
- c) Direcția Comercială și Economică, din care fac parte compartimentele economice și comerciale.

**La data de 31.12.2024 societatea avea următoarea structură de personal, ce nu diferă semnificativ în raport cu anii 2022 și 2023:**

- directori executivi	2
- șefi compartimente	18
- studii superioare	104
- studii medii de specialitate	26
- maiștri	10
- inspectori tehnici de calitate	12
- muncitori direct și indirect productivi	195
- muncitori auxiliari	10
- muncitori necalificați	3

**Vârsta medie** a personalului salariat al Societății IAR S.A., la finele anului 2024, a fost de **49,18 ani la nivel de societate**, în condițiile în care **vârsta medie la bărbați** a fost de **49,46 ani** și **la femei** de **48,24 ani**. La data de 31.12.2024, **bărbații reprezentau 77,37% din totalul de personal**, diferența fiind reprezentată de femei. Din totalul salariaților societății, 54,73% sunt membri ai Sindicatului Liber Independent “ICA”.

#### **1.1.5.b Raportul dintre manager și angajați. Elemente conflictuale.**

Baza relațiilor de muncă din Societatea IAR S.A. o reprezintă Contractul Colectiv de Muncă aplicabil la nivel de societate. Atât conducerea administrativă, cât și cea executivă a Societății IAR S.A. au manifestat în mod constant o atitudine de colaborare și înțelegere cu salariații societății și, implicit, cu reprezentanții S.L.I. “ICA”.

Pe parcursul anului 2024 la Societatea IAR S.A. nu au existat conflicte de muncă și nici elemente conflictuale.

#### **1.1.6. Evaluarea aspectelor legate de impactul activității de bază a Societății IAR S.A. asupra mediului înconjurător în anul 2024**

Activitatea Societății IAR SA este reglementată din punct de vedere al protecției mediului prin Autorizația Integrată de Mediu nr. BV1 din 18.07.2014 revizuită la 24.05.2019 emisă de Agenția pentru Protecția Mediului Brașov, valabilă conform Deciziei nr 467/17.07.2024, care include și Autorizația de Gospodărire a Apelor nr. 66 din 09.06.2021 emisă de Sistemul de Gospodărire a Apelor Brașov, valabilă până la 09.06.2026.

În aceste acte de reglementare sunt stabilite condițiile și parametrii de funcționare pentru activitățile existente, care să garanteze că unitatea corespunde prevederilor privind prevenirea și controlul integrat al poluării.

Activitățile legate de protecția mediului în cursul anului 2024 s-au desfășurat în conformitate cu cerințele specifice legislației de mediu și cu cerințele impuse în autorizația integrată de mediu deținută de IAR SA.

Trebuie precizat faptul că Societatea IAR S.A. a întreprins toate demersurile necesare obținerii avizelor de mediu impuse prin certificatele de urbanism aferente lucrărilor de reabilitare/modernizare/reamplasare efectuate la imobilizările corporale Atelier Vopsitorie Finală, Remiza PSI și Garaj, fiind eliberat PV de verificare a conformității nr. IAR-I-24-1300 din 19.11.2024, prin care se confirmă respectarea condițiilor din Decizia Etapei de Încadrare nr. 173 din 12.08.2022.

Pe parcursul anului 2024 societatea a monitorizat calitatea factorilor de mediu: apă, aer, sol, în colaborare cu firme și laboratoare acreditate: ECOSIMPLEX NOVA București pentru emisii în aer, ECOBREF Brașov pentru audituri și documentație de specialitate de mediu, SGA Brașov pentru analiza apelor uzate evacuate, REMAT Brașov, COMPREST și SC ECO ELA IMPORT EXPORT SRL pentru preluarea și eliminarea deșeurilor rezultate din activitatea societății. În decursul anului 2024 s-au înregistrat depășiri ale valorii minime de 2mg/l pentru azotul amoniacal, din apa epurată (efluent). Ca urmare a acestui fapt s-a demarat lucrarea de racordarea la rețeaua de canalizare a Companiei Apa Brașov, lucrare ce este în curs de finalizare, pentru care a fost eliberată Autorizația de Construire și finalizarea lucrărilor, inclusiv implementarea unui sistem de monitorizare a calității apei.

Cu ocazia controalelor pe linie de protecție a mediului și respectarea legislației de mediu efectuate de către Garda de Mediu - Comisariatul Județean Brașov, Administrația Națională Apele Române-Direcția Bazinală Olt și Sistemul de Gospodărire a Apelor Brașov, s-a constatat faptul că IAR SA își onorează obligațiile de mediu.

**1.1.7. Evaluarea activității de cercetare și dezvoltare** – societatea nu derulează activități de cercetare și dezvoltare, nefiind cazul aplicării unor politici specifice acestui domeniu.

În cadrul IAR S.A. activează o organizație de proiectare, certificată în conformitate cu RMAR 21 J. de către Autoritatea Aeronautică Militară Națională. Atelierele de proiectare asigură suportul pentru activitățile de producție și întreținere și realizează proiectele privind modernizarea elicopterelor conform cerințelor contractuale.

Organizația de proiectare a IAR a continuat activitățile de proiectare pentru noi variante de produse conform cerințelor Forțelor Aeriene și Forțelor Navale. Activitatea de proiectare pentru aceste produse a fost începută la sfârșitul anului 2022 și va continua pe parcursul anului 2024-2025 cu realizarea proiectelor de execuție și activități de certificare/calificare.

Organizația de proiectare a IAR a continuat activitățile de definire a unui nou elicopter personalizat conform cerințelor Forțelor Navale, activități care au fost concretizate prin finalizarea specificației tehnice și contractarea produsului. Activitatea de proiectare pentru se va derula pe o perioadă de 5 ani și va fi finalizată prin certificarea și calificarea produsului în prima jumătate a anului 2029.

Așa cum reiese din cele mai sus prezentate, Societatea IAR SA deține experiența, certificările și deplina capacitate de a dezvolta și fabrica produse noi aeronautice și are ambiția de a participa la dezvoltarea unui ecosistem de cercetare-dezvoltare-inovare și transfer tehnologic în domeniul industriei aerospațiale la nivelul Regiunii Centru, motiv pentru care, începând din anul 2020, aceasta a desfășurat activități de accesare și utilizare a fondurilor europene, reușind ca, până la sfârșitul anului 2024, să acceseze două fonduri europene. Activitățile vizate sunt următoarele:

**1. înființarea și operaționalizarea Parcului Științific și Tehnologic IAR**, care va fi primul de acest gen din România și va deveni polul cercetării și inovării românești în domeniul aviației și aeronauticii.

Până în prezent au fost accesate fonduri în valoare de 736.049,40 lei, fără TVA, nerambursabili, pe POAT, pentru întocmirea proiectului. Proiectul a fost realizat, iar suma de bani a fost decontată în integralitate, în funcție de call-urile care vor fi eligibile, pentru punerea în operă a proiectului, care are un deviz general de 38.997.723,43 lei, fără TVA. Demersurile se află în curs.

**2. IAR SA a accesat prin PNRR**, în calitate de partener în cadrul Consorțiului pentru Învățământul Dual Brașov, fonduri nerambursabile în valoare totală de 107.000 lei, pe o perioadă de 5 ani, sumă care va fi utilizată pentru achiziția de aparatură tehnologică și realizarea activităților de practică a elevilor din învățământul dual, cu care Societatea IAR SA are încheiate contracte.

**3. Există, de asemenea, preocupări și pentru atragerea altor fonduri pentru energie verde și dezvoltare tehnologică.**

Proiectul Parcul Științific și Tehnologic Brașov, inițiat acum 2 ani, continuă pașii pentru realizarea sa, acesta încadrându-se în “Sectorul de specializare inteligentă 3.2. - Industria aerospațială”, IAR SA fiind identificată de către ADR Centru în “Strategia de Specializare Inteligentă a Regiunii Centru 2014-2020”, ca fiind activă la nivelul regiunii în domeniile:

- 3030 - Fabricarea de aeronave și nave spațiale
- 3316 - Repararea și întreținerea aeronavelor și navelor spațiale.

Investiția contribuie la tema transsectorială **4. Modernizare industrială**, creând o infrastructură ce va putea fi utilizată pentru pregătirea fabricației, servicii de testare, diagnoză, mentenanță, analiză, fiabilitate, monitorizare procese de producție, certificarea laboratoarelor/ echipamentelor de măsură, automatizarea producției, transfer tehnologic (modernizarea proceselor de producție prin noi tehnologii), dezvoltarea de materiale și componente, transferarea rezultatelor cercetării - inovării din domeniul aeronautic și spre ale domenii (cu țintă dezvoltarea de noi produse), facilitare tip - fab lab și open lab (noi tehnologii de prototipare și testare).

**Obiectivul general al proiectului** îl reprezintă crearea Parcului Științific și Tehnologic IAR cu relevanță pentru domeniul de specializare inteligentă în industria aerospațială la nivelul Regiunii Centru, iar **obiectivele specifice sunt:** Reamenajarea și extinderea construcțiilor existente în care va funcționa

Parcul Științific și Tehnologic IAR și Dotarea Parcului Științific și Tehnologic IAR SA cu tehnologie hi-tech în domeniul aeronautic.

Ca și obiective primordiale se regăsesc dezvoltarea de noi aparate de zbor UAV/UAS (generic drone), cu dublă utilizare, dezvoltarea altor aparate de zbor autorotative, dezvoltarea de aparatură utilizată în comunicații securizate și război electronic.

A fost obținută finanțarea pentru realizarea proiectului în anul 2023, prin POAT 2021-2027, activitate realizată în întregime și pentru care sumele de bani au fost decontate în totalitate de către ADR Centru (736.049,40 lei, fără TVA). Proiectul Parcului fiind realizat, s-a acționat pentru identificarea unor altor surse de finanțare nerambursabilă sau parțial nerambursabilă, condiție sine qua non pentru a nu fi obligați să returnăm sumele de bani acordate prin POAT și pentru a demara lucrările la Parc.

În urma demersurilor făcute la ADR Centru și a activităților de cercetare a ofertelor de finanțare, s-a identificat o nouă sursă de finanțare, prin REGIO, Programul Regiunea Centru 2021-2027, Prioritatea 1, OS 1.1, OS 1.4, Acțiunea 1.1, Intervenția 1.1.2 - Dezvoltarea Capacităților Private de CDI. Valoarea maximă eligibilă a finanțării nerambursabile solicitate este de 3.500.000 euro, care reprezintă 40 % din suma totală a investiției. Suma totală necesară pentru operaționalizarea Parcului, în condiții minime este de aproximativ 7.500.000 euro, ceea ce face ca rata de absorbție a fondurilor să se înscrie în limita maximă, diferența de 60% urmând a fi asigurată din cofinanțare. Pentru finalizarea totală va mai fi necesară completarea prin accesarea și altor tipuri de finanțări, sperăm cu o rată mai mică de cofinanțare din partea IAR S.A..

După intrarea la finanțare, se va acționa în scopul realizării spațiilor necesare, în limita fondurilor impuse, utilizarea unui număr de două laboratoare și realizarea unui proiect de cercetare care va avea drept scop producerea și omologarea unui UAV/UAS cu dublă utilizare, produs 100% românesc.

#### **1.1.8. Evaluarea activității societății privind managementul riscului**

Pentru a-și atinge cu succes obiectivele generale și specifice, Societatea IAR SA identifică și evaluează într-o manieră sistematică riscurile și oportunitățile generate de contextul intern și extern organizației și implementează acțiuni pentru menținerea nivelului acestor riscuri în limitele de toleranță aprobate.

Gestionarea riscurilor Societății IAR SA se conformează cerințelor legale și de reglementare aplicabile, precum și cerințelor standardelor internaționale pentru sisteme de management, adoptate în România și implementate în cadrul organizației.

Sunt luate în considerare toate cerințele referitoare la managementul riscurilor specificate în Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr 600/2018 privind aprobarea controlului intern managerial al entităților publice și în standardele pentru sistemele de management al calității, mediului, sănătății și securității în muncă și energiei.

Totodată, managementul riscurilor de corupție se aliniază cerințelor din Strategia anticorupție în vigoare, la nivelul Societății fiind elaborat și aprobat Planul de integritate (în vederea implementării în Societatea IAR S.A. a prevederilor art 58<sup>1</sup> alin 1 din OUG 109/2011 cu modificările și completările ulterioare și ale art 6, alin 1 din HG 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia)

În cadrul Societății IAR SA, procesul de management al riscurilor este parte integrantă în toate procesele organizaționale documentate, facilitând luarea unor decizii argumentate și stabilirea de priorități în funcție de riscurile identificate și evaluate.

Managementul riscurilor în cadrul Societății IAR SA este transparent și participativ, fiind adaptat contextului extern și intern al organizației și profilului său propriu de risc.

Întregul proces de management al riscurilor se bazează pe informații curente, precum și pe așteptări viitoare, ținând cont de incertitudinile asociate cu aceste informații și așteptări.

Atunci când se planifică schimbări în cadrul organizației, sunt efectuate analize ale riscurilor asociate și sunt stabilite măsuri de control ale acestora de către funcțiile implicate.

Sunt stabilite și îmbunătățite permanent planuri de acțiuni, inclusiv pentru asigurarea continuității activității organizației.

Profilul de risc și limita de toleranță la risc se aprobă anual de către directorul general, în baza documentelor întocmite de comisia de monitorizare a sistemului de control intern managerial și a concluziilor desprinse pe parcursul analizei anuale de management al riscurilor.

Sunt avute în vedere atât numărul, cât și nivelul riscurilor identificate, precum și evoluția în timp a acestora și, atunci când este cazul, oportunitățile identificate și capacitatea de exploatare a acestora.

Politica de management al riscurilor este descrisă în procedura Managementul riscurilor și oportunităților în procesele sistemului de management, procedură adoptată în societate pentru procesele din cadrul sistemului de management al calității/monitorizare a conformării (SMQ), sistemului de management al siguranței (SMS) și sistemului de control intern managerial (SCIM).

Aceasta asigură un cadru operațional proprietarilor de procese pentru aplicarea unui sistem adecvat în îndeplinirea obiectivelor managementului riscurilor și al oportunităților: identificarea, evaluarea, tratarea, gestionarea, monitorizarea și raportarea evenimentelor de risc sau de oportunitate.

**Obiectivele politicii de management al riscurilor și oportunităților sunt:**

- asigurarea unor analize de calitate superioară, relevante și utilizabile privind riscurile;
- promovarea practicilor uzuale de management al riscului în IAR S.A., prin activități de formare continuă și comunicare;
- definirea clară a rolurilor și responsabilităților privind activitățile de gestionare a riscurilor la nivelul societății;
- sprijinirea procesului decizional la nivelul societății pe rapoarte și analize de risc;
- generarea de valoare adăugată fie din perspectiva rezilienței și a continuității activității curente fie din perspectiva performanței.

**Scopul politicii de management al riscurilor**, din punct de vedere siguranță, este de a oferi conducerii IAR SA informații timpurii despre formarea și perpetuarea de practici și comportamente periculoase pe timpul desfășurării activităților. Informațiile provin din analizele periodice ale Grupului de Acțiune pentru Siguranță (SAG) și sunt supuse atenției conducerii (Safety review Board) ori de câte ori este nevoie, precum și în sesiunea de analiză a managementului riscurilor.

**Conducerea executivă a Societății IAR SA:**

- **dezvoltă o cultură a abordării bazate pe risc în toate procesele și deciziile sale și să încurajeze raportarea imediată a oricăror riscuri noi identificate de către orice angajat**

Pentru obiectivele generale anuale și obiectivele specifice ce decurg din acestea se stabilesc indicatori și valori țintă, definindu-se modul de calcul și de evaluare a gradului de îndeplinire a respectivilor indicatori.

Obiectivele generale și specifice sunt actualizate ori de câte ori intervin schimbări în contextul intern și extern al organizației, fie ca urmare a identificării de noi obiective, fie ca urmare a identificării unor obiective care nu mai sunt de actualitate.

Riscurile asociate obiectivelor generale și specifice, obiectivelor proceselor, cele asociate aspectelor semnificative de mediu, cele asociate obligațiilor de conformare, sunt identificate și analizate în cadrul comisiilor de gestionare a riscurilor ce ființează la nivel de Societate, fiind înregistrate în Registrul riscurilor.

Riscurile de corupție sunt identificate și evaluate cel puțin anual, având în vedere amenințările și vulnerabilitățile care ar putea determina săvârșirea unor fapte de corupție.

Consultarea și comunicarea cu părțile interesate reprezintă verigi importante în desfășurarea procesului de management al riscurilor.

- **stabilește, menține și documentează metode adecvate de evaluare a riscurilor, planificând și monitorizând măsurile de control al riscurilor semnificative**

Sunt stabilite, menținute și îmbunătățite continuu proceduri pentru managementul riscurilor asociate obiectivelor organizației și pentru managementul riscurilor de corupție.

În Registrul riscurilor sunt specificate rezultatele evaluării riscurilor și măsurile de ținere sub control a acestora, precum și valorile țintă pentru riscul rezidual.

Comisia de monitorizare a sistemului de control intern managerial întocmește și urmărește modul de gestionare a riscurilor asociate obiectivelor organizației.

Evaluarea sistematică a eficacității măsurilor de control al riscurilor și identificarea de oportunități de îmbunătățire a procedurilor aplicabile se asigură și prin auditul intern al sistemului de management integrat și prin auditul public intern.

- **alocă resursele necesare pentru managementul riscurilor, fiind vizate atât cele pentru formare/instruire/conștientizare angajați, cât și cele necesare pentru implementarea măsurilor stabilite pentru tratarea riscurilor**

Prioritizarea alocării resurselor materiale, financiare și umane se face în urma identificării și ierarhizării riscurilor.

Întreg personalul Societății IAR SA este instruit cu privire la aspectele referitoare la gestionarea riscurilor și procedurile aplicate de Societate în acest domeniu.

- **stabilește responsabilități clare pentru personalul implicat în managementul riscurilor**

Echipele de gestionare a riscurilor, responsabilii cu riscurile, comisia de monitorizare a sistemului de control intern managerial, grupul de acțiune pentru siguranță și grupul de lucru pentru managementul riscurilor și vulnerabilităților specifice corupției au responsabilități clare definite privind managementul riscurilor, documentate în proceduri, decizii ale directorului general al Societății IAR SA și fișe de post.

- **raportează sistematic către părțile interesate date relevante privind gestionarea riscurilor**

Comisia de monitorizare analizează anual performanțele sistemului de control intern managerial și modul în care au fost gestionate riscurile în cadrul Societății.

Rezultatele analizei făcute de Comisia de monitorizare sunt cuprinse în Raportul de sinteză pentru Analiza Efectuată de Management. Respectiva informare este pusă și la dispoziția Consiliului, prin intermediul comitetului de gestionare a riscurilor.

Monitorizarea riscurilor de corupție se realizează prin elaborarea unui raport privind stadiul realizării măsurilor de prevenire / control, care se transmite spre analiză membrilor grupului de lucru pentru managementul riscurilor și vulnerabilităților specifice corupției, fiind avizat de coordonatorul acestui grup și apoi aprobat de către directorul general al Societății.

Comitetul de gestionare a riscurilor din cadrul Consiliului asigură concordanța activităților de control cu riscurile generate de activitățile și procesele care fac obiectul controlului, identifică, analizează, evaluează și monitorizează atât riscurile identificate, cât și planul de măsuri de atenuare sau anticipare a acestora.

De asemenea, comitetul de gestionare a riscurilor evaluează anual eficiența sistemului de management al riscurilor și acordă consultanță Consiliului cu privire la strategia de risc prezentă și viitoare a Societății IAR SA.

### **1.1.9. Elemente de perspectivă privind activitatea societății**

#### **1.1.9.a Prezentarea și analizarea tendințelor, elementelor, evenimentelor sau factorilor de incertitudine ce afectează sau ar putea afecta lichiditatea societății comerciale comparativ cu aceeași perioadă a anului anterior**

Societatea IAR S.A. are în vedere asigurarea serviciilor de întreținere, reparații și reparații capitale pentru flotele de elicoptere IAR 330 PUMA deținute de beneficiari interni, precum și pe cele de modernizare a lor conform cerințelor beneficiarilor, având încheiate o serie de acorduri cadru cu componentele sistemului național de apărare, ordine publică și securitate națională pentru perioada 2023-2026.

Prin derularea acestor contracte, Societatea IAR S.A. are posibilitatea ca, pentru anii viitori, să își încarce capacitățile de producție și să-și ocupe forța de muncă înalt specializată, cu efecte pozitive și

asupra menținerii capacităților de producție ale subcontractorilor săi autorizați: Turbomecanica SA București, Aerostar SA Bacău, Aeroteh SA București și Aerofina SA București.

Așa cum reiese din programul de acțiuni ce pune în operă strategia de dezvoltare a industriei naționale de securitate în domeniul aeronautic:

- Societatea IAR S.A. va fi implicată în programul național privind achiziționarea de elicoptere de către instituțiile din Sistemul Național de Apărare / alte instituții bugetare – program pentru următorii 10-20 ani, motiv pentru care sunt derulate în prezent activități specifice achiziției licenței de producție pentru elicoptererele H215, de la partenerul AIRBUS, cu sprijinul ministerelor de resort din România și a partenerului francez și asigurării resurselor financiare, a condițiilor tehnice, industriale, de resurse umane și comerciale pentru realizarea unui proiect de asemenea dimensiuni și importanță financiară, economică și strategică pentru statul român.
- Societatea a încheiat un contract de producere a unui număr de două elicoptere H215, în colaborare cu AIRBUS și parteneri străini, care va dota Forțele Navale Române și are în vedere dezvoltarea producției pe acest trend.

Societatea IAR S.A. va lua măsurile care se impun în vederea menținerii sale ca centru național de mentenanță elicoptere, în conformitate cu prevederile Legii nr. 232/2016.

Toate măsurile cuprinse în acest program de acțiuni vor influența pozitiv, semnificativ, dinamica dezvoltării Societății IAR S.A. pe termen mediu și lung.

În paralel, Societatea IAR S.A. urmărește obținerea unor comenzi din partea altor companii externe de aviație, inclusiv prin participarea la stingerea obligațiilor de offset ale acestora.

Totodată, în cazul în care IAR SA va fi implicată în programul de fabricație de serie a unor subansamble și cablaje electrice pentru elicopterele medii și grele ce urmează a fi produse de aceasta în colaborare cu parteneri consacrați, politicile, strategiile, activitățile și operațiunile societății vor fi influențate semnificativ.

Pe viitor, Societatea IAR S.A. va continua să asigure utilități și servicii pentru toți agenții economici din cadrul Parcului Tehnologic Aeronautic Brașov.

De asemenea, Societatea IAR S.A. poate să inițieze/participe la alte programe în cadrul Parcului Tehnologic Aeronautic, în conexiune cu realizarea Aeroportului Internațional Ghimbav – Brașov, cum ar fi: dezvoltarea de facilități aeroportuare, asigurarea serviciilor heliport, implicarea în programe de mentenanță / modernizare avioane, închiriere de active.

Se are în vedere dezvoltarea infrastructurii, rețehnologizarea societății și asigurarea pregătirii profesionale a personalului la niveluri care să asigure excelența în domeniul de activitate.

Evoluția indicatorilor **lichiditate curentă** și **lichiditate imediată** pe parcursul ultimilor 4 ani este următoarea:

Indicator	Perioada analizată			
	31.12.2021	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
Indicatorul lichidității curente	2,42	1,56	1,99	20,55
Indicatorul lichidității imediate	0,72	0,84	0,83	6,03

**1.1.9.b Prezentarea și analizarea efectelor cheltuielilor de capital, curente sau anticipate, asupra situației financiare a Societății IAR SA comparativ cu aceeași perioadă a anului trecut - nu este cazul**

**1.1.9.c Prezentarea și analizarea evenimentelor, tranzacțiilor, schimbărilor economice care afectează semnificativ veniturile din activitatea de bază**

Produsele și serviciile pe care societatea le valorifică atât pe plan intern, cât și la export, sunt destinate, în principal, utilizatorilor bugetari care, în principiu, fac parte din sistemele naționale ale forțelor de siguranță și securitate.

Din acest motiv, volumul contractelor depinde în foarte mare măsură atât de necesarul beneficiarilor, dar mai ales de alocațiile bugetare ce îi vizează.

Creșterea alocațiilor bugetare pentru Ministerul Apărării Naționale în anul 2024 la 2,3% din PIB, ar putea avea repercursiuni pozitive și asupra IAR S.A., prin creșterea volumului de activitate și, implicit, a cifrei de afaceri / veniturilor nete ale societății.

În plus, implementarea strategiei de dezvoltare a industriei de securitate va afecta în mod semnificativ veniturile din activitatea de bază a societății.

Inițierea și punerea în aplicare a Ordonanței de Guvern 156/2024, privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, va avea un impact negativ asupra dezvoltării societății, a investițiilor și a resurselor umane, cu toate consecințele ce decurg de aici.

Incheierea contractelor de mentenanță PUMA SM va duce la creșterea semnificativă a volumului de export în următorii ani.

În cazul în care IAR SA va fi implicată în programe de fabricație elicoptere ce urmează a fi achiziționate de România, politicile, strategiile, activitățile și operațiunile societății vor fi influențate semnificativ.

Factorii care pot juca un rol semnificativ în evoluția veniturilor sunt reprezentați și de evoluția costurilor la utilități și materiale precum și nivelul inflației.

## **2. ACTIVELE CORPORALE ALE SOCIETĂȚII IAR S.A.**

### **2.1. Amplasarea și caracteristicile principalelor capacități de producție**

În prezent, activele Societății IAR S.A. sunt amplasate în obiective distinct evidențiate în situațiile patrimoniale ale societății.

Obiectivele declarate ale societății privind produsele și serviciile oferite principalilor clienți (vezi prezentarea de la cap 1.1.2) impun realizarea unor ample lucrări de modernizare a facilităților de producție, dar și de dotarea acestora cu mașini / utilaje / echipamente / bancuri de încercări / dispozitive de control, etc.

La acestea se adaugă faptul că o parte dintre echipamentele și instalațiile deținute în prezent de societate au un avansat grad de uzură fizică și morală, impunându-se înlocuirea acestora cu unele noi, de ultimă generație.

Pentru realizarea acestor acțiuni, conducerea societății a identificat un necesar de investiții pentru anul 2024 de 21.874.000,00 lei, sumă ce va fi afectată de valoarea, necunoscută la acest moment, a investițiilor ce ar trebui realizate în vederea asigurării condițiilor minime impuse de eventualele programe viitoare de elicoptere în care societatea ar putea fi implicată.

Pentru anul 2024 conducerea societății a identificat un necesar de investiții în valoare de 21.874.000,00 lei, finanțate din surse proprii, concretizate în:

- 1) lucrări de reabilitare/modernizare efectuate la imobilizările corporale existente:
  - reabilitare ob. 2 (clădirea administrativă a societății)
  - reabilitare ob. 101a
  - relocare și modernizare laboratoare aferente asigurării calității
  - racordarea stație de pompare ape menajere și tehnologice la Compania Apa Brașov,
  - modernizarea liniei de tratament termic oțeluri
  - depozit aferent asigurării fluxului logistic în obiectivul 101
- 2) achiziții de utilaje, accesorii de producție, mic utilaj, A.M.C.-uri, dintre care, cele mai importante sunt: mașină de rulat filete, mașina de frezat contur tip Watkin, pasarele decapare, mașină injecție fibră de carbon, mașină de inscripționat cabluri electrice, echipament pentru asamblarea și testarea cablajului, sursă electrică fixă, sursă electrică externă mobilă, etc.
- 3) achiziții de produse IT realizate/demarate/continuate din 2022:
  - implementarea și dezvoltarea unui sistem de planificare a resurselor întreprinderii ERP,
  - acțiuni de modernizare a componentelor hard și soft: multifuncționale, servere, firewall, soluție „telefonie IP”.

Capacitățile de producție din proprietatea IAR SA vor suporta modernizări și pe parcursul următorilor ani, prin investițiile ce urmează a fi realizate pentru asigurarea condițiilor tehnice și tehnologice necesare derulării activităților productive.

Activele rămase neutilizate în urma reorganizării activităților ce au avut loc de-a lungul timpului, și care nu prezintă niciun interes pentru dezvoltarea actuală și pe termen mediu a societății, sunt în conservare, urmând ca, în conformitate cu aprobările date de către organele de conducere competente, să fie valorificate prin închiriere sau vânzare.

## 2.2 Gradul general de uzură a proprietăților Societății IAR S.A. se prezintă astfel:

- clădirile și obiectivele în care societatea își desfășoară activitatea în mod curent au un grad de uzură cuprins între 10% și 35% funcție de anul punerii lor în funcțiune și de lucrările de modernizare la care acestea au fost supuse.
- mijloacele fixe, obiectele de inventar și echipamentele tehnologice utilizate au un grad de uzură cuprins între 25% și 50%, atingându-se punctual și un nivel mai mare.
- gradul de uzură este cuprins între 30% și 60% și la alte obiective de natura construcțiilor (clădiri, drumuri, platforme) aflate în conservare;
- rețelele exterioare de energie termică, apă/canal, aer, au un grad de uzură cuprins între 0% (rețeaua de apă, rețeaua de distribuție gaze naturale) și 25%.

## 2.3 Probleme legate de dreptul de proprietate asupra activelor corporale deținute de IAR SA-nu este cazul

## 3. Declarația de guvernanță corporativă

### 3.1. Declarația privind conformitatea cu Codul de Guvernare Corporativă al BVB

Declarația privind conformarea Societății IAR SA în anul 2024 la prevederile Codului de Guvernare Corporativă al BVB (Declarația Aplici sau Explici) este prezentată în cele ce urmează:

Prevederile din Codul de Guvernare Corporativă	Respectă	Nu respectă, sau respectă parțial	Motivul de neconformitate
A1 - Toate societățile trebuie să aibă un regulament intern al Consiliului care include termenii de referință/responsabilitățile Consiliului și funcțiile cheie de conducere ale societății, și care aplică, printre altele, Principiile Generale din Secțiunea A.	x		
A2 - Prevederi pentru gestionarea conflictelor de interese trebuie incluse în regulamentul Consiliului. În orice caz, membrii Consiliului trebuie să notifice Consiliul cu privire la orice conflicte de interese care au survenit sau pot surveni și să se abțină de la participarea la discuții (inclusiv prin neprezentare, cu excepția cazului în care neprezentarea ar împiedica formarea cvorumului) și de la votul pentru adoptarea unei hotărâri privind chestiunea care dă naștere conflictului de interese respectiv.	x		
A3 - Consiliul de Administrație sau Consiliul de Supraveghere trebuie să fie format din cel puțin cinci membri.	x		
A4 - Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație trebuie să nu aibă funcție executivă. Cel puțin un membru al Consiliului de Administrație sau al Consiliului de Supraveghere trebuie să fie independent în cazul societăților din Categoria Standard. În cazul societăților din Categoria Premium, nu mai puțin de doi membri neexecutivi ai Consiliului de Administrație sau ai Consiliului de Supraveghere trebuie să fie independenți. Fiecare membru independent al Consiliului de	x		

<p>Administrație sau al Consiliului de Supraveghere, după caz, trebuie să depună o declarație la momentul nominalizării sale în vederea alegerii sau realegerii, precum și atunci când survine orice schimbare a statutului său, indicând elementele în baza cărora se consideră că este independent din punct de vedere al caracterului și judecății sale și după următoarele criterii:</p> <p><b>A.4.1.</b> nu este Director General/director executiv al societății sau al unei societăți controlate de aceasta și nu a deținut o astfel de funcție în ultimii cinci (5) ani;</p> <p><b>A.4.2.</b> nu este angajat al societății sau al unei societăți controlate de aceasta și nu a deținut o astfel de funcție în ultimii cinci (5) ani;</p> <p><b>A.4.3.</b> nu primește și nu a primit remunerație suplimentară sau alte avantaje din partea societății sau a unei societăți controlate de aceasta, în afară de cele corespunzătoare calității de administrator neexecutiv;</p> <p><b>A.4.4.</b> nu este sau nu a fost angajatul sau nu are sau nu a avut în cursul anului precedent o relație contractuală cu un acționar semnificativ al societății, acționar care controlează peste 10% din drepturile de vot, sau cu o companie controlată de acesta;</p> <p><b>A.4.5.</b> nu are și nu a avut în anul anterior un raport de afaceri sau profesional cu societatea sau cu o societate controlată de aceasta, fie în mod direct fie în calitate de client, partener, acționar, membru al Consiliului/Administrator, director general / director executiv sau angajat al unei societăți dacă, prin caracterul său substanțial, acest raport îi poate afecta obiectivitatea;</p> <p><b>A.4.6.</b> nu este și nu a fost în ultimii trei ani auditorul extern sau intern ori partener sau asociat salariat al auditorului financiar extern actual sau al auditorului intern al societății sau al unei societăți controlate de aceasta;</p> <p><b>A.4.7.</b> nu este director general/director executiv al altei societăți unde un alt director general/director executiv al societății este administrator neexecutiv;</p> <p><b>A.4.8.</b> nu a fost administrator neexecutiv al societății pe o perioadă mai mare de doisprezece ani;</p> <p><b>A.4.9.</b> nu are legături de familie cu o persoană în situațiile menționate la punctele A.4.1. și A.4.4.</p> <p><b>A 5 -</b> Alte angajamente și obligații profesionale relative permanente ale unui membru al Consiliului, inclusiv poziții executive și neexecutive în Consiliul unor societăți și instituții non-profit, trebuie dezvăluite acționarilor și investitorilor potențiali înainte de nominalizare și în cursul mandatului său.</p> <p><b>A 6 -</b> Orice membru al Consiliului trebuie să prezinte Consiliului informații privind orice raport cu un acționar care deține direct sau indirect acțiuni reprezentând peste 5% din toate drepturile de vot. Această obligație se referă la orice fel de raport care poate afecta poziția membrului cu privire la chestiuni decise de Consiliu.</p> <p><b>A 7 -</b> Societatea trebuie să desemneze un secretar al Consiliului responsabil de sprijinirea activității Consiliului.</p> <p><b>A 8 -</b> Declarația privind guvernanta corporativă va informa</p>	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>		
--	-------------------------------------	--	--

dacă a avut loc o evaluare a Consiliului sub conducerea Președintelui sau a comitetului de nominalizare și, în caz afirmativ, va rezuma măsurile cheie și schimbările rezultate în urma acesteia. Societatea trebuie să aibă o politică/ghid privind evaluarea Consiliului cuprinzând scopul, criteriile și frecvența procesului de evaluare.			
A 9 - Declarația privind guvernanta corporativă trebuie să conțină informații privind numărul de întâlniri ale Consiliului și comitetelor în cursul ultimului an, participarea administratorilor (în persoană și în absență) și un raport al Consiliului și comitetelor cu privire la activitățile acestora.	x		
A 10 - Declarația privind guvernanta corporativă trebuie să cuprindă informații referitoare la numărul exact de membri independenți din Consiliul de Administrație sau din Consiliul de Supraveghere.	x		
A 11 - Consiliul societăților din Categoria Premium trebuie să înființeze un comitet de nominalizare format din membri neexecutivi, care va conduce procedura nominalizărilor de noi membri în Consiliu și va face recomandări Consiliului. Majoritatea membrilor comitetului de nominalizare trebuie să fie independentă.		x	Nu este cazul.
B 1 - Consiliul trebuie să înființeze un comitet de audit în care cel puțin un membru trebuie să fie administrator neexecutiv independent. Majoritatea membrilor, incluzând președintele, trebuie să fi dovedit ca au calificare adecvată relevantă pentru funcțiile și responsabilitățile comitetului. Cel puțin un membru al comitetului de audit trebuie să aibă experiență de audit sau contabilitate dovedită și corespunzătoare. În cazul societăților din Categoria Premium, comitetul de audit trebuie să fie format din cel puțin trei membri și majoritatea membrilor comitetului de audit trebuie să fie independenți.	x		
B 2 - Președintele comitetului de audit trebuie să fie un membru neexecutiv independent.	x		
B 3 - În cadrul responsabilităților sale, comitetul de audit trebuie să efectueze o evaluare anuală a sistemului de control intern.	x		
B 4 - Evaluarea trebuie să aibă în vedere eficacitatea și cuprinderea funcției de audit intern, gradul de adecvare al rapoartelor de gestiune a riscului și de control intern prezentate către comitetul de audit al Consiliului, promptitudinea și eficacitatea cu care conducerea executivă soluționează deficiențele sau slăbiciunile identificate în urma controlului intern și prezentarea de rapoarte relevante în atenția Consiliului.	x		
B 5 - Comitetul de audit trebuie să evalueze conflictele de interese în legătură cu tranzacțiile societății și ale filialelor acesteia cu părțile afiliate.	x		
B 6 - Comitetul de audit trebuie să evalueze eficiența sistemului de control intern și a sistemului de gestiune a riscului.	x		
B 7 - Comitetul de audit trebuie să monitorizeze aplicarea standardelor legale și a standardelor de audit intern general acceptate. Comitetul de audit trebuie să primească și să	x		

<p>evalueze rapoartele echipei de audit intern.</p> <p><b>B 8</b> - Ori de câte ori Codul menționează rapoarte sau analize inițiate de Comitetul de Audit, acestea trebuie urmate de raportări periodice (cel puțin anual) sau adhoc care trebuie înaintate ulterior Consiliului.</p> <p><b>B 9</b> - Niciunui acționar nu i se poate acorda tratament preferențial fata de alți acționari în legătură și afiliații acestora.</p> <p><b>B 10</b> - Consiliul trebuie să adopte o politică prin care să se asigure că orice tranzacție a societății cu oricare dintre societățile cu care are relații strânse a carei valoare este egală cu sau mai mare de 5% din activele nete ale societății (conform ultimului raport financiar) este aprobată de Consiliu în urma unei opinii obligatorii a comitetului de audit al Consiliului și dezvăluită în mod corect acționarilor și potențialilor investitori, în măsura în care aceste tranzacții se încadrează în categoria evenimentelor care fac obiectul cerințelor de raportare.</p> <p><b>B 11</b> - Auditurile interne trebuie efectuate de către o divizie separată structural (departamentul de audit intern) din cadrul societății sau prin angajarea unei entități terțe independente.</p> <p><b>B 12</b> - În scopul asigurării îndeplinirii funcțiilor principale ale departamentului de audit intern, acesta trebuie să raporteze din punct de vedere funcțional către Consiliu prin intermediul comitetului de audit. În scopuri administrative și în cadrul obligațiilor conducerii de a monitoriza și reduce riscurile, acesta trebuie să raporteze direct directorului general.</p> <p><b>C 1</b> - Societatea trebuie să publice pe pagina sa de internet politica de remunerare și să includă în raportul anual o declarație privind implementarea politicii de remunerare în cursul perioadei anuale care face obiectul analizei. Politica de remunerare trebuie formulată astfel încât să permită acționarilor înțelegerea principiilor și a argumentelor care stau la baza remunerației Consiliului și a Directorului General, precum și a membrilor Directoratului în sistemul dualist. Aceasta trebuie să descrie modul de conducere a procesului și de luare a deciziilor privind remunerarea, să detalieze componentele remunerației conducerii executive (precum salarii, prime anuale, stimulente pe termen lung legate de valoarea acțiunilor, beneficii în natura, pensii și altele) și să descrie scopul, principiile și prezumțiile ce stau la baza fiecărei componente (inclusiv criteriile generale de performanță aferente oricărei forme de remunerare variabilă). În plus, politica de remunerare trebuie să specifice durata contractului directorului executiv și a perioadei de preaviz prevăzută în contract, precum și eventuala compensare pentru revocare fără justa cauză. Raportul privind remunerarea trebuie să prezinte implementarea politicii de remunerare pentru persoanele identificate în politica de remunerare în cursul perioadei anuale care face obiectul analizei. Orice schimbare esențială intervenită în politica de remunerare trebuie publicată în timp util pe pagina de</p>	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>		
---	---	--	--

internet a societății.			
<b>D 1</b> - Societatea trebuie să organizeze un serviciu de Relații cu Investitorii – indicându-se publicului larg persoana/ persoanele responsabile sau unitatea organizatorică. În afară de informațiile impuse de prevederile legale, societatea trebuie să includă pe pagina sa de internet o secțiune dedicată Relațiilor cu Investitorii, în limbile română și engleză, cu toate informațiile relevante de interes pentru investitori, inclusiv:	x		
<b>D 1.1</b> - Principalele reglementari corporative: actul constitutiv, procedurile privind adunările generale ale acționarilor;	x		
<b>D 1.2</b> - CV-urile profesionale ale membrilor organelor de conducere ale societății, alte angajamente profesionale ale membrilor Consiliului, inclusiv poziții executive și neexecutive în consilii de administrație din societăți sau din instituții non-profit;	x		
<b>D 1.3</b> - Rapoartele curente și rapoartele periodice (trimestriale, semestriale și anuale) – cel puțin cele prevăzute la punctul D.8 – inclusiv rapoartele curente cu informații detaliate referitoare la neconformitatea cu prezentul Cod;	x		
<b>D 1.4</b> - Informații referitoare la adunările generale ale acționarilor: ordinea de zi și materialele informatice care susțin propunerile de candidați pentru alegerea în Consiliu, împreună cu CV-urile profesionale ale acestora; întrebările acționarilor cu privire la punctele de pe ordinea de zi și răspunsurile societății, inclusiv hotărârile adoptate;	x		
<b>D 1.5</b> - Informații privind evenimentele corporative, cum ar fi plata dividendelor și a altor distribuiri către acționari, sau alte evenimente care conduc la dobândirea sau limitarea drepturilor unui acționar, inclusive termenele limită și principiile aplicate acestor operațiuni. Informațiile respective vor fi publicate într-un termen care să le permită investitorilor să adopte decizii de investiții;	x		
<b>D 1.6</b> - Numele și datele de contact ale unei persoane care va putea să furnizeze, la cerere, informații relevante;	x		
<b>D 1.7</b> - Prezentările societății (de ex., prezentările pentru investitori, prezentările privind rezultatele trimestriale etc.), situațiile financiare (trimestriale, semestriale, anuale), rapoartele de audit și rapoartele anuale.	x		
<b>D 2</b> - Societatea va avea o politică privind distribuția anuală de dividende sau alte beneficii către acționari, propusă de Directorul General sau de Directorat și adoptată de Consiliu, sub forma unui set de linii directoare pe care societatea intenționează să le urmeze cu privire la distribuirea profitului net. Principiile politicii anuale de distribuție către acționari vor fi publicate pe pagina de internet a societății.	x		
<b>D 3</b> - Societatea va adopta o politică în legătură cu previziunile, fie că acestea sunt făcute publice sau nu. Previziunile se referă la concluzii cuantificate ale unor studii ce vizează stabilirea impactului global al unui număr de factori privind o perioadă viitoare (așa numitele ipoteze): prin natura sa, aceasta proiecție are un nivel ridicat de incertitudine, rezultatele efective putând diferi în	x		

mod semnificativ de previziunile prezentate inițial. Politica privind previziunile va stabili frecvența, perioada avută în vedere și conținutul previziunilor. Dacă sunt publicate, previziunile pot fi incluse numai în rapoartele anuale, semestriale sau trimestriale. Politica privind previziunile va fi publicată pe pagina de internet a societății.			
<b>D 4</b> - Regulile adunărilor generale ale acționarilor nu trebuie să limiteze participarea acționarilor la adunările generale și exercitarea drepturilor acestora. Modificările regulilor vor intra în vigoare, cel mai devreme, începând cu următoarea AGA.	x		
<b>D 5</b> - Auditorii externi vor fi prezenți la adunarea generală a acționarilor atunci când rapoartele lor sunt prezentate în cadrul acestor adunări.	x		
<b>D 6</b> - Consiliul va prezenta adunării generale anuale a acționarilor o scurtă apreciere asupra sistemelor de control intern și de gestiune a riscurilor semnificative, precum și opinii asupra unor chestiuni supuse deciziei adunării generale.	x		
<b>D 7</b> - Orice specialist, consultant, expert sau analist financiar poate participa la adunarea acționarilor în baza unei invitații prealabile din partea Consiliului. Jurnaliștii acreditați pot, de asemenea, să participe la adunarea generală a acționarilor, cu excepția cazului în care Președintele Consiliului hotărăște în alt sens.	x		
<b>D 8</b> - Rapoartele financiare trimestriale și semestriale vor include informații atât în limba română, cât și în limba engleză referitoare la factorii cheie care influențează modificări în nivelul vânzărilor, al profitului operațional, profitului net și al altor indicatori financiari relevanți, atât de la un trimestru la altul, cât și de la un an la altul.	x		
<b>D 9</b> - O societate va organiza cel puțin două ședințe/teleconferințe cu analiștii și investitorii în fiecare an. Informațiile prezentate cu aceste ocazii vor fi publicate în secțiunea relații cu investitorii a paginii de internet a societății la data ședințelor/teleconferințelor.		x	
<b>D 10</b> - În cazul în care o societate susține diferite forme de expresie artistică și culturală, activități sportive, activități educative sau științifice și consideră că impactul acestora asupra caracterului inovator și competitivității societății fac parte din misiunea și strategia sa de dezvoltare, va publica politica cu privire la activitatea sa în acest domeniu.			Nu este cazul

### 3.2. Informații privind componența, responsabilitățile și activitățile consiliului și ale comitetelor

#### 3.2.1. Consiliul de Administrație al Societății IAR S.A. este format din 5 membri.

##### a. Componență, calificări și experiență

Nr crt	Nume și prenume	Funcția la Societatea IAR SA	Calificare	Perioada mandatului pentru anul 2024
1	Horațiu Cătălin BARBU	Președinte C.A.	inginer	01.01.2024-04.04.2024 și 13.05.2024-14.12.2024
2	Constantin ALEXIE-COTAN-BODOLAN	Președinte C.A.	economist	15.12.2024-31.12.2024
3	Cristian MĂRIȘTEANU	Administrator	inginer	03.09.2023-04.04.2024

4	Cătălina PREDA	Administrator	studii juridice	13.05.2024-14.12.2024
5	Mihai Aurel DONȚU	Administrator	economist	01.01.2024-04.04.2024 și 13.05.2024-14.12.2024
6	Liviu COCOȘ	Administrator	inginer	01.01.2024-04.04.2024
7	Simona ONESCU	Administrator	economist	11.07.2024-14.12.2024
8	Lucian-Ioan RUS	Administrator	studii juridice	18.01.2024-04.04.2024 și 13.05.2024-04.11.2024
9	Cristina-Gabriela DRAGOMIR	Administrator	studii lingvistice	15.12.2024-31.12.2024
10	Alexandra-Cristiana VASILE	Administrator	avocat	15.12.2024-31.12.2024
11	Bogdan COSTAȘ	Administrator	studii juridice, economice și administrative	15.12.2024-31.12.2024
12	Tudor-Alexandru DUȚU	Administrator	studii juridice	15.12.2024-31.12.2024

Niciunul dintre cei mai înainte nominalizați: nu are vreun acord, înțelegere sau legătură cu alte persoane, în baza cărora să fi fost numit ca administrator la Societatea IAR S.A., nu a încheiat nici un fel de tranzacție cu Societatea IAR S.A., nu a participat la capitalul social al Societății IAR S.A.

#### **b. Experiența profesională a membrilor consiliului de administrație al Societății IAR S.A.**

**1. Începând cu anul 2006, domnul Horațiu Cătălin BARBU, administrator provizoriu ne-executiv al Societății IAR SA, a deținut următoarele funcții de conducere și administrare:**

PERIOADA	COMPANIA / FUNCȚIA DEȚINUTĂ
10.2021 – 02.2022 și 07.2023-12.2024	Societatea IAR SA – Administrator provizoriu ne-executiv
2006 - 2014	MApN-Șef Serviciu Managementul Resurselor și Fluxului Informațional

Domnul **Horațiu Cătălin BARBU** are următoarele certificări profesionale / formări profesionale:

- studii de lungă durată:
  - Universitatea Politehnică București, Facultatea de Electrotehnică – 1996-1998 – licență
  - Școala militară de ofițeri activi de artilerie și rachete antiaeriene Leontin SĂLĂJAN Brașov – studii universitare de scurtă durată 1984-1987
- diverse studii de scurtă durată / instruiți / certificări

**2. Începând cu anul 2016 domnul Mihai Aurel DONTU, administrator provizoriu ne-executiv și independent al Societății IAR SA, a deținut următoarele funcții de conducere și administrare:**

PERIOADA	COMPANIA / FUNCȚIA DEȚINUTĂ
02.2020-06.2021 și 10.2021-12.2024	Societatea IAR SA – Administrator provizoriu ne-executiv
2016 – 2023	SC DONAD TURISM SRL – Director General
2023 – 2024	SC CONSOFT TURISM SRL – Director General

Domnul Mihai Aurel DONTU are următoarea pregătire și experiență profesională:

- studii de lungă durată: Academia de Studii Economice, Facultatea Management Contabil - perioada 1992 – 1996
- studii de scurtă durată:
  - Studii aprofundate: Administrația Publică Locală în Procesul de Integrare Europeană, Universitatea Lucian Blaga din Sibiu – 2006-2007
- diverse studii de scurtă durată / instruiți / certificări

**3. Începând cu anul 2017, domnul Liviu COCOȘ, administrator provizoriu ne-executiv și independent al Societății IAR SA, a deținut următoarele funcții de conducere și administrare:**

PERIOADA	COMPANIA / FUNCȚIA DEȚINUTĂ
10.2021 - 04.2024	Societatea IAR SA – Administrator provizoriu ne-executiv

10.2017 – 01.2021	SC LACOLI PRODIMPEX SRL – MANAGER ÎN TURISM
10.2019 - prezent	SC OVIVET DISTRIBUTIE SRL – DIRECTOR (până în mai 2022) și administrator (din iunie 2022 și până în prezent)
10.2020 - prezent	SC CL SOUND CONSTRUCT SRL – DIRECTOR (până în mai 2022) și administrator (din iunie 2022 și până în prezent)
04.2021 – 05.2022	SC METROM INDUSTRIAL PARC SA – ADMINISTRATOR
05.2022 - prezent	SC METROM INDUSTRIAL PARC SA – DIRECTOR GENERAL

Domnul **Liviu COCOȘ** are următoarele certificări profesionale / formări profesionale:

- studii de lungă durată:
  - Universitatea Bioterra București, Facultatea Inginerie și Management Agroturistic – 1993-1998
  - Universitatea Bioterra București – 2005-2007 Masterat Management si Legislație
- diverse studii de scurtă durată / instruirii / certificări

4. Începând cu anul 2017, domnul **Cristian MĂRIȘTEANU**, administrator provizoriu ne-executiv al Societății IAR SA, a deținut următoarele funcții de conducere și/sau administrare:

PERIOADA	COMPANIA / FUNCȚIA DEȚINUTĂ
12.2022 – 04.2024	Societatea IAR SA – Administrator provizoriu ne-executiv
08.2023- prezent	Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor – Director General - Direcția Generală Planul Național de Redresare și Reziliență
05.2023 – 08.2023	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene – Director – Direcția Programare, Direcția Generală Management Mecanism Redresare și Reziliență
08.2021 – 05.2023	Ministerul Energiei –Director-Direcția Fonduri Europene, Direcția Generală Ajutor de Stat și Fonduri Europene
11.2019 – 07.2021	Ministerul Fondurilor Europene – Director General-Direcția Generală programe Europene Infrastructură Mare
10.2017 – 11.2019	Ministerul Fondurilor Europene – Director Adjunct

Domnul **Cristian MĂRIȘTEANU** are următoarea pregătire profesională:

- studii de lungă durată:
  - Universitatea Creștină Dimitrie Cantemir București, Facultatea de Știința Politice – 1998-2002
  - Universitatea Spiru Haret București, Facultatea Finanțe-Bănci - 2009-2012
  - Universitatea Spiru Haret București, Facultatea Finanțe-Bănci – masterat 2013-2015
  - Univ București, Centru de Pregătire Economică și Administrativă – studii postuniversitare 2002-2003

5. Începând cu anul 2006, domnul **Lucian Ioan RUS**, administrator provizoriu ne-executiv al Societății IAR SA, a deținut următoarele funcții de conducere:

PERIOADA	COMPANIA / FUNCȚIA DEȚINUTĂ
11.2024 – prezent	Primarul Municipiului Deva
07.2023 – 11.2024	Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului – Secretar de Stat
02-10.07.2023 și 11.2023-11.2024	Societatea IAR SA - Administrator provizoriu ne-executiv
09.2023 - prezent	CUPRU MIN SA - Administrator provizoriu ne-executiv
2006 – 2008	SC AMBIENT HD CORVIN SRL – Administrator
2008 – 2009	AMBIENT SA SIBIU – Director sucursală
2009 – 2012	AMBIENT SA SIBIU - Director proiecte
2011 – prezent	SC Lusian Gardea SRL Deva – Administrator
2012 – 2015	CN a Aurului, Cuprului și Fierului MINVEST SA Deva – Director Comercial
2016 – 2021	SC Raisa Prod SRL Deva – Director Comercial
2021 – prezent	ADI Aqua Prest SRL – Director Executiv

Domnul **Lucian Ioan RUS** are următoarea pregătire profesională:

- studii de lungă durată: Facultatea de Drept și Instituții Europene Sibiu – licență 2002
- studii de scurtă durată:
  - curs de perfecționare în „Managementul Proiectelor cu finanțare în UE în domeniul Dezvoltării Regionale”, Institutul Național de Administrație, 2002
  - curs de perfecționare „Conducerea prin Cooperare”, Centrul Regional de Formare Continuă pentru Administrație Publică Locală, 2002
  - curs de perfecționare „Concepte privind Integrarea Europeană și Dezvoltarea Regională”, Institutul Național de Administrație, 2002
- experiență: începând cu anul 2006 domnul Lucian Ioan RUS a ocupat diverse funcții de top-management.

**6. Doamna Cătălina PREDA, administrator provizoriu ne-executiv și independent al Societății IAR SA, are următoarea experiență profesională:**

PERIOADA	COMPANIA / FUNCȚIA DEȚINUTĂ
13.05.2024 – prezent	Societatea IAR SA – Administrator provizoriu ne-executiv
<b>Activitate didactică</b>	
2002 - 2007	Universitatea Sextil Pușcariu Brașov - Lector universitar
1999 - 2002	Universitatea Sextil Pușcariu Brașov - Asistent universitar
1997 - 1999	Universitatea I C Drăgan Brașov - Cadru didactic asociat
<b>Activitate practică în domeniul profesiei</b>	
2008 - prezent	Baroul Brașov - Avocat
2007 - 2008	Avocat colaborator al Societății civile de avocați Florescu și Târșia
2000 - 2002	Diverse societăți - Consilier juridic
1997 - 2002	Diverse asociații și fundații - Consilier juridic
1997 - 2000	SC ASM INVEST SRL Brașov - Directorul oficiului juridic și personal
1994 - 1996	TVS Holding Brașov - Traducător de limba italiană
1987 – 1997	Spitalul Județean Brașov - Asistentă medicală

Doamna Cătălina PREDA are următoarele certificări profesionale / formări profesionale:

- studii de lungă durată:
  - Universitatea IC Drăgan Lugoj, Facultatea de Drept – 1992-1996
  - Universitatea IC Drăgan Lugoj, Facultatea de Științe Economice – 1996-2000
  - Academia de Studii Economice București, doctorand în drept comercial 2001 - 2008
- diverse studii de scurtă durată / instruirii / certificări

**7. Doamna Simona ONESCU, administrator provizoriu ne-executiv și independent al Societății IAR SA, are următoarea experiență profesională:**

PERIOADA	COMPANIA / FUNCȚIA DEȚINUTĂ
10.07.2024-15.12.2024	Societatea IAR SA – Administrator provizoriu ne-executiv
07.2021 - prezent	SNTFM CFR MARFĂ, Punct de lucru Brașov Triaj - economist specialist
08.2020 - 07.2021	SNTFM CFR MARFĂ, Sucursala Transilvania, Centru Zonal Marfă Brașov - analist servicii client
2011 - 2020	SNTFM CFR MARFĂ, Sucursala Transilvania, Centru Zonal Marfă Brașov - șef serviciu contabilitate
2005 - 2011	SNTFM CFR MARFĂ, Sucursala Transilvania - economist
2003 - 2005	SNTFM CFR MARFĂ, Sucursala Transilvania – tehnician specialist
2002 - 2003	SNCFR SA, Sucursala Brașov - șef birou
1994 - 2002	CFR, Regionala CFR Brașov - tehnician
1990 - 1994	CFR, Regionala CFR Brașov - dactilografă
1988 - 1990	CFR, Regionala CFR Brașov - electrician

Doamna **Simona ONESCU** are următoarele certificări profesionale / formări profesionale:

- studii de lungă durată: Universitatea George Barițiu Brașov, Facultatea de Științe Economice – 1999-2003 – licență
- diverse studii de scurtă durată / instruiri / certificări

**8. Domnul Constantin ALEXIE-COTAN-BODOLAN, administrator provizoriu ne-executiv al Societății IAR SA și președinte al consiliului de administrație**, are următoarea experiență profesională:

PERIOADA	COMPANIA / FUNCȚIA DEȚINUTĂ
12.2024-05.2025	Societatea IAR SA – Administrator provizoriu ne-executiv
08.2018 – prezent	Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri Ministerul Turismului – Consilier superior / Șef serviciu / Director
03.2018 – 08.2018	Institutul Național de Administrație – Expert principal
2016 – 2018	Primăria Municipiului București – Expert principal
2014 - 2016	Garda Națională de Mediu-Comisariatul General București – Consilier contractual IA
2008 – 2014	Konektica Advertising SRL – Director vânzări

**Domnul Constantin ALEXIE-COTAN-BODOLAN** are următoarele certificări profesionale/formări profesionale:

- studii de lungă durată: Academia de Studii Economice București, Facultatea de Management – 1998-2002 – licență
- diverse studii de scurtă durată/instruiri/certificări (formator, manager proiect, expert achiziții publice)

**9. Doamna Cristina-Gabriela DRAGOMIR, administrator provizoriu ne-executiv al Societății IAR SA**, are următoarea experiență profesională:

PERIOADA	COMPANIA / FUNCȚIA DEȚINUTĂ
12.2024-05.2025	Societatea IAR SA – Administrator provizoriu ne-executiv
08.2019 - prezent	Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului – Consilier superior
07.2017 – 08.2019	Ministerul Economiei - Expert
09.2012 – 05.2015	SC BTT SA - Consilier în cadrul Direcției Administrare Patrimoniu
09.2011 – 12.2011	SC CRIVAS CONSULT SRL - Expert Centre de Pregătire și Perfecționare
05.2011 – 08.2011	SC ROYAL INVESTMENTS CONSULTING SRL - Director
09.2009 – 04.2011	SC FORUM DEVELOPMENT INVESTMENT SRL - Director General Filială cu sediul principal în Valencia, Spania
03.2009 – 04.2024	SC EXCELLENCE CONSULTING INVESTMENTS SRL – Administrator unic
11.2007 – 06.2008	SC NORDULUI HOUSES SRL – SC REAL INVESTMENTS CONSULTING SRL, SC COSERCON SRL – Asistent Manager - Traducător

**Doamna Cristina-Gabriela DRAGOMIR** are următoarele certificări profesionale / formări profesionale:

- studii de lungă durată: Facultatea de Limbi și Literaturi Străine Spiru Haret
- diverse studii de scurtă durată / instruiri / certificări (inspector RU, expert achiziții publice, manager de proiect, atestate și autorizații de traducător).

**10. Doamna Alexandra-Cristiana VASILE, administrator provizoriu ne-executiv și independent al Societății IAR SA**, are următoarea experiență profesională:

PERIOADA	COMPANIA / FUNCȚIA DEȚINUTĂ
12.2024 - 05.2025	Societatea IAR SA – Administrator provizoriu ne-executiv
08.2024 - prezent	METROM – Membru în consiliul de administrație
06.2011 - prezent	Cabinet Avocat Vasile Alexandra – Avocat titular
06.2011 – 03.2013	SCA Jinga & Asociații Brașov – Avocat asociat
10.2009 – 03.2011	SCA Prunaru & Kertesz Brașov – Avocat stagiar
2008 - prezent	Traducător și interpret autorizat limba engleză

05.2006 – 03.2009 SCA Prunaru & Kertesz Braşov - Asistent executiv

**Doamna Alexandra-Cristiana VASILE** are următoarele certificări profesionale/formări profesionale:

- studii de lungă durată: Universitatea Transilvania Braşov, Facultatea de Drept – promoția 2009

**11. Domnul Bogdan COSTAŞ, administrator provizoriu ne-executiv şi independent al Societăţii IAR SA,** are următoarea experienţă profesională:

PERIOADA	COMPANIA / FUNCŢIA DEŢINUTĂ
12.2024 – 05.2025	Societatea IAR SA – Administrator provizoriu ne-executiv
08.2023 – prezent	ROMAERO – Director General
07.2023 – 08.2023	MEAT – Consilier personal ministru
05.2022 – 07.2023	FISE ELECTRICA SERV SA – Administrator neexecutiv
07.2020 – 07.2023	Aviaţia Utilitară Bucureşti – Director general
03.2011 – 09.2019	Aviaţia Utilitară Bucureşti – Director general / Preşedinte CA
07.2020 – 12.2021	ANSVSA – Consilier preşedinte ANSVSA
10.2019 – 06.2020	ROMATSA – Director general
11.2017 – 11.2019	METROREX SA – Membru neexecutiv în consiliul de administraţie
02.2018 – 09.2019	Ministerul pt Mediul de Afaceri, Comerţ şi Antreprenoriat – Consilier personal ministru
11.2017 – 02.2018	Ministerul Transporturilor – Consilier personal Secretar de Stat
03.2013 – 04.2017	ROMATSA - Membru neexecutiv în consiliul de administraţie
09.2008 – 02.2011	Ministerul Justiţiei – Director, Direcţia Investiţii – Achiziţii publice
09.2007 – 09.2008	Administraţia Naţională a Penitenciarelor – Director, Direcţia Economico-Administrativă
01.2007 – 09.2007	Penitenciarul de Maximă Securitate Baia Mare – Director Adjunct Economico-Administrativ
09.1996 – 12.2006	MAPN, UM 01354 Baia Mare – Şef Departament Conducere şi Planificare Logistică

**Domnul Bogdan COSTAŞ** are următoarea pregătire şi experienţă profesională:

- studii de lungă durată:
  - Institutul Militar de Intendenţă şi Finanţe “Gheorghe Lazăr” Sibiu – licenţă în marketing, 1992 – 1996
  - Universitatea de Nord Baia Mare, Facultatea de Ştiinţe Economice – licenţă în management, 1998 – 2002
  - Universitatea Titu Maiorescu Bucureşti, Facultatea de Drept – licenţă în ştiinţe juridice, 2011 – 2017
  - Universitatea Craiova, facultatea de Ştiinţe şi Administrarea Afacerilor – doctorat în management, 2004 – 2010
- diverse studii de scurtă durată / instruiuri / certificări (auditor în domeniul calităţii, management financiar, management modern în administraţie, management de proiecte, expert achiziţii publice, atestat analiză cost-beneficiu, pilot elicopter Robinson R22 şi R44)
- diverse lucrări publicate în perioada 2007 – 2010

**12. Domnul Tudor Alexandru DUŢU, administrator provizoriu ne-executiv şi independent al Societăţii IAR SA,** are următoarea experienţă profesională:

PERIOADA	COMPANIA / FUNCŢIA DEŢINUTĂ
12.2024 – 05.2025	Societatea IAR SA – Administrator provizoriu ne-executiv
2022 – prezent	CNAIR SA – DRDP Braşov – Director Regional
2022 – prezent	SC IMOBILIARE KRONPRESS SRL – Administrator
2019 – prezent	SC ECOFAST 3D SRL – Director general
2017 – 2019	SC ROMPLUMB SA – Administrator special
07.2018 – 07.2019	Vestmoldtransgaz SRL Chişinău – Administrator
2017 – 2018	Eurotransgaz SRL – Administrator

2015 – 2019	SNTGN Transgaz SA – Șef Reprezentanță Transgaz Chișinău
2013 – 2015	SNTGN Transgaz SA – Consilier director general
2012 – 2020	Consiliul Local Brașov – Consilier local, Municipiul Brașov
2011 – 2013	TEMVAR SRL – Director
2004 – 2010	TEMVAR SRL – Consilier juridic

**Domnul Tudor Alexandru DUȚU** are următoarea pregătire și experiență profesională:

- studii de lungă durată:
  - Universitatea Transilvania Brașov, Facultatea Drept și Sociologie, 2000 – 2004
  - Universitatea Transilvania Brașov, Facultatea Drept și Sociologie – masterat în tehnici notariale și proceduri speciale, 2004 – 2005
- diverse studii de scurtă durată / instruiți / certificări (certificat de management general, perfecționare în ocupația de manager în activitatea de turism, broker imobiliar, atestat în domeniul relațiilor internaționale, curs de intelligence, curs de guvernanta corporativă și etică în afaceri, specialist SSM, expert achiziții publice, managementul riscului, cursuri de management, International Visitor Leadership Program.

### 3.2.2. Activitatea Consiliului de Administrație și a comitetelor consultative din cadrul Consiliului

Activitatea desfășurată pe parcursul anului 2024 atât de către Consiliul de Administrație al Societății IAR SA, cât și de către comitetele sale consultative, este sintetizată în tabelul următor:

NUMĂR ȘEDINȚE 2024	CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE	COMITETUL DE AUDIT	COMITETUL DE NOMINALI- ZARE ȘI REMUNERARE
	9	4	4

Administratorii IAR SA au fost prezenți la toate ședințele consiliului, acestea desfășurându-se fie cu participare fizică, fie sub formă de teleconferință, în conformitate cu prevederile Actului Constitutiv.

Secretara Consiliului de Administrație al Societății IAR SA este doamna Aurelia SUMEDREA. Aceasta este, în același timp, secretara celor două comitete consultative din cadrul Consiliului.

Pe parcursul anului 2024, Consiliul de Administrație a abordat pe parcursul ședințelor sale tematici diverse, de interes pentru societate, după cum urmează:

- aprobarea planului anual de investiții aferent anului 2024 – august 2024;
- avizare BVC 2024 – ianuarie 2024;
- informări de sinteză privind activitatea desfășurată de societate între ședințele Consiliului de Administrație – la data ținerii fiecărei ședințe;
- analizarea și avizarea situațiilor financiare: în cursul lunilor mai și noiembrie pentru situațiile trimestriale, în cursul lunii august pentru situația semestrială și în cursul lunii martie pentru situațiile anuale aferente exercițiului financiar al anului anterior;
- elaborarea rapoartelor periodice (trimestriale/semestriale/anuale) – odată cu avizarea situațiilor financiare aferente respectivelor perioade;
- aprobarea prelungirii contractului de mandat dintre societate și directorul său general – în cursul lunilor ianuarie și august 2024;
- aprobarea indicatorilor cheie de performanță aferente exercițiului financiar în curs – odată cu aprobarea contractului de mandat, pe baza BVC 2024;
- aprobarea participării salariaților la profitul înregistrat la finele anului 2023 – în cursul lunii septembrie 2024;
- orice altă analiză ce intră în competența Consiliului de Administrație – în momentul apariției respectivei situații;
- convocarea AGA pentru problematica ce intră în competența acesteia.

Așa cum este prevăzut în Regulamentul Intern al Consiliului de Administrație al Societății IAR SA, sub conducerea președintelui său și în conformitate cu cele mai bune practici, Consiliul a parcurs procedura de auto-evaluare anuală a sa ca întreg, a comitetelor sale, precum și a cooperării sale cu directorii, elaborând, pe baza rezultatelor evaluării, planul de acțiune necesar pentru îmbunătățirea performanțelor Consiliului.

Conform principiilor avute în vedere:

- evaluarea Consiliului a luat în considerare echilibrul între competențele, experiența, independența și cunoștințele Consiliului, diversitatea acestuia, felul în care Consiliul lucrează ca un întreg și alți factori relevanți pentru eficiența acestuia;

- evaluarea performanțelor Consiliului s-a realizat prin interviuri individuale și de grup
- procesul de evaluare s-a axat, în principal, pe îndeplinirea a trei obiective:
  - a) evaluarea modului în care au operat Consiliul și comitetele sale pe parcursul anului 2023;
  - b) pregătirea și discutarea aspectelor importante în activitatea Societății;
  - c) prezența administratorilor la ședințele Consiliului și ale comitetelor consultative relevante, precum și implicarea constructivă a acestora în dezbateri și în procesul decizional.

Scopul evaluării realizate pentru anul 2023 de către Consiliul de Administrație al IAR SA a fost acela de a arăta dacă fiecare administrator continuă să aducă o contribuție eficientă și să demonstreze angajamentul față de rolul asumat (inclusiv alocarea de timp pentru ședințele Consiliului și comitetelor, precum și pentru oricare alte atribuții).

Prin activitatea pe care a desfășurat-o pe parcursul anului 2023, Comitetul de Audit a urmărit să sprijine Consiliul în principal în îndeplinirea îndatoririlor sale legate de raportarea financiară, controlul intern și managementul riscurilor.

Activitățile desfășurate de acest comitet pe parcursul anului 2024 au vizat:

- monitorizarea independenței auditorului extern, a obiectivității și eficienței procesului de audit;
- monitorizarea și revizuirea gradului de adecvare și a eficacității funcției de audit intern și a controalelor financiare interne în contextul întregului sistem de management al riscurilor al Societății;
- monitorizarea tranzacțiilor cu părți implicate (constatând inexistența unor astfel de tranzacții);
- identificarea persoanelor afiliate IAR SA (constatând faptul că nu există persoane afiliate Societății IAR SA);
- analizarea rapoartelor întocmite de către auditorul intern și de către comisia responsabilă cu managementul riscului la nivel de societate;
- monitorizarea integrității situațiilor financiare ale Societății;
- elaborarea unor politici pentru detectarea fraudelor și prevenirea luării/dării de mită;

Prin activitatea pe care a desfășurat-o pe parcursul anului 2024, Comitetul de Nominalizare și Remunerare a oferit asistență Consiliului de Administrație la:

- analiza modului în care au fost îndeplinite în anul 2023 criteriile și obiectivele de performanță aferente contractului de mandat încheiat cu Directorul General al Societății
- stabilirea, pentru anul în curs, a indicatorilor cheie de performanță
- prelungirea contractului de mandat al directorului general al societății.

Comitetul de Nominalizare și Remunerare a avut astfel un rol important în monitorizarea conducerii executive a IAR SA pe parcursul anului 2024, unul dintre criteriile în baza cărora se realizează evaluarea modului în care Directorul General al IAR SA asigură conducerea executivă a societății fiind gradul de îndeplinire a criteriilor și obiectivelor de performanță fixate pentru anul 2023.

Trebuie precizat faptul că membrii Comitetului de Nominalizare și Remunerare nu au derulat activități în materie de remunerare a administratorilor și directorului general, în contextul în care Societatea IAR SA, având capital majoritar de stat, a fost supusă reglementărilor legale din domeniu aplicabile societăților cu capital integral de stat.

Comitetul de Nominalizare și Remunerare a elaborat și a supus analizei adunării generale anuale a acționarilor ce a avut loc în data de 29.04.2024 Raportul de remunerare aferent anului 2023. Așa cum este stipulat și în Hotărârea AGOA nr 06/29.04.2024, adunarea generală a acționarilor Societății IAR SA a luat act de Raportul de remunerare 2023 mai înainte menționat.

Principiile privind remunerarea în anul 2024 a Consiliului de Administrație al Societății IAR SA și a directorului general, ce au fost stabilite prin aplicarea prevederilor OG nr 26/2013 și ale OUG 109/2011, fac obiectul Politicii de remunerare a conducerii administrative și executive a Societății IAR SA, politică aprobată prin Hotărârea AGA numărul 07/26.06.2023.

În conformitate cu principiile privind remunerarea Consiliului de Administrație și a Directorului General al Societății IAR SA, în anul 2024:

- membrilor neexecutivi ai Consiliului de Administrație al Societății IAR SA li s-a acordat o indemnizație brută lunară ce a fost stabilită conform Hotărârii AGOA numărul 02/30.01.2018, prin indexarea cu 20% a valorii indemnizației aprobate prin Hotărârea AGA nr 11/28.11.2017, în conformitate cu prevederile art. 18 al OUG 90/2017, în vederea punerii acesteia în acord cu noile contribuții sociale obligatorii datorate conform Legii nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, așa cum a fost modificată prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 79/2017.

- membrii comitetelor consultative din cadrul Consiliului nu sunt remunerați suplimentar pentru activitatea desfășurată în cadrul acestor comitete
- limita superioară a remunerației fixe cuvenite directorului general al Societății IAR SA stabilită prin Hotărârea AGOA nr 01/30.01.2018, a fost cea corespunzătoare valorii reprezentând de 6 ori media salariilor medii brute lunare pe ultimele 12 luni anterioare numirii acestuia, comunicate de Institutul Național de Statistică pentru ramura Construcțiilor de Mașini – Fabricarea de Aeronave și Nave Spațiale (corespunzătoare obiectului principal de activitate al Societății IAR SA)
- directorului general nu i se acordă pentru activitatea desfășurată în anul 2024 componenta variabilă anuală a remunerației brute stabilită prin Hotărârea AGA nr 06/27.04.2018
- nu sunt prevăzute drepturi speciale de pensii și/sau beneficii.

Principiile politicii de remunerare sunt postate pe pagina web a societății.

### **3.3. Informații privind managementul riscului și controlul intern**

Societatea IAR SA are implementat un cadru eficient pentru identificarea, monitorizarea și gestiunea riscurilor.

Activitatea de gestionare a riscurilor, ce cuprinde toate procesele privind identificarea, evaluarea și aprecierea riscurilor, stabilirea responsabilităților, luarea de măsuri de atenuare sau anticipare a acestora, revizuirea periodică și monitorizarea progresului, este reglementată procedural la nivelul Societății, în scopul oferirii unei metode prin care managementul riscului al IAR devine operațional, putând fi astfel eficientizat și consolidat.

Pe parcursul anului 2024, prin implementarea sistemului de gestiune a riscului, conducerea executivă a societății:

- a identificat riscurile cheie, evaluând și monitorizând aceste riscuri în funcție de impactul potențial și în funcție de probabilitatea materializării acestora;
- a condus activitatea comisiei care răspunde de gestiunea riscurilor la nivelul societății;
- a stabilit indicatorii cheie de risc pentru monitorizarea performanței societății în raport cu tipurile de risc (de ex., risc operațional, risc de resurse umane, risc juridic etc.);
- a informat Consiliul de Administrație, prin intermediul Comitetului de Audit, cu privire la statusul riscurilor semnificative, inclusiv cu privire la acțiunile societății în vederea gestionării acestor riscuri.

Sistemul de gestiune a riscului implementat în IAR SA este completat de un sistem de control intern care, pe parcursul anului 2024:

- a asigurat atât exercitarea funcției de control intern (exclusiv auditul intern), așa cum este ea definită conform legislației de profil în vigoare, cât și efectuarea controlului gestionar de fond la toate compartimentele și gestiunile societății
- a prevăzut un nivel corespunzător al politicilor, procedurilor și proceselor pentru limitarea riscurilor și îndeplinirea obiectivelor societății avute în vedere pentru anul analizat,
- a avut scopul de a oferi asigurări rezonabile cu privire la îndeplinirea obiectivelor care se încadrează în următoarele categorii: eficacitatea și eficiența operațiunilor; acuratețea raportărilor financiare; conformitatea cu legile și reglementările aplicabile.

În anul 2024, Biroul Audit intern, a cărui activitate este legal reglementată, a urmărit:

- să ofere, în mod rezonabil, a unor asigurări obiective și independente atât conducerii administrative, cât și celei executive, conform cărora organizarea, politicile și procedurile societății funcționează în mod eficient și conform așteptărilor,
- să ofere asigurări privind implementarea eficientă la nivel de societate a cadrului de gestiune a riscurilor și a sistemului de control intern,
- să ia, în mod independent, decizii în legătură cu aspecte de audit,
- să desfășoare activități în mod independent din punct de vedere operațional față de alte departamente din cadrul societății și față de conducerea executivă a Societății,
- să elaboreze planuri de risc, prin consultare cu:
  - o comisia răspunzătoare de managementul riscului,
  - o comitetul de audit din cadrul Consiliului de Administrație.

- să elaboreze documentele justificative prin care sunt susținute concluziile trase de acesta pe parcursul desfășurării activității sale.

### 3.4. Informații privind acționarii

Capitalul social al Societății IAR S.A. este de 47.197.132,5 lei, reprezentând un număr total de 18.878.853 acțiuni nominative, în valoare nominală de 2,5 lei fiecare. Fiecare acțiune conferă dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor.

Evidența acționarilor Societății IAR SA este ținută, în baza unui contract de servicii, de către SC Depozitarul Central SA.

În cadrul Societății IAR SA este organizat și funcționează un compartiment dedicat gestionării tuturor aspectelor ce țin de acționariatul societății: evoluția structurii acționariatului, drepturi ce decurg din acțiunile IAR SA, organizarea adunărilor generale ale acționarilor, distribuirea de dividende, relația cu ASF, BVB și Depozitarul Central, orice aspecte de guvernanta corporativă, așa cum sunt ele reglementate de legislația pieței de capital aplicabilă emitenților ale căror valori mobiliare sunt tranzacționate pe Bursa de Valori București.

Pe pagina web a societății, [www.iar.ro](http://www.iar.ro), sunt postate toate informațiile ce pot interesa acționarii și potențialii investitori.

Informații specifice activității de acționariat se pot obține, de asemenea, de la oricare dintre persoanele de mai jos, care își desfășoară activitatea în acest compartiment, zilnic între orele 07:30 și 15:30 :

1. ing. Aurelia SUMEDREA - tel 0268-475269, extensie 1018
2. ec. Camelia CEAPRAZARU – tel 0268-475269, extensie 1026

#### 3.4.1. Piețele pe care se tranzacționează acțiunile emise de Societatea IAR S.A.

Acțiunile emise de Societatea IAR S.A. sunt tranzacționate pe Bursa de Valori București, Sectorul Titluri de capital – Categoria Standard acțiuni – simbol IARV.

Așa cum reiese din informațiile publice postate pe site-ul Bursei de Valori București la data de 14.02.2025, în ultimul an s-au tranzacționat 377412 acțiuni emise de IAR SA, prețul unitar înregistrând variații negative.

Performanță:

	Variația de preț (%)	Volum	Valoare	Număr tranzacții
o săptămână	-0,4	3194	39142,55	24
o lună	0,00	14623	177983,35	142
6 luni	-8,82	100552	1264152,35	822
un an	-15,7	377412	5153483,95	2543



Analizând evoluția grafică de mai sus se remarcă modul în care prețul acțiunilor a fost influențat semnificativ situațiile financiare trimestriale și semestriale.

#### 3.4.2. Valoarea dividendelor plătite de Societatea IAR S.A. în ultimii trei ani

Pentru anul 2021, suma repartizată pentru a fi împărțită sub formă de dividende acționarilor Societății IAR S.A. a fost de 5.483.656 lei, rezultând un dividend brut de 0,30 lei/acțiune. Totodată prin Hotărârea AGA nr.

03/28.04.2022, adunarea generală a acționarilor a aprobat prescrierea dividendelor neplătite pentru exercițiul financiar 2017 (mai vechi de 3 ani). Dividendele au fost plătite prin intermediul S.C. Depozitarul Central SA, acționarilor înregistrați în registrul acționarilor la data de 28.06.2022.

Pentru anul 2022, suma repartizată pentru a fi împărțită sub formă de dividende acționarilor Societății IAR S.A. a fost de 5.319.146 lei, rezultând un dividend brut de 0,291 lei/acțiune. Totodată prin Hotărârea AGA nr. 03/27.04.2023, adunarea generală a acționarilor a aprobat prescrierea dividendelor neplătite pentru exercițiul financiar 2018 (mai vechi de 3 ani). Dividendele au fost plătite prin intermediul S.C. Depozitarul Central SA, acționarilor înregistrați în registrul acționarilor la data de 15.06.2023.

Pentru anul 2023, suma repartizată pentru a fi împărțită sub formă de dividende acționarilor Societății IAR S.A. a fost de 11.698.466 lei, rezultând un dividend brut de 0,64 lei/acțiune. Totodată prin Hotărârea AGA nr. 05/29.04.2024, adunarea generală a acționarilor a aprobat prescrierea dividendelor neplătite pentru exercițiul financiar 2019 (mai vechi de 3 ani). Dividendele au fost plătite prin intermediul S.C. Depozitarul Central SA, acționarilor înregistrați în registrul acționarilor la data de 05.07.2024.

Pentru anul 2024 pornind de la prevederile legale specifice în vigoare, Consiliul de Administrație și conducerea executivă a Societății IAR S.A. propun repartizarea sumei de 5.300.867 lei sub formă de dividende, rezultând o valoare a dividendului brut pe acțiune de 0,29 lei.

Data plății dividendelor va fi 04.07.2025, acestea urmând să fie plătite, prin intermediul Societății Depozitarul Central SA, acționarilor înregistrați în registrul acționarilor la data de 17.06.2025, dată de identificare a acționarilor asupra cărora se vor răsfrânge efectele hotărârii AGA de aprobare a situațiilor financiare. Cheltuielile ocazionate de distribuirea dividendelor vor fi suportate de către acționari.

În condițiile în care:

- din motive obiective (ce țin fie de neridicarea de către unii acționari a dividendelor ce li s-a cuvin, fie de valoarea totală foarte mică a dividendelor cuvenite unei părți din acționarii societății) o anumită parte din valoarea totală a dividendelor de distribuit nu a putut fi plătită,
- Societatea IAR S.A. și-a îndeplinit obligația legală de a face publice informațiile referitoare la distribuirea dividendelor fixate de adunarea generală a acționarilor societății odată cu aprobarea modului de repartizare a profitului anual înregistrat de societate, publicând atât în presă, cât și pe site-ul propriu, comunicatele de presă emise pe marginea acestui subiect și transmițând aceste comunicate la Autoritatea de Supraveghere Financiară și BVB,

**Consiliul de Administrație și conducerea executivă a Societății IAR S.A. propun adunării generale a acționarilor să aprobe:**

- **prescrierea dividendelor neplătite pentru exercițiul financiar 2020, pentru care este îndeplinită condiția de atingere a termenului de 3 ani de la data exigibilității dividendelor de distribuit, în baza art. 2517 din Codul Civil**
- **propunerea de înregistrare a acestora la capitolul „alte venituri” – cont 758, în baza prevederilor legale.**

Data prescrierii acestor sume va fi 30.06.2025.

### **3.4.3. Activități de achiziționare a propriilor acțiuni**

În anul 2024, Societatea IAR SA nu a întreprins nicio acțiune în legătură cu pachetul de acțiuni dobândit în urma retragerii din societate, în anul 2018, a SIF III Transilvania.

### **3.4.4. Filiale ale Societății IAR S.A. – nu este cazul.**

### **3.4.5. Emiterea de acțiuni sau alte titluri de creanță – nu este cazul.**

## **3.5. Conducerea operativă a Societății IAR S.A.**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1991 republicate, cu modificările și completările ulterioare, conducerea organizarea, reprezentarea și gestionarea activității Societății IAR S.A. a fost asigurată de către domnul **Laurian ANASTASOF - DIRECTOR GENERAL**, acesta reprezentând societatea comercială în raporturile cu terții și purtând răspunderea pentru modul în care înfăptuiește actele de conducere a societății în baza unor contracte de mandat.

Domnul Laurian ANASTASOF nu deține acțiuni ale Societății IAR SA.

Pe parcursul anului 2024, conducerea executivă a Societății IAR S.A. a fost asigurată astfel:

- **Director Executiv Comercial și Economic: ec. Ion DUMITRESCU**

- **Director Executiv Dezvoltare-Producție: ing. Ioan Alexandru CHIRIȚĂ.**

Aceștia au statut de salariați ai societății (în baza contractelor individuale de muncă semnate cu societatea). Nici unul dintre cei mai înainte nominalizați nu are vreun acord, înțelegere sau legătură cu alte persoane, în baza cărora să fi fost numit în conducerea Societății IAR S.A și nu a fost implicat în litigii sau proceduri administrative în ultimii 5 ani.

Directorii executivi dețineau la data de 31.12.2024 următoarele cote din capitalul social al IAR S.A.:

- domnul Ion DUMITRESCU: 0,00125537% din capitalul social (cotă deținută prin atribuirea de acțiuni în cadrul procesului de privatizare în masă și ca urmare a achiziționării de acțiuni de pe piața de capital)
- domnul Ioan Alexandru CHIRIȚĂ: nu deține acțiuni ale Societății IAR SA.

### 3.6. Litigii sau proceduri administrative referitoare la activitatea persoanelor din conducerea societății în cadrul Societății IAR S.A. – nu este cazul

## 4. SITUAȚIA FINANCIAR-CONTABILĂ; ELEMENTE DE GESTIUNE FINANCIAR-CONTABILĂ

### 4.1. SITUAȚIA FINANCIAR-CONTABILĂ 2024, COMPARATIV CU ULTIMII 3 ANI

Situația economico-financiară actuală, comparativ cu ultimii trei ani, se prezintă astfel:

#### a) elemente de bilanț

ELEMENTE DE BILANT	31.12.2021	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
<b>I.Active imobilizate</b>	<b>92.495.424</b>	<b>102.021.445</b>	<b>109.588.011</b>	<b>115.326.972</b>
Stocuri	222.838.034	256.828.675	294.421.728	489.234.862
Creante	48.610.435	40.063.750	125.581.308	183.449.409
Casa și conturi la bănci	45.304.346	258.293.914	18.127.878	5.032.468
Investiții financiare pe termen scurt			67.514.543	14.827.812
<b>II.Active circulante</b>	<b>316.752.815</b>	<b>555.186.339</b>	<b>505.645.457</b>	<b>692.544.551</b>
<b>III.Cheltuieli înreg. în avans</b>	<b>99.376</b>	<b>82.044</b>	<b>63.166</b>	<b>101.027</b>
<b>TOTAL ACTIV</b>	<b>409.347.615</b>	<b>657.289.828</b>	<b>615.296.634</b>	<b>807.972.550</b>
Capital social	47.197.132	47.197.132	47.197.132	47.197.132
Rezerve din reevaluare	25.060.661	24.293.058	23.581.562	22.966.867
Rezerve	126.279.309	146.031.245	152.489.885	165.367.397
Profit	23.488.292	14.198.145	24.069.830	31.544.924
Acțiuni proprii	6.708.000	6.708.000	6.708.000	6.708.000
Rezultat reportat	5.963.678	6.731.281	7.442.777	8.057.472
Repartizare profit	1.468.342	3.215.642	795.284	1.301.432
<b>I Capitaluri proprii</b>	<b>219.812.730</b>	<b>228.527.219</b>	<b>247.277.902</b>	<b>267.124.360</b>
<b>II Provizioane pt.riscuri și cheltuieli</b>	<b>53.730.595</b>	<b>67.724.642</b>	<b>109.026.484</b>	<b>102.952.078</b>
Imprumuturi și datorii asimilate	73.023.068	42.730.605	0	0
Furnizori	32.468.363	16.754.011	23.687.928	25.622.835
Clienți creditori	14.864.346	250.775.884	213.747.340	399.160.372
Alte datorii	15.421.407	50.776.610	20.820.074	12.375.999
<b>III Datorii total</b>	<b>135.777.184</b>	<b>361.037.110</b>	<b>258.255.342</b>	<b>437.159.206</b>
<b>IV Conturi de regularizare</b>	<b>27.106</b>	<b>857</b>	<b>736.906</b>	<b>736.906</b>
<b>TOTAL PASIV</b>	<b>409.347.615</b>	<b>657.289.828</b>	<b>615.296.634</b>	<b>807.972.550</b>

**Ponderea activelor imobilizate în total activ** a fost de 22,60% în 2021, de 15,53% în 2022, de 17,81% în 2023 și de 14,27 % în 2024.

**b) contul de profit și pierdere**

lei

<b>CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE</b>	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2022</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2024</b>
Venituri din vanzarea marfurilor	124.383.425	90.493.389	55.508.890	95.809.516
Productia vanduta	205.123.178	224.931.055	371.975.817	285.809.842
Cifra de afaceri	329.506.603	315.424.444	427.484.707	381.619.358
Venituri din productia stocata – S.C.	0	25.473.700	12.148.669	28.583.055
Venituri din productia stocata – S.D.	2.302.723	0	0	0
Alte venituri din exploatare	3.488.300	418.825	1.170.449	1.742.371
<b>VENITURI DIN EXPLOATARE –TOTAL</b>	<b>330.692.180</b>	<b>341.316.969</b>	<b>440.803.825</b>	<b>411.944.784</b>
Cheltuieli privind marfurile, reduceri com primite	104.708.291	72.170.458	44.487.199	72.338.035
Cheltuieli cu mat.prime si mat.consumabile	125.423.423	160.691.588	225.846.315	209.717.325
Cheltuieli cu energia si apa	2.965.661	4.250.137	3.214.665	3.128.913
Alte chelt. materiale	681.378	509.025	604.812	702.558
Cheltuieli privind prestatii externe	21.524.103	15.076.442	29.009.364	21.252.128
Cheltuieli cu impozite , taxe si varsam. asimilate	585.307	710.321	702.936	1.362.131
Cheltuieli cu salariile, participare profit, tichete	48.685.765	50.979.017	60.511.747	70.553.377
Cheltuieli cu asigurari si protectie sociala	1.990.300	2.364.420	2.804.753	3.204.939
Cheltuieli cu personalul	50.676.065	53.343.437	63.316.500	73.758.316
Cheltuieli cu despagubiri, mediu si active cedate si alte cheltuieli de exploatare	58.331	68.722	257.017	758.064
Cheltuieli cu provizioane diminuate cu venituri din provizioane	-3.295.236	13.994.047	39.969.294	-5.736.824
Cheltuieli cu amortizarea, constituire si ajustari provizioane	4.116.856	4.235.183	3.891.608	3.702.724
Cheltuieli din reevaluare imobilizari corporale	0	0	0	0
Ajustări privind activele circulante	12.592	0	0	0
<b>CHELTUIELI DE EXPLOATARE -TOTAL</b>	<b>307.456.771</b>	<b>325.049.360</b>	<b>411.299.710</b>	<b>380.983.370</b>
<b>REZULTAT DIN EXPLOATARE - PROFIT</b>	<b>23.235.409</b>	<b>16.267.609</b>	<b>29.504.115</b>	<b>30.961.414</b>
<b>VENITURI TOTALE</b>	<b>336.311.209</b>	<b>347.160.532</b>	<b>450.700.599</b>	<b>419.942.949</b>
<b>CHELTUIELI TOTALE</b>	<b>309.786.521</b>	<b>329.217.694</b>	<b>415.583.066</b>	<b>384.330.245</b>
<b>REZULTATUL BRUT - PROFIT</b>	<b>26.524.688</b>	<b>17.942.838</b>	<b>35.117.533</b>	<b>35.612.704</b>

**Ponderea cheltuielilor de exploatare în total cheltuieli:** în anul 2020 este de 98,13%, în anul 2021 de 99,25% în anul 2022 de 98,74%, de 98,97% în 2023 și de 99,13 % în 2024.

**Ponderea veniturilor din exploatare în total venituri:** în anul 2020 este de 99,72%, în anul 2021 este de 98,33%, în anul 2022 este de 98,32%, în anul 2023 este de 97,81%, iar în anul 2024 de 98,10 %.

**Activitatea de producție** a societății are la bază doar contracte ferme și contracte cadru multianuale, cu desfacerea asigurată. Valorile indicatorilor „cifra de afaceri” și „venituri din producția stocată” sunt determinate de graficele de livrări și de modalitatea de transport a produselor convenită cu beneficiarii.

În anul 2024, **gradul de încărcare a capacităților de producție** a fost, în medie, de 118 % .

**c) fluxuri de numerar** - disponibilul bănesc al societății la 31.12.2024 a fost de 19.860.280 lei.

#### **4.2. ELEMENTE DE GESTIUNE FINANCIAR-CONTABILĂ**

În anul 2024 activitatea economico-financiară a IAR S.A. a fost coordonată de către directorul executiv comercial și economic al societății.

În cadrul direcției economice își desfășoară activitatea personal de specialitate, cu studii medii și superioare.

Întreaga activitate financiar-contabilă a avut în vedere respectarea următoarelor principii:

- principiul prudenței;

- principiul permanenței metodelor;
- principiul continuității activității;
- principiul independenței exercițiului;
- principiul intangibilității bilanțului de deschidere a exercițiului;
- principiul necompensării;
- principiul prevalenței economicului asupra juridicului.

Principiile contabile generale care stau la baza înregistrării în contabilitate a operațiilor, tranzacțiilor, a evaluării elementelor prezentate în situațiile financiare anuale precum și la întocmirea situațiilor financiare sunt următoarele:

**Principiul prudenței** conform căruia, activele și veniturile nu trebuie să fie supraevaluate, iar datoriile și cheltuielile, subevaluate. În situația individuală a rezultatului global poate fi inclus numai profitul realizat la data situațiilor financiare.

În situațiile financiare sunt evidențiate toate datoriile apărute în cursul exercițiului financiar curent sau al unui exercițiu precedent, chiar dacă acestea devin evidente numai între data bilanțului și data întocmirii acestuia.

În situațiile financiare sunt evidențiate toate datoriile previzibile și pierderile potențiale apărute în cursul exercițiului financiar curent sau al unui exercițiu financiar precedent, chiar dacă acestea devin evidente numai între data bilanțului și data întocmirii acestuia.

În acest scop sunt avute în vedere și eventualele provizioane, precum și datoriile rezultate din clauze contractuale. Acestea se evidențiază în bilanț sau în notele explicative în funcție de natura datoriei.

Se ține cont de toate deprecierile, indiferent dacă rezultatul perioadei este pierdere sau profit. Înregistrarea ajustărilor pentru depreciere sau pierdere de valoare se efectuează pe seama conturilor de cheltuieli, indiferent de impactul acestora asupra situației rezultatului global.

**Principiul permanenței metodelor:** Metodele de evaluare și politicile contabile, se aplică în mod consecvent de la un exercițiu financiar la altul.

**Principiul continuității activității:** Societatea își continuă în mod normal funcționarea, fără a intra în stare de lichidare sau reducere semnificativă a activității.

**Principiul independenței exercițiului:** Se evidențiază veniturile și cheltuielile aferente exercițiului financiar, indiferent de data încasării veniturilor sau data plății cheltuielilor.

**Principiul evaluării separate a elementelor de activ și de datorii** potrivit căruia, componentele elementelor de active și de datorii trebuie evaluate separat.

**Principiul necompensării:** Activele și datoriile, respectiv veniturile și cheltuielile nu se compensează, cu excepția cazurilor în care compensarea este cerută sau permisă de un standard sau de o interpretare.

**Principiul prevalenței economicului asupra juridicului** potrivit căruia la prezentarea valorilor din cadrul elementelor din bilanț și contul de profit și pierdere se ține seama de fondul economic al tranzacției sau al operațiunii raportate, și nu numai de forma juridică a acestora.

Contabilitatea IAR S.A., ca instrument principal de cunoaștere, gestiune și control al patrimoniului, asigură înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea și păstrarea informațiilor referitoare la situația patrimoniului, a rezultatelor obținute, atât pentru uz intern, cât și pentru relațiile cu clienții, cu băncile și organele fiscale, etc.

IAR SA conduce contabilitatea în partidă dublă, cu respectarea Normelor Ministerului Finanțelor Publice, întocmind rapoarte lunare, iar la semestru și la finele anului prezentând bilanț contabil.

Înregistrările în contabilitate se fac cronologic și sistematic, potrivit planului de conturi și normelor în vigoare, orice operație patrimonială fiind consemnată într-un document justificativ.

Înregistrarea în contabilitate a bunurilor mobile și imobile s-a efectuat la valoarea de achiziție, sau de producție, după caz.

Contabilitatea mijloacelor fixe se ține pe categorii, pe fiecare obiect în parte și pe locuri de muncă. Contabilitatea valorilor materiale se ține pe gestiuni, iar în cadrul acestora, pe feluri de materiale, scule, dispozitive, verificatoare, etc.

Gestiunile sunt organizate atât la nivel central, cât și la nivelul secțiilor de producție, întocmindu-se lunar balanța de verificare, care se confruntă cu evidența sintetică a societății.

În plus, organizarea departamentului financiar-contabil este astfel instituită pentru a obține un proces de raportare

financiară de înaltă calitate. Rolurile și responsabilitățile sunt definite în mod specific și este aplicat un proces de control, pentru a se asigura corectitudinea și exactitatea procesului de raportare financiară.

În ceea ce privește **producția neterminată**, aceasta este organizată pe comenzi de producție și regie, iar în cadrul acestora, pe beneficiari.

Contabilitatea furnizorilor, clienților, a celorlalte creanțe și obligații, este ținută pe categorii și, în cadrul acestora, pe fiecare persoană fizică sau juridică în parte.

Contabilitatea veniturilor și a cheltuielilor se ține pe feluri de venituri și cheltuieli, în funcție de natura lor.

Lunar, pentru verificarea înregistrării corecte în contabilitate a operațiunilor patrimoniale, se întocmește bilanța sintetică de verificare, care, la rândul ei, are la bază bilanțele analitice pe conturi.

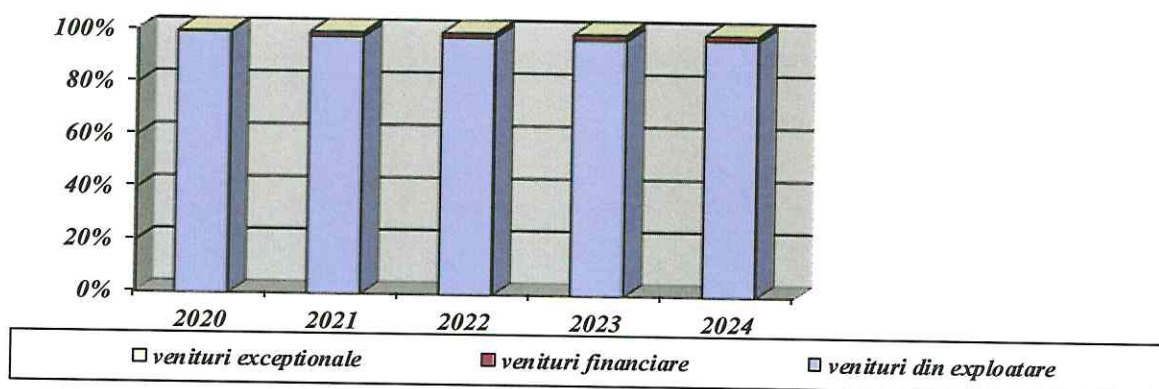
Inventarierea patrimoniului s-a efectuat în conformitate cu reglementările legale în vigoare: Legea 82/91 republicată, OMFP 2861/2009 – privind norme pentru organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii și în baza Deciziilor nr. 37 / 24.09.2024; 42/24.10.2024; și 48/02.12.2024. Inventarierea a avut ca scop principal stabilirea situației reale a tuturor elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ale societății, precum și a bunurilor și valorilor deținute cu orice titlu, aparținând altor persoane juridice sau fizice, în vederea întocmirii situațiilor financiare anuale care trebuie să ofere o imagine fidelă a poziției financiare și a performanței IAR SA pentru exercițiul financiar 2024.

Bilanțul contabil al IAR SA pentru perioada 01.01-31.12.2024 a fost întocmit pe baza bilanței de verificare contabilă în care au fost înregistrate toate operațiunile economico-financiare având la bază documente legal întocmite, cu respectarea principiilor și prevederilor Legii contabilității nr 82/1991, a politicilor contabile aprobate ale societății și în conformitate cu Reglementările contabile armonizate cu Directiva a IV-a a Comunității Economice Europene, OMF 2844/2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale caror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, cu modificările și completările ulterioare.

## EVOLUȚIA PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI ÎN ULTIMII 5 ANI

Evoluția ponderii elementelor componente ale veniturilor totale în ultimii 5 ani se prezintă astfel:

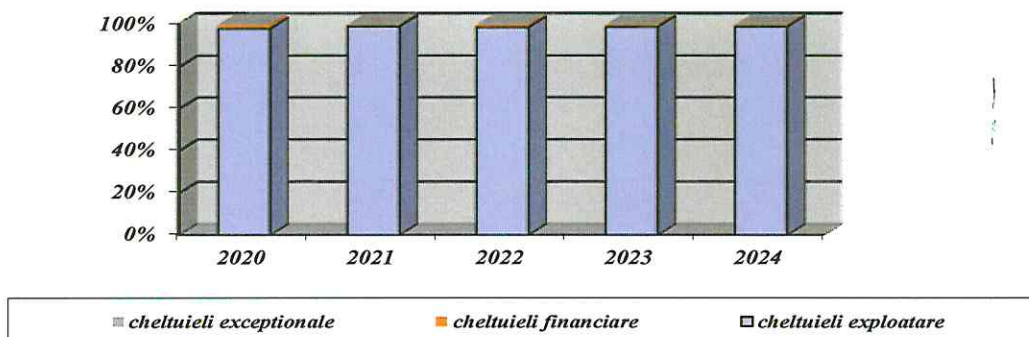
	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Venituri din exploatare</b>	99,72	98,33	98,32	97,81	98,10
<b>Venituri financiare</b>	0,28	1,67	1,68	2,19	1,90
<b>Venituri excepționale</b>	0	0	0	0	0



Ponderea principală, respectiv 98,10% din totalul veniturilor realizate de societate în anul 2024, o reprezintă veniturile obținute din activitatea de exploatare.

Evoluția ponderii elementelor componente ale cheltuielilor totale în ultimii 5 ani se prezintă astfel:

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Cheltuieli exploatare</b>	98,13	99,25	98,74	98,97	99,13
<b>Cheltuieli financiare</b>	1,87	0,75	1,26	1,03	0,87
<b>Cheltuieli excepționale</b>	0	0	0	0	0



Ponderea principală, respectiv 99,13 % din totalul cheltuielilor realizate de societate în anul 2024, o reprezintă cheltuielile efectuate pentru activitatea de exploatare.

#### **PATRIMONIUL SOCIETĂȚII IAR SA SE PREZINTĂ ASTFEL:**

##### **✓ IMOBILIZARI**

Valoarea activelor imobilizate la 31.12.2024 este de 115.327 mii lei și reprezintă valoarea imobilizărilor necorporale, imobilizărilor corporale afectate cu valoarea amortizării, precum și imobilizările financiare.

**Alte titluri imobilizate** sunt în valoare de 5.429 mii lei la data de 31.12.2024 și reprezintă:

- titluri de participare la SC Airbus Helicopters România SA: 5.390 mii lei,
- titluri de participare SC Aerodrom "Iosif Șilimon" SA: 39 mii lei,  
SC Aerodromul "Iosif SILIMON" SA nu a avut activitate încă din anul 2014 și este în curs de lichidare conform hotărârii acționarilor.

##### **✓ STOCURI**

În categoria stocurilor se cuprind:

- materiile prime, care participă direct la fabricarea produselor și se regăsesc în produsul finit integral sau parțial, fie în starea lor inițială, fie transformată;
- materialele consumabile (materiale auxiliare, combustibili, materiale pentru ambalat, piese de schimb și alte materiale consumabile), care participă sau ajută la procesul de fabricație sau de exploatare fără a se regăsi, de regulă, în produsul finit;
- materialele de natura obiectelor de inventar;
- produsele, și anume:
  - semifabricatele;
  - produsele finite;
  - rebuturile, materialele recuperabile și deșeurile;

- mărfurile;
- ambalajele, care includ ambalajele refolosibile, achiziționate sau fabricate, destinate produselor vândute și care în mod temporar pot fi păstrate de terți, cu obligația restituirii în condițiile prevăzute în contracte;
- producția în curs de execuție;
- bunurile aflate în custodie, pentru prelucrare sau în consignație la terți.

Sunt reflectate distinct acele stocuri cumpărate, pentru care s-au transferat riscurile și beneficiile aferente, dar care sunt în curs de aprovizionare.

Contabilitatea stocurilor este ținută cantitativ și valoric, prin folosirea inventarului permanent.

În aceste condiții, în contabilitate se înregistrează toate operațiunile de intrare și ieșire, ceea ce permite stabilirea și cunoașterea în orice moment a stocurilor, atât cantitativ, cât și valoric.

Valoarea stocurilor la 31.12.2024 este de 489.235 mii lei, și înregistrează o creștere la capitolul materii prime, materiale și producția neterminată, față de anul precedent.

### ✓ CREANȚE

La 31.12.2024 situația creanțelor se prezintă astfel:

	lei
<b>Total creanțe</b>	<b>183.449.409</b>
- creanțe comerciale	96.477.934
- creanțe imobilizate	0
- avansuri plătite	73.876.676
- alte creanțe, din care:	13.094.799
• alte taxe-accize	216.513
• debitori diverși	102.892
• dobanzi de primit	151.398
• TVA de recuperat	4.178.868
• Impozit pe profit	7.792.788
• TVA neexigibil,avans	872
• Concedii medicale și indemnizații	651.468

În totalul creanțelor, creanțele comerciale în suma de 96.478 mii lei detin o pondere de 52,6 %.

Componenta acestora este:

- suma de 14.289 mii lei, care reprezintă scrisori de garanție de buna executie, aferente contractelor comerciale derulate de IAR SA și garantate cu cash /depozit colateral.
- suma de 82.189 mii lei, reprezinta valoarea ramasa de incasat conform contractelor comerciale.

### ✓ CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI

Disponibilitățile banesti ale societatii la 31.12.2024 sunt în valoare de 19.860.280 lei, din care:

- Disponibilitățile în lei în alte conturi bancare 19.586.052 lei  
(conturi de carduri, cont distributie dividende,investitii pe termen scurt  
CEC-uri, cont Trezorerie Brasov, cont curent EXIMBANK)
- Disponibilitățile în valută 246.797 lei
- Disponibilități în casieria societatii 44 lei
- Alte valori 27.387 lei.

### ✓ DATORII

Datoriile societății se evidențiază în contabilitate pe seama conturilor de terți. Contabilitatea furnizorilor și a celorlalte datorii se ține pe categorii, precum și pe fiecare persoană fizică sau juridică.

<b>Total datorii, inclusiv “venit în avans” (lei):</b>	<b>437.896.112</b>
• datorii financiare	0
• datorii comerciale	25.622.835
• clienți creditori	399.160.372
• venituri înregistrate în avans	736.906
• alte datorii față de: personal, buget, asigurări sociale, din care:	12.375.999
impozit pe profit	0
alti creditori (AJOFM)	4.312.747
dividende	2.888.476
contributii salariale curente	3.662.565
TVA de plata	0

Structura datoriilor societății este următoarea:

- **datorii comerciale**, în valoare de 25.623 mii lei, respectiv 5,85 % din total datorii;  
Datoriile comerciale sunt datorii curente, conforme cu termenele stipulate în contractele comerciale.
- La capitolul **alte datorii** se regăsește, datoria “**alți creditori**” (AJOFM), în sumă de 4.313 mii lei, respectiv 0,98 % din total datorii.

În ceea ce privește suma datorată către Agențiile Județene de Ocupare a Forței de Muncă Teritoriale (AJOFM), funcție de domiciliul pe care l-au avut salariații disponibilizați de societate, aceasta reprezintă plăți compensatorii acordate din bugetul asigurărilor de șomaj, salariaților IAR SA ale caror contracte individuale de muncă au încetat prin concedieri colective în baza programelor de restructurare în perioada 2009-2010, ca urmare a privatizării și a reorganizării unităților din industria de apărare, în conformitate cu art 12 din OUG 95/ 2002, industrie din care face parte și IAR SA (potrivit HG 0813/2002).

Ținem să precizăm faptul că, potrivit art 12, ind 8 din OUG 95/2002 – “sumele acordate din bugetul asigurărilor de șomaj cu titlu de plăți compensatorii, vor fi recuperate de la agenții economici din industria de apărare, în limita unei cote de 20% din sumele încasate din închirieri, vânzări de active și vânzări de participații la capitalul social al societăților comerciale.”

Față de aspectele arătate mai sus, reiese în mod evident faptul că sumele datorate cu titlu de plăți compensatorii nu au un termen scadent precizat în mod expres, aceste obligații de plată devenind scadente la data și în măsura în care IAR SA a realizat venituri din activitățile mai sus menționate.

Precizăm faptul că aceste sume nu sunt purtătoare de dobânzi, penalități sau alte accesorii.

- Tot la capitolul **alte datorii** se regăsește și suma de 2.888 mii lei, ce reprezintă **dividende** cuvenite acționarilor, neachitate sau achitate și returnate ca urmare a imposibilității plății acestora din culpa lor, respectiv modificarea adresei sau comunicarea unor adrese incomplete.

Datoriile societății la finele anului 2024 sunt în valoare de 437.896 mii lei, din care datoriile pe termen scurt, în valoare de 296.330 mii lei, sunt datorii de natură curentă, a caror exigibilitate este în concordanță cu termenele contractuale și cele legale stipulate în Codul Fiscal.

Menționăm faptul că în totalul datoriilor care trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an, a căror valoare este de 140.829 mii lei, ponderea majoritară o reprezintă avansurile încasate conform contractelor comerciale.

Precizăm faptul că IAR SA a achitat la termen și în totalitate obligațiile față de Bugetul de Stat și față de Bugetul Asigurărilor Sociale de Stat, precum și cele locale.

Precizăm faptul că IAR SA nu înregistrează plăți restante la 31.12.2024.

#### ✓ PROVIZIOANE

Provizioanele sunt destinate să acopere datoriile a căror natură este clar definită și care, la data bilanțului, este probabil să existe, sau este cert că vor exista, dar care sunt incerte în ceea ce privește valoarea sau data la care vor apărea.

Contabilitatea provizioanelor se ține pe tipuri, în funcție de natura, scopul sau obiectul pentru care au fost constituite.

În anul 2024 au fost constituite și majorate provizioane conform prevederilor articolului 26 din Legea 227/2015 și Ordinului 2844/2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele

internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată.

Valoarea provizioanelor constituite/majorate în anul 2024 este de 27.493 mii lei, ele prezentându-se în următoarea structură:

- provizion pentru participare salariați la profit, în valoare de 3.266 mii lei;
- provizion pentru prime de pensionare, în valoare de 2.771 mii lei;
- provizion pentru acord compensare, în valoare de 21.118 mii lei;
- provizion pentru actualizarea stocului de producție neterminată, în valoare de 338 mii lei.

De asemenea, au fost anulate sau diminuate, prin reluare la venituri, provizioane în sumă de 33.229 mii lei astfel:

- provizion pentru garanții de bună execuție acordate clienților interni, în valoare de 13.518 mii lei;
- provizion pentru participarea salariaților la profit, în valoare de 2.800 mii lei.
- provizion pentru prima de pensionare, în valoare de 232 mii lei
- provizion risc OFFSET, în valoare de 16.679 mii lei.

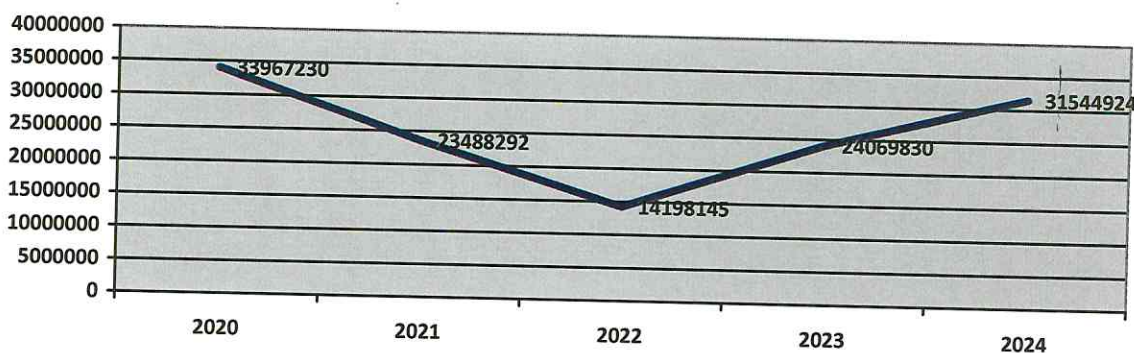
Astfel, ajustările privind provizioanele reprezintă în anul 2024 suma de -5.736 mii lei.

### ✓ CAPITALURI

Capitalul propriu al societății la 31.12.2024 este de 267.124 mii lei și prezintă o creștere cu 8,03 % față de 2023.

**Evoluția rezultatelor economico-financiare ale societății în perioada 2020-2024 se prezintă astfel:**

	2020	2021	2022	2023	2024
Profit net (lei)	33.967.230	23.488.292	14.198.145	24.069.830	31.544.924



La sfârșitul anului 2024, societatea IAR SA nu a mai îndeplinit condițiile legale de constituire din profit a rezervei legal deductibile, având în vedere prevederile **Ordinului nr. 2844/2016**, ale **Legii 31/1990** și ale **Legii 227/2015** cu modificările și completările ulterioare.

## ANALIZA PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI

### A. Indicatorul lichidității curente:

$$\frac{\text{Active curente}}{\text{Datorii curente}} = \frac{692.544.551}{33.687.564} = 20,55$$

### B. Indicatorul lichidității imediate:

$$\frac{\text{Active curente-stocuri}}{\text{Datorii curente}} = \frac{203.309.689}{33.687.564} = 6,03$$

### C. Indicatori de eficiență:

#### 1. Rata rentabilității financiare

$$\frac{\text{Profit net}}{\text{Capital propriu}} \times 100 = \frac{31.544.924}{267.124.360} = 11,81\%$$

#### 2. Rata rentabilității capitalului avansat

$$\frac{\text{Rezultatul curent}}{\text{Active fixe+ circulante}} \times 100 = \frac{35.117.533}{615.233.468} = 5,70\%$$

#### 3. Rata profitului

$$\frac{\text{Profit brut}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 = \frac{35.612.704}{381.619.358} = 9,33 \%$$

#### 4. Viteza de rotație a debitelor-clienți

$$\frac{\text{Sold mediu clienți} \times 365}{\text{Cifra de afaceri}} = \frac{64.275.619 \times 365}{381.619.358} = 61,48 \text{ zile}$$

#### 5. Viteza de rotație a activelor imobilizate

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Active imobilizate}} = \frac{381.619.358}{115.326.972} = 3,31 \text{ ori}$$

#### 6. Viteza de rotație a activelor totale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Total active}} = \frac{381.619.358}{807.972.550} = 0,47 \text{ ori}$$

#### 7. Valoarea totală a investițiilor în anul 2024 a fost de 9.506 mii lei.

Situația financiar-contabilă este conformă cu documentele atașate prezentului raport anual: situațiile financiare la 31.12.2024 și raportul auditorului financiar pentru exercițiul financiar 2024.

### 5. ANEXE: lista societăților la care Societatea IAR S.A. deține participații.

PREȘEDINTE C.A.

DIRECTOR GENERAL

Constantin ALEXIE-COTAN-BODOLAN

Marian-Iulian RASALIU



**Lista societăților la care Societatea IAR S.A. deține participațiuni**

1. La 31.12.2024 Societatea IAR S.A. deținea acțiuni la **Societatea AIRBUS HELICOPTERS ROMÂNIA S.A.** după cum urmează:

Denumirea societății	Număr de înmatriculare la O.R.C.	Obiect de activitate	% din capitalul social deținut de IAR S.A. la această societate	Valoarea totală a acțiunilor deținute de IAR SA la această societate (RON)	Partenerul din societatea mixtă
AIRBUS HELICOPTERS ROMÂNIA S.A.	J08/53/23.01.2002	Construcții și reparații aeronave	40	5.389.997	AIRBUS HELICOPTERS S.A.S.

Valoarea participației este înregistrată în contabilitate la valoarea nominală a acțiunii de 0,10 lei. AIRBUS HELICOPTERS ROMÂNIA SA este societate închisă, acțiunile sale nefiind tranzacționate pe piața de capital.

Aceasta are sediul social la adresa: str Hermann OBERTH 40 1A, Ghimbav, jud Brașov 507075, tel 0268303000.

2. Societatea IAR S.A. deține acțiuni la **SC AERODROM "IOSIF ȘILIMON" SA** după cum urmează:  
- titluri de participare SC Aerodrom "Iosif Șilimon" SA: 39 mii lei.

SC Aerodromul "Iosif SILIMON" SA nu a avut activitate începând cu anul 2014 și este în curs de lichidare conform hotărârii acționarilor.

**SITUAȚII FINANCIARE**

**PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR ÎNCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2024**

**Întocmite în conformitate cu :**

**Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2844 /2016**

**si completarile ulterioare prevăzute la pct. 1.1 din Anexa 3 la Ordinul**

**M.F. nr. 4268/2022**

# BILANT 2024 (RON)

	<u>Rând</u>	<u>Nota</u>	<u>31 decembrie</u> <u>2023</u>	<u>31 decembrie</u> <u>2024</u>
<b>A. Active imobilizate</b>				
<b>I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE</b>				
1. Cheltuieli de constituire	1			
2. Cheltuieli de dezvoltare	2			
3. Concesiuni, brevete, licențe, mărci, drepturi și valori similare și alte imobilizări necorporale	3		17.333	18.105
4. Fond comercial	4			
5. Avansuri și imobilizări necorporale în curs	5			
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>1(a)</b>	<b>17.333</b>	<b>18.105</b>
<b>II. Imobilizări corporale</b>				
1. Terenuri și construcții	7		52.725.143	51.057.860
2. Instalații tehnice și mașini	8		8.853.568	8.235.987
3. Alte instalații, utilaje și mobilier	9		264.323	229.037
4. Imobilizări corporale în curs	10		40.204.468	46.646.977
5. Avansuri(ct.4093)	10a		2.090.626	3.710.009
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>	<b>1(b)</b>	<b>104.138.128</b>	<b>109.879.870</b>
III. Drepturi de utilizare a activelor luate in leasing			3.553	0
<b>IV. Imobilizări financiare</b>				
1. Actiuni deținute la entitățile afiliate	12			
2. Imprumuturi acordate entitatilor afiliate	13			
3. Interese de participare	14			
4. Imprumuturi acordate entitatilor cu interese de participare	15			
5. Investiții deținute ca imobilizări	16		5.428.997	5.428.997
6. Alte imprumuturi	17			
<b>TOTAL</b>	<b>18</b>	<b>1(c)</b>	<b>5.428.997</b>	<b>5.428.997</b>
<b>Active imobilizate - Total</b>	<b>19</b>		<b>109.588.011</b>	<b>115.326.972</b>
<b>b. Active circulante</b>				
<b>I. Stocuri</b>				
1. Materii prime si materiale consumabile	20		69.220.978	128.598.919
2. Producția în curs de execuție	21		96.258.417	122.691.683
3. Produse finite și mărfuri	22		75.851.076	24.360.087
4. Avansuri pentru cumpărări de stocuri	23		53.091.257	213.584.173
<b>TOTAL:</b>	<b>24</b>		<b>294.421.728</b>	<b>489.234.862</b>
<b>II. Creanțe</b>				
1. Creanțe comerciale	25	<b>12</b>	63.688.703	96.477.934
2. Avansuri platite	26		52.217.220	73.876.676
3. Sume de încasat din interese de participare	27			
4. Alte creanțe	28	<b>13</b>	9.675.385	13.094.799
5. Capital subscris și nevărsat	29			
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>		<b>125.581.308</b>	<b>183.449.409</b>
<b>III. Investiții financiare pe termen scurt</b>				
1. Actiuni deținute la entitățile afiliate	31			
2. Alte investiții financiare pe termen scurt	32		67.514.543	14.827.812
<b>TOTAL</b>	<b>33</b>		<b>67.514.543</b>	<b>14.827.812</b>
<b>IV. Casa și conturi la bănci</b>	<b>34</b>	<b>11</b>	<b>18.127.878</b>	<b>5.032.468</b>
<b>Active Circulante – Total</b>	<b>35</b>		<b>505.645.457</b>	<b>692.544.551</b>
<b>C. Cheltuieli în avans</b>	<b>36</b>		<b>63.166</b>	<b>101.027</b>

**D. Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă de un an**

1. Împrumuturi din emisiuni de obligațiuni	37		
2. Sume datorate instituțiilor de credit	38	0	0
3. Avansuri încasate în contul comenzilor	39	213.729.806	1.477
4. Datorii comerciale	40	14	23.687.928
5. Efecte de comerț de plătit	41		25.622.835
6. Sume datorate entitatilor afiliate	42		
7. Sume datorate entitatilor cu interesele de participare	43		
8. Alte datorii, inclusiv datorii fiscale si datoriile privind asigurarile sociale	44	15	16.371.304
<b>TOTAL</b>	<b>45</b>	<b>253.789.038</b>	<b>33.687.564</b>
<b>e. Active circulante, respectiv datorii curente nete</b>	<b>46</b>	<b>251.178.685</b>	<b>658.120.301</b>
<b>f. Total active minus datorii curente</b>	<b>47</b>	<b>360.770.690</b>	<b>773.548.080</b>
<b>g. Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an</b>			
1. Împrumuturi din emisiuni de obligațiuni	48		
2. Sume datorate instituțiilor de credit	49		
3. Avansuri încasate în contul comenzilor	50	17.534	399.158.895
4. Datorii comerciale	51		
5. Efecte de comerț de plătit	52		
6. Sume datorate entitatilor afiliate	53		
7. Sume datorate entitatilor cu interese de participare	54		
8. Alte datorii, inclusiv datorii fiscale si datoriile privind asigurarile sociale	55	4.448.770	4.312.747
<b>TOTAL</b>	<b>56</b>	<b>4.466.304</b>	<b>403.471.642</b>
<b>h. Provizioane pentru riscuri și cheltuieli</b>	<b>2</b>		
1. Provizioane pentru pensii și alte obligații similare	57	3.650.360	6.188.695
2. Provizioane pentru beneficiile angajatilor	58	2.800.000	3.265.912
3. Alte provizioane	59	102.576.124	93.497.471
<b>TOTAL PROVIZIOANE</b>	<b>60</b>	<b>109.026.484</b>	<b>102.952.078</b>
<b>i. Venituri în avans</b>			
- Subvenții pentru investiții	61	736.049	736.049
- Venituri înregistrate în avans	62	857	857
<b>Total</b>	<b>63</b>	<b>736.906</b>	<b>736.906</b>
<b>j. Capital și rezerve</b>			
<b>I. Capital</b>			
din care			
- Capital subscris vărsat	64	47.197.132	47.197.132
- Capital subscris nevărsat	65		
- Patrimoniul regiei	66		
<b>TOTAL</b>	<b>67</b>	<b>47.197.132</b>	<b>47.197.132</b>
<b>II. Prime de capital</b>	<b>68</b>		
<b>III. Rezerve din reevaluare</b>	<b>69</b>	<b>23.581.562</b>	<b>22.966.867</b>
<b>IV. Rezerve</b>			
1. Rezerve legale	70	9.439.426	9.439.426
2. Rezerve statutare sau contractuale	71		
3. Rezerve reprezentand surplusul realizat din rezerve din reevaluare	72		
4. Alte rezerve	73	143.050.459	155.927.971
<b>TOTAL</b>	<b>74</b>	<b>152.489.885</b>	<b>165.367.397</b>

Actiuni proprii	75	6.708.000	6.708.000	
Castiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii	76			
Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii	77			
<hr/>				
V. Rezultatul reportat				
Sold Credit	78	<u>7.442.777</u>	<u>8.057.472</u>	
Sold Debit	79			
VI. Rezultatul exercițiului				
Sold Credit	80	24.069.830	31.544.924	
Sold Debit	81			
<hr/>				
Repartizarea profitului	82	3	795.284	1.301.432
<hr/>				
Total capitaluri proprii	83	247.277.902	267.124.360	
<hr/>				
Patrimoniul public	84			
<hr/>				
TOTAL CAPITALURI	85	247.277.902	267.124.360	

**DIRECTOR GENERAL**  
Marian-Iulian RASALIU




**DIRECTOR ECONOMIC SI COMERCIAL,**  
Ion DUMITRESCU



(RON)

	<u>Rând</u>	<u>Nota</u>	<u>31 Dec. 2023</u>	<u>31 Dec. 2024</u>
<b>1. Cifra de afaceri netă</b>	1		<b>427.484.707</b>	<b>381.619.358</b>
Producția vândută	2		371.975.817	285.809.842
Venituri din vânzarea mărfurilor	3		55.508.890	95.809.516
Venituri din dobanzi înregistrate de entitățile al cărui obiect de activitate îl constituie leasingul	4			
Venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri nete	5			
<b>2. Variația stocurilor de produse finite</b>	6			
și a producției în curs de execuție				
Sold C			12.148.669	28.583.055
Sold D	7			
<b>3. Producția realizată de entitate pt scopurile   sale proprii și capitalizată</b>	8			
<b>4. Alte venituri din exploatare</b>	9		1.170.449	1.742.371
<b>Venituri din exploatare – Total</b>	10		<b>440.803.825</b>	<b>411.944.784</b>
<b>5. a) Cheltuieli cu materiile prime și materiale   consumabile</b>	11		225.846.315	209.717.325
Alte cheltuieli materiale	12		604.812	702.558
b) Alte cheltuieli externe (cu energie și apă)	13		3.214.665	3.128.913
c) Cheltuieli privind mărfurile	14		44.609.481	72.338.366
Reduceri comerciale primite			122.282	331
<b>6. Cheltuieli cu personalul</b>	15		<b>63.316.500</b>	<b>73.758.316</b>
a) Salarii	16		60.511.747	70.553.377
b) Cheltuieli cu asigurările și protecția socială	17		2.804.753	3.204.939
<b>7. a) Ajustarea valorii imobilizărilor corporale   și necorporale</b>	18		3.891.608	3.702.724
a.1) Cheltuieli	19		3.891.608	3.702.724
a.2) Venituri	20			
<b>7. b) Ajustarea valorii activelor circulante</b>	21			
b.1) Cheltuieli	22			
b.2) Venituri	23			
<b>8. Alte cheltuieli de exploatare</b>	24		<u>29.969.317</u>	<u>23.372.323</u>
8.1 Cheltuieli privind prestațiile externe	25		29.009.364	21.252.128
8.2 Cheltuieli cu alte impozite, taxe și varsaminte assimilate	26		702.936	1.362.131
8.3 Cheltuieli cu despăgubiri, donații și activele cedate, chelt cu mediu, alte chelt.de exploatare, chelt.din reevaluarea imobilizărilor corporale	27		257.017	758.064
Cheltuieli privind dobanzile de refinanțare înregistrate de entitățile al cărui obiect de activitate îl constituie leasingul	28			
<b>Ajustări privind provizioanele pentru riscuri   și cheltuieli</b>			<b>39.969.294</b>	<b>-5.736.824</b>
Cheltuieli	29			
Cheltuieli	30		66.993.209	27.492.560
Venituri	31		27.023.915	33.229.384
<b>Cheltuieli de exploatare – total</b>	32		<b>411.299.710</b>	<b>380.983.370</b>
<b>Rezultatul din exploatare</b>				
- Profit	33	<b>4</b>	<u>29.504.115</u>	<u>30.961.414</u>
- Pierdere	34			
<b>9. Venituri din interese de participare</b>	35		<u>568.320</u>	<u>568.780</u>
- din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	36		568.320	568.780

10. Venituri din alte investiții si imprumuturi care fac parte din activele imobilizate	37		
- din care în cadrul grupului	38		
11. Venituri din dobânzi	39	<u>6.354.355</u>	<u>2.839.893</u>
- din care în cadrul grupului	40		
Alte venituri financiare	41	<u>2.974.099</u>	<u>4.589.492</u>
<b>Venituri financiare – total</b>	<b>42</b>	<b>9.896.774</b>	<b>7.998.165</b>
12. Ajustarea valorii imobilizărilor financiare si a investițiilor financiare detinute ca active circulante	43		
Cheltuieli	44		
Venituri	45		
13. Cheltuieli privind dobânzile	46	566.897	1.296.898
- din care în cadrul grupului	47		
Alte cheltuieli financiare	48	3.716.459	2.049.977
<b>Cheltuieli financiare – Total</b>	<b>49</b>	<b><u>4.283.356</u></b>	<b><u>3.346.875</u></b>
<b>Rezultatul financiar</b>		<b>5.613.418</b>	<b>4.651.290</b>
- Profit	50		
- Pierdere	51		
14. Rezultatul curent			
- Profit	52	<u>35.117.533</u>	<u>35.612.704</u>
- Pierdere	53		
15. Venituri extraordinare	54		
16. Cheltuieli extraordinare	55		
17. Rezultatul extraordinar			
- Profit	56		
- Pierdere	57		
<b>Venituri totale</b>	<b>58</b>	<b><u>450.700.599</u></b>	<b><u>419.942.949</u></b>
<b>Cheltuieli totale</b>	<b>59</b>	<b><u>415.583.066</u></b>	<b><u>384.330.245</u></b>
<b>Rezultatul brut</b>			
- Profit	60	<u>35.117.533</u>	<u>35.612.704</u>
- Pierdere	61		
18. Impozitul pe profit	62	11.047.703	4.067.780
19. Alte cheltuieli cu impozite care nu apar in elementele de mai sus	63		
20. Rezultatul net al exercițiului financiar			
- Profit	64	<u>24.069.830</u>	<u>31.544.924</u>
- Pierdere	65		

Toate activitățile Societății sunt continue.

Semnat în numele Consiliului de Administrație de

**DIRECTOR GENERAL**  
Marian-Iulian RASALIU



**DIRECTOR ECONOMIC SI COMERCIAL,**  
Ion DUMITRESCU

**SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALULUI PROPRIU PENTRU  
EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2024 (RON)**

Element al capitalului propriu		Sold la 01.01.2023	Cresteri		Reduceri		Sold la 31.12.2024
			Total, din care	prin transfer	total, din care	prin transfer	
A		1	2	3	4	5	6
Capital subscris		47.197.132					47.197.132
Ajustari ale capitalului social							
Patrimoniul regiei							
Prime de capital							
Rezerve din reevaluare		23.581.562			614.695		22.966.867
Rezerve legale		9.439.426					9.439.426
Rezerve statutare sau contractuale							
Rezerve reprezentand surplusul realizat din rezerve din reevaluare							
Alte rezerve		143.050.459	12.877.512				155.927.971
Actiuni proprii		6.708.000					6.708.000
Castiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii							
Pierderile legate de instrumentele de capitaluri proprii							
Rezultatul reportat reprezentand profitul nerepartizat sau pierderea neacoperita	Sold C						
	Sold D						
Rezultatul reportat provenit din adoptarea pentru prima data a IAS 29	Sold C						
	Sold D						
Rezultatul reportat provenit din adoptarea pentru prima data a IAS, mai puțin IAS 29	Sold C	7.010.620	614.695				7.625.315
	Sold D						
Rezultatul reportat provenit din corectarea erorilor contabile	Sold C	432.157					432.157
	Sold D						
Rezultatul raportat provenit din trecerea la aplicarea Reglementarilor contabile conforme cu Directiva a patra a Comunitatilor Economice Europene	Sold C						
	Sold D						
Profitul sau pierderea exercitiului financiar	Sold C	24.069.830	31.544.924		24.069.830		31.544.924
	Sold D						
Repartizarea profitului		795.284	1.301.432		795.284		1.301.432
<b>TOTAL CAPITAL PROPRIU</b>		<b>247.277.902</b>	<b>43.735.699</b>		<b>23.889.241</b>		<b>267.124.360</b>

**DIRECTOR GENERAL**  
**Marian-Iulian RASALIU**

**DIRECTOR ECONOMIC SI COMERCIAL,**  
**Ion DUMITRESCU**



**SITUATIA FLUXURILOR DE TREZORERIE 2024 (RON)**

Denumire element	Exercițiul financiar	
	2023	2024
<b>Activități operaționale:</b>		
Profitul net după de impozitare	24.069.830	31.544.924
Ajustări pentru reconcilierea rezultatului net cu numerarul net utilizat în activitățile operaționale	-14.860.508	14.647.050
Amortizarea și alte provizioane pentru imobilizări	3.891.608	3.702.724
Provizioane pentru active circulante	39.969.294	5.736.824
Castig din vânzarea de imobilizări corporale	-53.496	10.060
<b>Numerar din exploatare înainte de modificările capitalului circulant</b>	<b>53.016.728</b>	<b>49.904.758</b>
Modificări ale capitalului circulant (Nota 18)	-182.848.426	-200.032.365
Dobânzi plătite	566.897	-1.296.897
Dobânzi încasate	6.354.355	2.839.894
Impozit pe profit plătit	4.765.115	-18.654.087
<b>Numerarul generat de /(utilizat în) activitățile operaționale</b>	<b>-118.145.331</b>	<b>-167.238.697</b>
<b>Activitatea de investiții:</b>		
Achiziționare de imobilizări	-10.125.144	-10.669.472
Încasări din vânzarea imobilizărilor	2.560	10.060
Încasări din participatii	568.320	568.780
<b>Numerar net utilizat pentru investiții</b>	<b>-9.554.264</b>	<b>-10.090.632</b>
<b>Activitatea de finanțare:</b>		
(Scăderea)/creșterea netă a creditelor și datoriilor pe termen lung	-313.348	136.362.673
Creșterea (scaderea) netă a creditelor pe termen scurt	-105.074.779	42.541.191
Dividende plătite	-5.980.064	-12.344.006
Sume plătite reprezentând participarea salariaților la profit	-1.098.250	-2.325.939
<b>Numerar net (utilizat)/generat de activitatea de finanțare</b>	<b>-112.46.441</b>	<b>164.233.919</b>
<b>Modificările numerarului și echivalentelor de numerar</b>	<b>-240.166.036</b>	<b>-13.095.410</b>
Sold la începutul anului	258.293.914	18.127.878
Creșterea/(descreșterea) numerarului și echivalentelor de numerar	-240.166.036	-13.095.410
<b>Sold la sfârșitul anului</b>	<b>18.127.878</b>	<b>5.032.468</b>

**DIRECTOR GENERAL**  
Marian-Iulian RASALIU



**DIRECTOR ECONOMIC SI COMERCIAL,**  
Ion DUMITRESCU

**NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE**

**1 ACTIVE IMOBILIZATE**

**a) Imobilizări necorporale**

		Valoare bruta				Deprecierea (amortizare și provizioane)			
Elemente de imobilizari	nr rd	sold initial	cresteri	Reduceri		sold initial	Amortizar e in cursul anului	Amortizare aferenta imobilizarilor scoase din evidenta	Amortizare la sfirsitul anului (col 9 = 6+7-8)
				total	din care dezmembrari si casari				
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>1(1)</b>	<b>2(2)</b>	<b>3(3)</b>	<b>4(4)</b>	<b>6(1)</b>	<b>7(2)</b>	<b>8(3)</b>	<b>9(4)</b>
<b>IMOBILIZARI NECORPORALE</b>									
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	01								
Alte imobilizari	02	2.372.920	15.586			2.355.587	14.814	0	2.370.401
Avansuri si imobilizari necorporale in curs	03								
<b>TOTAL ( rd. 01 la 03)</b>	<b>04</b>	<b>2.372.920</b>	<b>15.586</b>			<b>2.355.587</b>	<b>14.814</b>		<b>2.370.401</b>

b) Imobilizări corporale

		Valoare bruta					Deprecierea (amortizare și provizioane)			
Elemente de imobilizări	nr rd	sold initial	creșteri	Reduceri		Sold final (col. 5 = 1+2-3)	sold initial	Amortizare în cursul anului (și provizioane)	Amortizare aficientă imobilizărilor scorose din evidența și anulare de provizioane	Amortizare la sfârșitul anului (col 9 = 6+7-8)
				total	din care dezmembra- ri și casări					
A	B	1(1)	2(2)	3(3)	4(4)	5(5)	6(1)	7(2)	8(3)	9(4)
<b>IMOBILIZĂRI CORPORALE</b>										
Terenuri	05	27.660.386				27.660.386				
Construcții	06	44.065.419				44.065.419	19.000.662	1.667.283		20.667.945
Instalații tehnice și mașini	07	23.592.990	1.417.343	60.112		24.950.221	14.739.422	2.034.924	60.112	16.714.234
Alte instalații, utilaje și mobilier	08	934.520	10.817			945.337	670.197	46.103		716.300
Imobilizări corporale în curs de execuție	09	40.204.468	7.806.716	1.364.207		46.646.977				
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	10	2.090.626	1.619.383			3.710.009				
<b>TOTAL (rd. 05 - 10)</b>	<b>11</b>	<b>138.548.409</b>	<b>10.854.259</b>	<b>1.424.319</b>		<b>147.978.349</b>	<b>34.410.281</b>	<b>3.748.310</b>	<b>60.112</b>	<b>38.098.479</b>

Imobilizările corporale ale Societății au fost evaluate la cost istoric la care au fost adăugate reevaluarile dispuse prin acte normative; Imobilizările corporale din grupa 1, Construcții, au fost evaluate conform raport evaluare Romcontrol.

c)

Drepturi de utilizare a activelor in leasing	12	63.953	63.953	0	60.400	-60.400	(RON)	0
---	----	--------	--------	---	--------	---------	-------	---

d) Imobilizări financiare\*\*\*\*

		Valoare bruta				Deprecierea (amortizare si provizioane)					(RON)
Elemente de imobilizari	nr rd	sold initial	cresteri	Reduceri		Sold final (col. 5 = 1+2-3)	sold initial	Provizioane constituite in cursul anului,am.	Provizioane reluate la venituri,	Sold final ( col.13 = 10+11-12)	
				total	din care dezmembrari si casari						
A	B	1(1)	2(2)	3(3)	4(4)	5(5)	6(1)	7(2)	8(3)	9(4)	
IMOBILIZARI FINANCIARE	13	5.428.997				5.428.997					
TOTAL ( rd. 13)	14	5.428.997				5.428.997					
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd.04+11+12+14)	15	146.414.279	10.869.845	1.488.272		155.795.852	36.826.268	3.702.724	60.112	40.468.880	

**Lista societăților la care Societatea IAR S.A. deține participațiuni**

<b>Denumirea societății</b>	<b>Număr de înmatriculare la O.R.C.</b>	<b>Obiect de activitate</b>	<b>% din capitalul social deținut de IAR S.A. la această societate</b>	<b>Valoarea totală a acțiunilor deținute de IAR SA la această societate (RON)</b>	<b>Partenerul din societatea mixtă</b>
AIRBUS HELICOPTERS ROMÂNIA S.A.	J08/53/23.01.2002	Construcții și reparații aeronave	40	5.389.997	AIRBUS HELICOPTERS S.A.S.
AERODROM "IOSIF ȘILIMON" SA	J08/793/2011	Construcții și exploatare aerodrom		39.000	Primăria Brașov Alți acționari

AIRBUS HELICOPTERS ROMÂNIA SA este societate închisă, acțiunile sale nefiind tranzacționate pe piața de capital.  
SC Aerodromul "Iosif SILIMON" SA nu a avut activitate începând cu anul 2014 și este în curs de dizolvare conform hotărârii acționarilor.

**DIRECTOR GENERAL**  
**Marian-Iulian RASALIU**



**DIRECTOR ECONOMIC SI COMERCIAL**  
**Ion DUMITRESCU**

## 2. PROVIZIOANE PENTRU RISCURI ȘI CHELTUIELI (RON)

Denumirea provizionului*)	Sold la începutul exercițiului financiar	Transferuri**)		Sold la sfârșitul exercițiului financiar
		în cont	din cont	
0	1	2	3	4 = 1+2-3
Provizioane pt creante si datorii	187.183			187.183
Provizioane pt riscuri si cheltuieli	17.420.772		16.678.993	741.779
Provizioane pt stocuri	14.485.189	337.581		14.822.770
Provizion pt. prime pensionare	3.650.360	2.770.596	232.261	6.188.695
Provizion pentru participare la profit	2.800.000	3.265.912	2.800.000	3.265.912
Provizion aferent contracte 2021	5.852.035		5.852.035	0
Provizion aferent contracte 2022	31.840.500		3.030.300	28.810.200
Provizion aferent contracte 2023	48.204.596		4.635.796	43.568.800
Provizion aferent contracte 2024	0	21.118.471		21.118.471
TOTAL	124.440.635	27.492.560	33.229.385	118.703.810

## 3. REPARTIZAREA PROFITULUI NET (RON)

Destinatia	31.12.2023	31.12.2024
<b>Profitul net de repartizat :</b>	<b>24.069.830</b>	<b>31.544.924</b>
- Rezerva legala	0	0
- Profit reinvestit	795.284	1.301.432
- Rascumparare actiuni		
- Profit nerepartizat	23.274.546	30.243.492
Din care :		
- pentru acoperirea pierderilor din ani precedenti		
- dividende curente actionarilor	11.698.466	
- sursa proprie de finantare	11.576.080	

Repartizările de mai sus au fost făcute conform reglementărilor în vigoare privind repartizarea profitului care se face de către societate conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale si legii nr.232/2016 privind industria nationala de aparare.

#### 4. ANALIZA REZULTATULUI DIN EXPLOATARE (RON)

Nr. crt	Indicatorul	Exercitiul precedent	Exercitiul curent
1	Cifra de afaceri neta	427.484.707	381.619.358
2	Costul bunurilor vândute si al serviciilor prestate (3+4+5)	369.425.712	343.093.446
3	Cheltuieli activitati de baza	339.685.983	309.321.833
4	Cheltuieli activitati auxiliare	7.411.046	7.551.072
5	Cheltuieli indirecte de productie	22.328.683	26.220.541
6	Rezultatul brut aferent cifrei de afaceri nete ( 1-2)	58.058.995	38.525.912
7	Cheltuieli de desfacere	1.683.346	1.713.960
8	Cheltuieli generale de administrare(cu ct.658)	28.041.983	30.439.140
9	Alte cheltuieli/venituri din exploatare	1.170.449	24.588.602
10	Rezultatul din exploatare (6-7-8+9)	29.504.115	30.961.414

#### 5. SITUAȚIA CREANȚELOR ȘI A DATORIILOR

##### A. SITUAȚIE CREANTE (RON)

	Sold la 31/12/2024	termen de lichiditate	
		Sub 1an	peste 1 an
1.Creante comerciale	96.477.934	96.477.934	
2.Avansuri platite	73.876.676	73.876.676	
3.Alte creante	13.094.799	13.094.799	
4.Titluri detinute ca imobilizari			
5. Alte creante imobilizate			
<b>TOTAL :</b>	<b>183.449.409</b>	<b>183.449.409</b>	

##### B. SITUAȚIE DATORII (RON)

	Sold la 31/12/2024	termen de exigibilitate		
		sub 1an	intre 1-5 ani	peste 5 ani
1.Datorii comerciale	25.622.835	25.622.835		
2.Alte datorii	12.375.999	8.063.252		4.312.747
3.Sume datorate institutiilor de credit				
4. Avansuri incasate in contul comenzilor	399.160.372	1.477	399.158.895	
<b>TOTAL :</b>	<b>437.159.206</b>	<b>33.687.564</b>	<b>399.158.895</b>	<b>4.312.747</b>

DIRECTOR GENERAL  
Marian-Iulian RASALIU



DIRECTOR ECONOMIC,  
Ion DUMITRESCU

## 6 PRINCIPII, POLITICI ȘI METODE CONTABILE

Principalele politici contabile adoptate în întocmirea acestor situații financiare sunt prezentate mai jos.

### Informații generale

Aceste situații financiare au fost întocmite în conformitate cu Reglementările Contabile armonizate cu Directiva a IV-a a Comunității Economice Europene și cu Standardele Internaționale de Contabilitate, aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice al României Nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene. Acest ordin cere ca situațiile financiare să fie întocmite în conformitate cu:

- Legea Contabilității nr 82/1991 (republicată);
- Cerințele de prezentare conținute de OMF 2844/2016

Aceste prevederi specifice stipulează că situațiile financiare anuale se întocmesc pe baza balanței de verificare rezultate după aplicarea IAS.

Prezentele situații financiare au fost întocmite pe baza convenției costului istoric, cu excepțiile prezentate în politicile contabile.

### Bazele contabilității

Societatea menține înregistrările contabile în lei ("RON") și întocmește situațiile financiare în conformitate cu Standardele de Contabilitate și raportare emise de Ministerul de Finanțe.

Situațiile financiare sunt bazate pe înregistrările contabile ale societății, întocmite pe baza principiului continuității activității și a costului istoric și modificate la forma actuală care este în conformitate cu Ordinul nr. 2844/2016. Situațiile financiare asigură comparabilitatea cu situațiile financiare pentru perioada precedentă.

### Utilizarea estimărilor

Întocmirea situațiilor financiare în conformitate cu OMF 2844/2016 cere conducerii Societății să facă estimări și ipoteze care afectează valorile raportate ale activelor și pasivelor, prezentarea activelor și datoriilor contingente la data întocmirii situațiilor financiare și cheltuielile raportate pentru respectiva perioadă.

### Continuitatea activității

Natura activității societății și incertitudinea existentă în România referitor la rezultatul politicilor economice curente implementate în condiții real operaționale, fac posibilă apariția unor variații imprevizibile considerabile în ceea ce privește intrările de numerar viitoare. Cu toate acestea, administratorii cred că Societatea va putea să-și continue activitatea pe baza principiului continuității activității în viitorul anticipat și prin urmare situațiile financiare au fost întocmite pe baza acestui principiu.

### Conversia tranzacțiilor în monedă străină

Tranzacțiile societății în monedă străină sunt înregistrate la cursurile de schimb din data tranzacțiilor: câștigurile și pierderile rezultate din decontarea unor astfel de tranzacții și din conversia activelor și datoriilor monetare exprimate în monedă străină, sunt recunoscute în contul de profit și pierdere. Asemenea solduri sunt convertite în lei la cursurile de schimb de la sfârșitul anului.

La 31 decembrie 2024 cursul de schimb utilizat a fost 1 euro = 4,9741 lei, 1 usd = 4,7768 lei.

### Creanțe comerciale

Creanțele comerciale sunt înregistrate la valoarea realizabilă anticipată care este suma inițial facturată mai puțin un provizion pentru creanțe incerte. Pentru creanțele incerte se face o estimare bazată pe o analiză a tuturor sumelor restante la sfârșitul anului.

## **Numerar și echivalente de numerar**

Acestea sunt înregistrate în bilanț la cost. Pentru situația fluxului de trezorerie acestea includ numerar în casă, depozite la vedere și alte investiții pe termen scurt cu lichiditate mare.

## **Imobilizări corporale**

### **(i) Cost**

Costul de cumparare al mijloacelor fixe este valoarea elementului luat în considerare la achiziționarea activelor cât și a altor costuri direct atribuite care sunt suportate la aducerea activelor la locația prezentă și condiția necesară pentru folosirea lor prevăzută.

Cheltuielile cu întreținerea și reparațiile mijloacelor fixe sunt incluse în contul de profit și pierdere, pe măsura ce au fost executate. Îmbunătățirile care măresc în mod semnificativ durata de viață a activelor sau performanțele tehnice ale acestora se capitalizează.

Elementele de imobilizări care sunt casate sau vândute sunt eliminate din bilanț împreună cu amortizarea cumulată corespunzătoare. Profitul sau pierderea rezultate dintr-o asemenea operațiune se determină ca diferență între suma obținută și valoarea contabilă netă și sunt incluse în profitul din exploatare al perioadei.

Profitul sau pierderea rezultată dintr-o asemenea operațiune se determină ca diferență între suma obținută și valoarea netă contabilă și este inclusă în profitul de exploatare al perioadei.

Activele imobilizate de natura obiectelor de inventar, inclusiv uneltele și sculele, sunt trecute pe cheltuieli în momentul dării în folosință și nu sunt incluse în valoarea contabilă a imobilizărilor.

### **(ii) Amortizare**

Amortizarea este determinată prin metoda liniară, în scopul distribuirii costului înregistrat al activului pe parcursul duratei estimate de viață, după cum urmează:

#### **Activ**

Clădiri

Alte instalații, utilaje și mobilier

Instalații tehnice

Mijloace de transport

#### **Metoda de amortizare**

40-50 de ani, utilizând metoda liniară

8-10 ani, utilizând metoda liniară

5-10 ani, utilizând metoda liniară

5 ani, utilizând metoda liniară

### **(iii) Terenuri**

Terenurile sunt înregistrate la valoare dată de evaluare. Terenurile nu se amortizează deoarece se consideră că au o durată de viață nedefinită.

## **Imobilizări necorporale**

### **Cheltuieli de dezvoltare a programelor informatice**

Cheltuielile care măresc și extind beneficiile programelor informatice dincolo de descrierea și durata de viață inițială sunt înregistrate ca îmbunătățiri și adăugate la costul inițial al programului informatic. Cheltuielile de dezvoltare a programelor informatice recunoscute ca active sunt amortizate pe baza metodei liniare pe durata de viață a acestora, care nu depășește 3 ani.

## **Imobilizări financiare**

Societatea noastră detine active financiare nedestinate tranzacționării, evaluate obligatoriu la valoarea justă prin profit sau pierdere.

Aceste active au fost evaluate și înainte de aplicarea IFRS 9 la valoarea justă potrivit IFRS 39.

În consecința aplicării IFRS 9 nu a avut un impact de valoare în situațiile financiare ale societății și nici reclasificarea instrumentelor financiare deținute nu a generat un impact având în vedere că societatea detine instrumente financiare apreciate ca fiind expuneri performante și a recunoscut castigurile în contul de profit și pierderi.

### **Alte imobilizări necorporale**

Imobilizările necorporale nu sunt reevaluate.

### **Stocuri**

Stocurile de materii prime, materiale, obiecte de inventar sunt înregistrate la prețul de achiziție. Costul produselor finite și al producției în curs de execuție include materiale, forța de muncă și cheltuieli de producție aferente. Metoda de descarcare este FIFO.

Stocurile sunt înregistrate la cea mai mică valoare dintre cost și valoarea netă realizabilă. Costul este determinat în general pe baza costului mediu ponderat. Costul produselor finite și în curs de execuție include materialele, forța de muncă și cheltuielile de producție indirecte aferente. Acolo unde este necesar, se fac provizioane pentru stocuri defecte sau cu mișcare lentă. Valoarea netă realizabilă este prețul normal de vânzare mai puțin costurile de finalizare și cheltuielile de vânzare.

### **Impozitare**

Societatea înregistrează impozitul pe profit curent pe baza profitului impozabil din situațiile financiare românești, conform legislației fiscale românești referitoare la impozitul pe profit.

Diferențele între Standardele Internaționale de Contabilitate și Principiile Românești de Contabilitate și Fiscalitate nu conduc la apariția unor diferențe între baza contabilă a anumitor active și datorii, respectiv venituri și cheltuieli față de baza fiscală a acestora.

### **Recunoașterea veniturilor**

Veniturile din vânzări sunt înregistrate în momentul în care bunurile sunt livrate la client la o valoare care nu include rabaturile comerciale sau discount-urile oferite.

### **Cifra de afaceri**

Cifra de afaceri, exclusiv TVA, reprezintă sumele facturate terților.

Cifra de afaceri în valoare totală de 381.619.358 lei, este obținută ca urmare a activității din domeniul: reparare și întreținere aeronave și nave spațiale (cod CAEN 3030).

### **Costurile îndatorării**

Costurile cu dobânzile aferente tuturor împrumuturilor sunt trecute pe cheltuieli în momentul în care se efectuează. Dobânzile aferente împrumuturilor obținute pentru finanțarea construcțiilor de imobilizări sunt capitalizate numai până în momentul punerii în funcțiune. Dobânzile ulterioare sunt trecute pe costuri.

### **Pensii și alte beneficii după pensionare**

În cursul normal al activității, Societatea face plăți statului român în contul angajaților săi. Toți angajații Societății sunt incluși în sistemul de pensii de stat. Societatea nu operează nici un alt plan de pensii sau de beneficii după pensionare și, deci, nu are nici un fel de alte obligații referitoare la pensii. Mai mult, Societatea nu este obligată să ofere beneficii suplimentare angajaților.

### **Datorii**

Datoriile sunt înregistrate la valoarea nominală.

Societatea a constituit în anul 2024 provizioane pentru riscuri și cheltuieli. Diferențele de curs aferente obligațiilor au fost înregistrate pe costuri.

Provizioanele sunt recunoscute în momentul în care Societatea are o obligație legală sau implicită rezultată din evenimente trecute, când pentru decontarea obligației este necesară o ieșire de resurse care încorporează beneficii economice și când poate fi făcută o estimare credibilă în ceea ce privește valoarea obligației.

## Provizioane

În anul 2024 s-au constituit/ajustat următoarele provizioane:

### ❖ Nedeductibile fiscal, în valoare de 27.492.560 lei din care:

- Provizion pentru participarea salariatilor la profit în valoare de 3.265.912 lei;
- Provizion prima pensionare în valoare de 2.770.596 lei;
- Provizion pentru actualizarea stocului producției neterminate în valoare de 337.581 lei
- Provizion pentru acord compensare în valoare de 21.318.471 lei.

### De asemenea, au fost anulate provizioane în suma de 33.229.384 lei astfel:

- Provizion pentru contracte clienți interni, în valoare de 13.518.131 lei;
- Provizion pentru participarea salariatilor la profit în valoare de 2.800.000 lei;
- Provizion pentru prima pensionare, în valoare de 232.261 lei;
- Provizion pentru risc Offset, în valoare de 16.678.993 lei;

## Garanții

Societatea nu are înregistrată nici o datorie certă pentru repararea și înlocuirea produselor aflate în garanție la data bilanțului contabil.

## 7 ACȚIUNI ȘI OBLIGAȚIUNI

### a) Acțiuni

Structura acționariatului este următoarea :

ACTIONARI	NUMAR ACTIUNI 2023	PROCENT DETINUT	NUMAR ACTIUNI 2024	PROCENT DETINUT
<b>TOTAL ACTIUNI</b>	<b>18.878.853</b>	<b>100%</b>	<b>18.878.853</b>	<b>100%</b>
STATUL ROMAN PRIN MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIALULUI ȘI TURISMULUI	12.250.488	64,89%	12.250.488	64,89%
PERSOANE JURIDICE	2.940.361	15,5787%	2.916.874	15,4505%
PERSOANE FIZICE	3.688.004	19,5313%	3.711.491	19,6595%

Toate acțiunile sunt clasificate pari pasu (au același drept de vot) și au o valoare nominală de 2.5 RON/acțiune.

## 8 INFORMAȚII PRIVIND SALARIAȚII, ADMINISTRATORII ȘI DIRECTORII

### a) Salarizarea directorilor și administratorilor

		Exercițiul financiar <u>2023</u>	Exercițiul financiar <u>2024</u>
<b>SALARII PLATITE DIRECTORILOR</b>			<b>RON</b>
ANASTASOF LAURIAN		819.167	932.203
<b>TOTAL</b>		819.167	932.203

## CONSILIUL DE ADMINISTRATIE (RON)

	2023	2024
Horatiu Catalin BARBU	28.168	47.977
Liviu COCOS	56.640	14.632
Ruxandra Rodica ANGHEL	28.472	
Mihai Aurel DONTU	56.640	47.977
Cristian MARISTEANU	56.640	14.632
Haralambie VOICILAS	28.472	
Ioan Lucian RUS	10.343	36.029
Catalina PREDA		33.345
Simona ONESCU		24.362
Constantin ALEXIE-COTAN-BODOLAN		2.588
Cristina Gabriela DRAGOMIR		2.588
Alexandra Cristiana VASILE		2.588
Bogdan COSTAS		2.588
Tudor Alexandru DUȚU		2.588
<b>TOTAL</b>	<b>265.375</b>	<b>231.894</b>

### b) Salariați

În exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024, societatea a avut un număr mediu de 372 angajați (în exercitiul financiar 2023 = 369 angajați) .

În cursul normal al activității, societatea face plăți către instituții ale statului român în contul pensiilor angajaților săi. Toți angajații societății sunt membrii ai planului de pensii al statului român. Societatea nu operează nici un alt plan de pensii sau de beneficii după pensionare și, deci, nu are nici un fel de alte obligații referitoare la pensii. Societatea nu este obligată să ofere beneficii suplimentare angajaților după pensionare.

## 9 ANALIZA PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI

### 9.1. Indicatori de lichiditate

Denumire	Formula de calcul	(A) an 2023	(B) an 2024	(B - A) Variatie	Observatii
Rata rapida (test acid)	$\frac{\text{active curente} - \text{stocuri}}{\text{pasive curente}}$	0.83	6,03	5.20	trebuie sa fie mai >1
Rata curenta	$\frac{\text{active curenta}}{\text{pasive curente}}$	1.99	20.55	18.56	trebuie sa fie ~ 2

### 9.2. Indicatori de risc

a) Indicatorul gradului de îndatorare

Denumire	Formula de calcul	(A) an 2023	(B) 2024	(B - A) Variatie	Observatii
Rata indatorarii	$\frac{\text{total datorie}}{\text{total active}}$	1,04	1,64	0,60	trebuie sa fie <35%
Rata indatorarii	$\frac{\text{capital imprumutat}}{\text{capital angajat}}$	0%	0%	0	trebuie sa fie <35%
Rata de acoperire a dobanzilor	$\frac{\text{profit brut} + \text{ch.cu dobanzile}}{\text{ch.cu dobanzile}}$	62,95%	28,46%	-34,49	nu trebuie sa fie <2

### 9.3. Indicatori de profitabilitate

Denumire	Formula de calcul	(A) an 2023	(B) an 2024	(B - A) Variatie	Observatii
Rata profitului	$\frac{\text{profit net}}{\text{cifra vanzarilor}}$	5,63	8,27	2,64	trebuie sa fie cat > de 1,8
Rentabilitatea investitiei	$\frac{\text{profit net}}{\text{total active}}$	3,92	3,90	-0,02	trebuie sa fie mai > 13%
Rentabilitatea financiara	$\frac{\text{profit net}}{\text{total capital propriu}}$	9,74	11,81	2,07	trebuie sa fie >5%

### 9.4. Indicatori de activitate (indicatori de gestiune)

Denumire	Formula de calcul	(A) an 2023	(B) an 2024	(B - A) Variatie	Observatii
Viteza de rotatie stocurilor	$\frac{\text{cifra vanzarilor}}{\text{valoarea stocurilor}}$	1,45	0,78	-0,67	nr de rotatii a crescut
Numar zile de stocare	$\frac{\text{stoc mediu} \cdot 365}{\text{cifra vanzarilor}}$	235,33	374,76	139,43	
Durata medie de incasare a clientilor (IN ZILE)	$\frac{\text{clienti}}{\text{vanzari zilnice}}$	39,42	78,79	39,37	ar trebui sa fie 30-45 de zile
Viteza de rotatie a creditelor furnizor	$\frac{\text{sold mediu furnizor} \cdot 365}{\text{achizitii bunuri}}$	38,20	60,59	22,39	
Rata de utilizare a activelor fixe	$\frac{\text{cifra vanzarilor}}{\text{valoarea neta a activelor fixe}}$	3,90	3,28	-0,62	trebuie sa fie cat > de 1

### 9.5. Indicatori privind rezultatul pe actiune

#### Rezultatul pe actiune

Rezultatul pe actiune de baza este calculat prin împărțirea profitului net atribuibil acționarilor la numărul mediu ponderat de acțiuni ordinare în circulație pe parcursul anului, mai puțin acțiunile răscumpărate de către Societate în cursul anului. Nu au existat acțiuni ordinare potențial diluante pe parcursul anului.

	2023	2024
Profit net atribuibil actionarilor - lei	24.069.830	31.544.924
Media ponderata a actiunilor ordinare existente in timpul anului	18.278.853	18.278.853
Profit brut per actiune	1,3168 lei/actiune	1,7257/actiune

## 10 ALTE INFORMAȚII

### a) Informații cu privire la prezentarea societății

- Societatea are sediul în Ghimbav, Str. Hermann Oberth, nr. 34 și este constituită sub forma de societate pe acțiuni, fiind înființată în România.
- Activitatea preponderantă a societății constă în construcțiile și reparațiile de aeronave.
- Acțiunile emise de Societatea IAR SA au fost tranzacționate pe Bursa de Valori București, Sectorul Titluri de capital - Categoria Standard acțiuni.

### b) Modalitatea folosită pentru exprimarea în moneda națională a elementelor patrimoniale, a veniturilor și cheltuielilor evidențiate într-o monedă străină

Tranzacțiile societății în monedă străină sunt înregistrate la cursurile de schimb din data tranzacțiilor. Câștigurile și pierderile rezultate din decontarea tranzacțiilor într-o monedă străină și din conversia

activelor și datoriilor monetare exprimate în monedă străină, sunt recunoscute în contul de profit și pierdere. Asemenea solduri sunt convertite în lei la cursurile de schimb de la sfârșitul anului, comunicate de Banca Națională a României.

**c) Informații referitoare la impozitul pe profit**

**Notă: Reconcilierea dintre rezultatul exercițiului și rezultatul fiscal, așa cum este prezentat în declarația de impozit.**

	31.12.2024
1. Profit contabil brut cf. declaratiei 101	31.544.924
2. Rezerve legale	0
3. Venituri neimpozabile	33.798.165
3.1 Alte deduceri	3.088.028
4. Cheltuieli nedeductibile fiscal	35.396.067
5 Profit impoz. inainte de pierderea fiscala	
6. Pierdere fiscala anterioara	
7. Pierdere fiscala (5-4)	
<b>8. Profit impozabil</b>	<b>30.054.798</b>

**d) Onorariile plătite auditorilor**

Societatea a avut un contract de audit pe anul 2024 în valoare de 67.122 lei, astfel:

- Contract nr. 191/ 11.01.2019 si AA nr.1/20.12.2022 în valoare de 13.500 EUR.

**e) Mijloace fixe gajate/ipotecate în anul 2024 - NU SUNT.**

**11 CASA ȘI CONTURI LA BANCİ (RON)**

	31 Dec.2023	31 Dec.2024
Disponibilități la bănci în lei	16.302.233	4.758.240
Disponibilități la bănci în monedă străină	1.806.160	246.797
Alte valori	19.423	27.387
Casa în lei	62	44
Casa în valuta		
Alte investiții financiare pe termen scurt	67.514.543	14.827.812
Dobanzi de încasat	163.132	151.398
<b>TOTAL</b>	<b>85.805.553</b>	<b>20.011.678</b>

În vederea prezentării situației fluxurilor de numerar, numerarul și echivalentele de numerar cuprind următoarele elemente (RON):

	31 Dec.2023	31 Dec.2024
Casa, conturi la bănci, alte valori	18.127.878	5.032.468
Dobanzi de încasat	163.132	151.398
Alte investiții financiare pe termen scurt	67.514.543	14.827.812
<b>TOTAL</b>	<b>85.805.553</b>	<b>20.011.678</b>

**12 CREANȚE COMERCIALE (RON)**

	2023	2024
Creante comerciale externe	8.929.939	808.135
Creante comerciale interne	37.244.855	81.568.309
Avansuri către furnizori interni	43.856.592	37.710.512
Avansuri către furnizori externi	8.360.628	36.166.164

Depozit pt. creanta imobiliara SGB	17.701.093	14.288.674
Provizioane pentru clienti indoielnici	-187.184	-187.184
<b>TOTAL:</b>	<b>115.905.923</b>	<b>170.354.610</b>

### 13 ALTE CREAŢE (RON)

	2023	2024
Creante cu personalul	0	0
TVA de recuperat	8.747.988	4.178.868
Alte taxe (accize si taxe vamale+CCI)	574.600	867.981
Debitori diversi	188.385	102.892
Impozit pe profit	0	7.792.788
Dobanda de incasat	163.132	151.398
Provizion pt. debitori indoielnici	0	0
Alte creante - TVA neexigibil	1.280	872
<b>TOTAL:</b>	<b>9.675.385</b>	<b>13.094.799</b>

### 14 A. DATORII COMERCIALE (RON)

	2023	2024
Furnizori, din care	22.558.055	25.280.068
Interni	13.993.001	7.985.794
Externi	8.565.054	17.294.274
Furnizori de imobilizari, din care	1.129.873	342.768
Interni	1.129.873	342.768
Externi	0	0
Avansuri incasate in contul comenzilor	213.747.340	399.160.371
<b>TOTAL:</b>	<b>237.435.268</b>	<b>424.783.207</b>

### B. ALTE DATORII. INCLUSIV DATORII FISCALE ŞI DATORII PENTRU ASIGURĂRILE SOCIALE (RON)

	2023	2024
Bugetul de stat, TOTAL, din care :	7.373.272	553.592
- Impozit pe salarii si alte venituri	579.753	553.592
- Impozit pe profit	6.793.519	0
- TVA de plata	0	0
Bugetul asigurarilor sociale	3.307.988	3.108.973
Contributie asig. soc. de sanatate, contributie asiguratorie de munca	3.307.988	3.108.973
TVA neexigibil		
Creditori diversi	4.497.169	4.349.287
Datorii cu personalul	2.103.923	1.475.671
Dividende	3.534.017	2.888.476
Alte datorii, leasing operational	3.705	0
<b>TOTAL:</b>	<b>20.820.074</b>	<b>12.375.999</b>

### C. SUME DATORATE INSTITUTIILOR DE CREDIT-TERMEN SCURT(RON)= 0 LEI

### 15. IMPOZIT PE PROFIT

Societatea a înregistrat impozit pe profit datorat pentru exerciţiul încheiat în valoare de 4.067.780 lei. Profitul brut contabil a fost ajustat după principiile fiscale, determinându-se profitul impozabil. Diferenţele aplicate la întocmirea acestor situaţii financiare între reglementările emise de

Ministerul de Finanțe din România și regulile contabile nu dau naștere unor diferențe semnificative între valoarea contabilă a anumitor active și obligații pe de o parte, și valoarea lor, stabilită în scopuri de impunere fiscală, pe de altă parte.

#### 16. CHELTUIELI CU PERSONALUL (RON)

	2023	2024
Salarii și indemnizați	60.511.747	70.553.377
Cheltuieli cu asigurările sociale și alte cheltuieli cu personalul	2.804.753	3.204.939
<b>Total</b>	<b>63.316.500</b>	<b>73.758.316</b>

Numărul mediu de angajați în timpul anului a fost după cum urmează:

**TOTAL**

**372**

#### 17. CHELTUIELI CU DOBÂNZILE ȘI ALTE CHELTUIELI SIMILARE (RON)

	2023	2024
Pierderi din diferențe de curs valutar	3.716.459	2.049.977
Dobânzi	566.897	1.296.898
Cheltuieli cu sconturile acordate	-	-
Alte cheltuieli financiare	-	-
Leasing financiar	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>4.283.356</b>	<b>3.346.875</b>

#### 18. MODIFICĂRI ALE COMPONENTELOR CAPITALULUI CIRCULANT (RON)

	31 decembrie 2023	31 decembrie 2024
Creanțe	125.581.308	183.449.409
Stocuri	294.421.728	489.234.862
Datorii comerciale și alte datorii(-)	(253.789.038)	(33.687.567)
<b>TOTAL</b>	<b>166.213.998</b>	<b>638.996.707</b>

#### 19. RISCURI FINANCIARE

##### (i) Riscul de piață

Activele și datoriile monetare exprimate în lei sunt analizate mai jos:

	31 decembrie 2023	31 decembrie 2024
Activ	RON	RON
Active monetare în lei	80.072.586	19.764.881
Active monetare în monedă străină	1.806.160	246.797

(ii) **Riscul ratei dobânzii** Riscul ratei dobânzii reprezintă riscul ca valoarea unui instrument financiar să fluctueze ca urmare a variației ratelor dobânzilor de pe piață.

Societatea nu are încheiate contracte de împrumuturi în valuta la rate variabile ale dobânzii.

##### (iii) Riscul de creditare

Riscul de creditare reprezintă riscul ca una din părțile participante la un instrument financiar nu își va îndeplini o obligație, fapt ce va determina ca cealaltă parte să înregistreze o pierdere financiară. În situația data conducerea societății sustine ca nu pot apare situații cu influențe semnificative.

##### (iv) Riscul lichidității

Politica Societății referitoare la lichidități este de a păstra suficiente lichidități astfel încât să își poată achita obligațiile la datele scadențelor. Activele și datoriile sunt analizate în funcție de perioada rămasă până la scadențele contractuale.

**(v) Valori juste**

Valorile contabile ale activelor și pasivelor financiare cu scadență sub un an aproximează valoarea justă a acestora. La 31 decembrie 2024, valoarea justă a datoriilor pe termen scurt, estimată prin actualizarea fluxurilor viitoare de numerar cu rata curentă a dobânzii de pe piață pentru instrumente similare, nu diferă semnificativ în opinia conducerii Societății de valoarea la care sunt înregistrate aceste instrumente financiare.

**20. DATORII CONTINGENTE**

**Litigii și alte dispute**

La data bilanțului, împotriva societății erau deschise diverse acțiuni juridice, investigații și proceduri. Pe baza consultanței profesionale primite din partea consilierilor juridici ai Societății, conducerea Societății consideră că nu este probabil ca Societatea să înregistreze vreo obligație semnificativă, derivând din acțiuni în justiție împotriva Societății.

**Contracte oneroase**

Societatea nu avea încheiate contracte oneroase la data de 31 decembrie 2024.

**Alte elemente privind datoriile contingente**

Reglementările privind mediul înconjurător sunt în dezvoltare în România, iar Societatea nu a înregistrat nici un fel de obligații la 31 decembrie 2024 pentru nici un fel de costuri anticipate, inclusiv onorarii juridice și de consultanță, studii ale locului, designul și implementarea unor planuri de remediere, privind elemente de mediu înconjurător. Conducerea Societății nu consideră cheltuielile asociate cu eventuale probleme de mediu ca fiind semnificative.

**DIRECTOR GENERAL**  
**Marian-Iulian RASALIU**



**DIRECTOR ECONOMIC SI COMERCIAL**  
**Ion DUMITRESCU**

A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Ion Dumitrescu', written over a faint grid background.

<b>I. Date privind rezultatul înregistrat</b>	<b>Nr. rând</b>	<b>Nr. unități</b>	<b>Sume (RON)</b>	
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	
Unități care au înregistrat profit	01	1	31.544.924	
Unități care au înregistrat pierdere	02			
<b>II. Date privind plățile restante</b>	<b>Nr. rând</b>	<b>Total col 2+3</b>	<b>Din care</b>	
			<b>Pentru activitatea curentă</b>	<b>Pentru investiții</b>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Plăți restante – total (rd. 04+08+14 la 18 +22). din care:	03	0	0	
Furnizori restanți – total (rd. 05 la 07). din care:	04	0		
- peste 30 de zile	05	0		
- peste 90 de zile	06	0		
- peste 1 an	07	0		
Obligații restante față de bugetul asigurărilor sociale – total (rd. 09 la 13). din care:	08	0		
- contribuții pentru asigurări sociale de stat datorate de angajatori, salariați și alte persoane asimilate	09	0		
- contribuții pentru fondul asigurărilor sociale de sănătate	10	0		
- contribuția pentru pensia suplimentară	11	0		
- contribuții pentru bugetul asigurărilor de șomaj	12	0		
- alte datorii sociale	13	0		
Obligații restante față de bugetele fondurilor speciale	14	0		
Obligații restante față de alți creditori	15	0		
Impozite și taxe neplătite la termenul stabilit la bugetul de stat	16	0		
Impozite și taxe neplătite la termenul stabilit la bugetele locale	17	0		
Credite bancare nerambursate la scadență – total (rd. 19 la 21). din care	18	0		
- restante după 30 de zile	19	0		
- restante după 90 de zile	20	0		
- restante după 1 an	21	0		
Dobânzi restante	22	0		

<b>I. Număr mediu de salariați</b>		<b>An precedent</b>	<b>An curent</b>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Nr. mediu de salariați	01	369	372
Nr. efectiv de salariați existenți la sfârșitul perioadei, respectiv la data de 31 decembrie	02	381	377

**DIRECTOR GENERAL**  
Marian-Iulian RASALIU



**DIRECTOR ECONOMIC SI COMERCIAL**  
Ion DUMITRESCU

Date privind activele imobilizate	Valori brute (RON)					
	Nr. rând	Sold inițial	Creșteri	Reduceri		Sold final
				Total	Din care: dezmembrări și casări	
A	B	1 (1)	2 (2)	3 (3)	4 (4)	5 (5)
<b>Imobilizări necorporale</b>	01					
Cheltuieli de constituire și de dezvoltare						
Alte imobilizări	02	2.372.920	15.586			2.388.506
Avansuri și imobilizări necorporale în curs	03					
<b>TOTAL (rd. 01 la 03)</b>	04	<b>2.372.920</b>	<b>15.586</b>			<b>2.388.506</b>
<b>Imobilizări corporale</b>						
Terenuri	05	27.660.386				27.660.386
Construcții	06	44.065.419				44.065.419
Instalații tehnice și mașini	07	23.592.990	1.417.343	60.112		24.950.221
Alte instalații, utilaje și mobilier	08	934.520	10.817			945.337
Imobilizări corporale în curs de executie	09	40.204.468	7.806.716	1.364.207		46.646.977
Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	10	2.090.626	1.619.383			3.710.009
<b>TOTAL (rd. 05 la 10)</b>	11	<b>138.548.409</b>	<b>10.854.259</b>	<b>1.424.319</b>		<b>147.978.349</b>
Drepturi de utilizare a activelor luate in leasing	12	63.953		63.953		0
<b>Imobilizări financiare</b>						
	13	<b>5.428.997</b>				<b>5.428.997</b>
<b>ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL (rd. 04+11+12+13)</b>	14	<b>146.414.279</b>	<b>10.869.845</b>	<b>1.488.272</b>		<b>155.795.852</b>

# Amortizări

		(RON)			
Elemente de imobilizări	Nr. Rând	Sold inițial	Amortizare si provizioane în cursul anului	Amortizare aferentă imobilizărilor scoase din evidență, ajustări redate la venituri	Amortizare la sfârșitul anului (col. 9=6+7-8)
A	B	6 (1)	7 (2)	8 (3)	9 (4)
<b>Imobilizări necorporale</b>					
Cheltuieli de constituire și de dezvoltare	15				
Alte imobilizări	16	2.355.587	14.814		2.370.401
<b>TOTAL (RD. 15+16)</b>	17	<b>2.355.587</b>	<b>14.814</b>		<b>2.370.401</b>
<b>Imobilizări corporale</b>					
Terenuri	18				
Construcții	19	19.000.662	1.667.283		20.667.945
Instalații tehnice și mașini	20	14.739.422	2.034.924	60.112	16.714.234
Alte instalații. Utilaje și mobilier	21	670.197	46.103		716.300
<b>TOTAL (rd. 18 la 21)</b>	22	<b>34.410.281</b>	<b>3.748.310</b>	<b>60.112</b>	<b>38.098.479</b>
Drepturi de utilizare a activelor luate în leasing	23	60.400	-60.400		0
<b>AMORTIZĂRI – TOTAL (rd. 17+22+23)</b>	24	<b>36.826.268</b>	<b>3.702.724</b>	<b>60.112</b>	<b>40.468.880</b>

**DIRECTOR GENERAL**  
Marian-Iulian RASALIU



**DIRECTOR ECONOMIC SI COMERCIAL**  
Ion DUMITRESCU

## DECLARAȚIE

Subsemnatul, **Constantin ALEXIE-COTAN-BODOLAN** - Președintele Consiliului de Administrație al Societății IAR S.A., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevăzută de art. 326 Cod Penal, cu privire la falsul în declarații, că, în baza informațiilor pe care le dețin, îmi asum răspunderea pentru întocmirea situațiilor financiare și confirm că, după cunoștința mea:

- situația financiar-contabilă anuală 2024 a fost întocmită în conformitate OMF 2844/2016 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS).
- situația financiar-contabilă la 31.12.2024 oferă o imagine corectă și conformă cu realitatea a activelor, obligațiilor, poziției financiare, contului de profit și pierdere, performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată de Societatea IAR S.A., cu sediul în or. Ghimbav, str. Hermann Oberth, nr. 34, jud. Brașov, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Brașov sub nr. J08/4/1991, C.U.I. – 1132930, atribut fiscal R,
- raportul anual 2024 întocmit conform OMF 2844/2016 și Regulamentului ASF nr 5/2018, prezintă în mod corect și complet informațiile despre Societatea IAR SA.

**Constantin ALEXIE-COTAN-BODOLAN**



**PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**



## DECLARAȚIE

Subsemnatul Marian-Iulian RASALIU – Director General al Societății IAR S.A. având delegate atribuțiile de Director General al Societății, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevăzută de art. 326 Cod Penal, cu privire la falsul în declarații, că îmi asum răspunderea pentru întocmirea situațiilor financiare și confirm că, după cunoștința mea:

- situația financiar-contabilă anuală 2024 a fost întocmită în conformitate cu OMF 2844/2016 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS).
- situația financiar-contabilă la 31.12.2024 oferă o imagine corectă și conformă cu realitatea a activelor, obligațiilor, poziției financiare, contului de profit și pierdere, performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată de Societatea IAR S.A., cu sediul în oraș. Ghimbav, str. Hermann Oberth, nr. 34, jud. Brașov, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Brașov sub nr. J08/4/1991, C.U.I. – 1132930, atribut fiscal R,
- raportul anual 2024, întocmit conform OMF 2844/2016 și Regulamentului ASF nr 5/2018, prezintă în mod corect și complet informațiile despre Societatea IAR SA.

Marian-Iulian RASALIU

DIRECTOR GENERAL



## DECLARAȚIE

Subsemnatul Ion DUMITRESCU – Director Economic și Comercial al Societății IAR S.A., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevăzută de art. 326 Cod Penal, cu privire la falsul în declarații, că îmi asum răspunderea pentru întocmirea situațiilor financiare și confirm că:

- situația financiar-contabilă anuală 2024 a fost întocmită în conformitate cu OMF 2844/2016 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS).
- situația financiar-contabilă la 31.12.2024 oferă o imagine corectă și conformă cu realitatea a activelor, obligațiilor, poziției financiare, contului de profit și pierdere, performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată de Societatea IAR S.A., cu sediul în or. Ghimbav, str. Hermann Oberth, nr. 34, jud. Brașov, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Brașov sub nr. J08/4/1991, C.U.I. – 1132930, atribut fiscal R,
- raportul anual 2024, întocmit conform OMF 2844/2016 și Regulamentului ASF nr 5/2018, prezintă în mod corect și complet informațiile despre Societatea IAR SA.

Ion DUMITRESCU

DIRECTOR ECONOMIC ȘI COMERCIAL



## **RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT**

# **RAPORTUL AUDITORULUI FINANCIAR INDEPENDENT**

## **Către Acționarii IAR S.A.**

### **Opinie**

Am auditat situațiile financiare individuale anexate ale societății „IAR S.A.” (Societatea), cu sediul social în Ghimbav, str. Hemann Oberth nr.34, identificată prin codul unic de înregistrare fiscală RO1132930, care cuprind bilanțul la data de 31 decembrie 2024, contul de profit și pierdere, situația modificărilor capitalului propriu și situația fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul financiar încheiat la aceasta dată, precum și un sumar al politicilor contabile semnificative și notele explicative întocmite în conformitate cu Ordinul M.F. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), cu modificările și completările ulterioare, prevăzute la pct. 1.1 din Anexa 3 la Ordinul MF nr. 4268/2024.

Situațiile financiare menționate se identifica prin:

- Total active	=	807.972.550 lei
- Total capitaluri proprii	=	267.124.360 lei
- Rezultatul exercițiului – profit	=	31.544.924 lei

**În opinia noastră, situațiile financiare anexate prezintă fidel, sub toate aspectele semnificative, poziția financiară a Societății la data de 31 decembrie 2024, performanța sa financiară și fluxurile sale de trezorerie aferente exercițiului încheiat la data respectivă, în conformitate cu Ordinul M.F. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS).**

### **Baza pentru opinie**

Am desfășurat auditul nostru în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit (“ISA”), Regulamentul UE nr. 537 al Parlamentului și al Consiliului European (în cele ce urmează „Regulamentul”) și Legea nr.162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate.

Responsabilitățile noastre în baza acestor standarde sunt descrise detaliat în secțiunea *Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare* din raportul nostru.

Suntem independenți față de Societate, conform *Codului Etic al Profesioniștilor Contabili (Codul IESBA)* emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili, coroborat cu cerințele etice relevante pentru auditul situațiilor financiare din România și ne-am îndeplinit celelalte responsabilități etice, conform acestor cerințe și Codului IESBA.

Credem că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră.

### **Aspectele cheie de audit**

Aspectele cheie de audit sunt acele aspecte care, în baza raționamentului nostru profesional, au avut cea mai mare importanță pentru auditul situațiilor financiare din perioada curentă. Aceste aspecte au fost abordate în contextul auditului situațiilor financiare în ansamblu și în formarea opiniei noastre asupra acestora și nu oferim o opinie separată cu privire la aceste aspecte.

### **Recunoașterea veniturilor**

**Risc:** datorită naturii activității societății, producție de active cu ciclu lung de fabricație, există riscul ca veniturile să fie recunoscute la data livrării și nu proporțional cu realizarea acestuia așa cum este prevăzut în IAS 11 – contracte pe termen lung.

**Răspunsul nostru:** Noi am identificat și testat controalele care apar pe fluxul financiar clienți-venituri și am constatat că acestea sunt operaționale și nu au deviații. Suplimentar am efectuat teste de detaliu pentru a ne asigura că veniturile sunt recunoscute în perioada financiară corectă în conformitate cu IFRS-urile.

Procedurile noastre de audit pentru abordarea riscului de denaturare semnificativă în legătură cu recunoașterea veniturilor, care a fost considerată risc semnificativ, a inclus:

- testarea controalelor, privind termenii livrării, a prețurilor de vânzare a producției realizate;
- compararea acestor date privind termenii și prețurile cu contractele încheiate;
- analiza în detaliu a veniturilor și perioada recunoașterii sale pe baza verificării documentelor de livrare și așteptărilor rezultate din cunoștințele noastre legate de ramura de activitate, urmărind variațiile și comparându-le cu așteptările noastre.

### **Provizioane pentru riscuri și cheltuieli**

**Risc:** datorită specificului activității de vânzări dependente de un număr restrâns de clienți și a acordurilor contractuale pe termen lung există riscuri independente de activitatea în sine a societății de amânare sau chiar de anulare a unor comenzi.

**Răspunsul nostru:** În cadrul auditului, am abordat adecvarea și recunoașterea în perioada auditată a costurilor și provizioanelor conform IAS 37 - Provizioane, datorii și active contingente și am constatat că premisele și criteriile utilizate de conducere pentru a stabili provizioanele pentru riscuri și cheltuieli recunoscute în situațiile financiare sunt adecvate.

Noi am identificat aceste criterii de recunoaștere așa cum sunt detaliate în calculul efectuat de conducerea societății privind riscurile viitoare în derularea contractelor încheiate în perioada auditată. Criteriile de recunoaștere sunt abordări logice și prudente ale conducerii societății privind riscurile inerente în condițiile unei economii insuficient stabilizate și ținând cont de schimbările posibile în execuția bugetului în anii următori.

Echipa de audit ale componentelor a efectuat proceduri de audit detaliate privind recunoașterea și măsurarea provizioanelor pentru risc legate de respectivele componente.

Echipa de audit a identificat exhaustivitatea și acuratețea provizioanelor pentru riscuri și cheltuieli ca pe un risc semnificativ în ceea ce privește auditul, a revizuit procedurile efectuate de echipele de audit ale componentelor și a discutat cu conducerea societății criteriile de recunoaștere.

### **Evaluarea producției în curs de execuție**

**Risc:** datorită naturii activității societății, producție de active cu ciclu lung de fabricație, există riscul ca supra sau subevaluarea și raportarea producției în curs de execuție să influențeze rezultatul exercițiului curent al activității societății și, implicit, continuitatea activității acesteia.

**Răspunsul nostru:** În cadrul auditului, am abordat recunoașterea în perioada auditată a costurilor de realizare a producției și am verificat criteriile utilizate de conducere pentru evaluarea și recunoașterea acesteia în situațiile financiare (IAS -2), constatând că acestea sunt adecvate.

Noi am verificat aceste criterii de recunoaștere așa cum sunt detaliate în calculul pe comenzi a producției în curs, efectuat de conducerea societății, am revizuit procedurile aplicate și am constatat că acestea nu pot avea deviații semnificative. Evaluarea producției în curs s-a făcut la costul de producție care este mai mic decât valoarea realizabilă netă în condiții normale de desfășurare a activității societății.

## **Alte informații – Raportul administratorilor**

Administratorii sunt responsabili pentru întocmirea și prezentarea altor informații. Acele alte informații cuprind Raportul administratorilor, dar nu cuprind situațiile financiare și raportul auditorului cu privire la acestea și nici declarațiile nefinanciare, aceasta fiind prezentată separat.

Opinia noastră cu privire la situațiile financiare nu acoperă și aceste alte informații și, cu excepția cazului în care se menționează explicit în raportul nostru, nu exprimăm nici un fel de concluzie de asigurare cu privire la acestea.

În legătură cu auditul situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024, responsabilitatea noastră este să citim acele alte informații și, în acest demers, să apreciem dacă acele alte informații sunt semnificativ inconsecvente cu situațiile financiare, sau cu cunoștințele pe care noi le-am obținut în timpul auditului, sau dacă ele par a fi denaturate semnificativ.

În ceea ce privește Raportul administratorilor, am citit și raportăm dacă acesta a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu OMFP nr. 2844/2016, punctele 15-18 din Reglementările contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS).

În baza exclusiv a activităților care trebuie desfășurate în cursul auditului situațiilor financiare, în opinia noastră:

- a) Informațiile prezentate în Raportul administratorilor pentru exercițiul financiar pentru care au fost întocmite situațiile financiare sunt în concordanță, în toate aspectele semnificative, cu situațiile financiare;
- b) Raportul administratorilor a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu OMFP nr. 2844/2016, punctele 15-18 din Reglementările contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS).

În plus, în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre cu privire la Societate și la mediul acesteia, dobândite în cursul auditului situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la data de 31 decembrie 2024, ni se cere să raportăm dacă am identificat denaturări semnificative în Raportul administratorilor. Nu avem nimic de raportat cu privire la acest aspect.

## **Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernanta pentru situațiile financiare**

Conducerea Societății este responsabilă pentru întocmirea și prezentarea fidelă a situațiilor financiare în conformitate cu IFRS-urile și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare.

În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru aprecierea capacității Societății de a-și continua activitatea, prezentând, dacă este cazul, aspectele referitoare la continuitatea activității și utilizând contabilitatea pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Compania sau să oprească operațiunile, fie nu are nicio altă alternativă realistă în afara acestora.

Persoanele responsabile cu guvernanta sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Companiei.

## **Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare**

Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în

conformitate cu ISA-urile va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulat, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.

Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA-urile, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul auditului.

De asemenea:

- Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzată fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern.
- Înțelegem controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Companiei.
- Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere.
- Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoieli semnificative privind capacitatea Companiei de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probele de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina Compania să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității.
- Evaluăm prezentarea, structura și conținutul general al situațiilor financiare, inclusiv al prezentărilor de informații, și măsura în care situațiile financiare reflectă tranzacțiile și evenimentele de bază într-o manieră care realizează prezentarea fidelă.
- Comunicăm persoanelor responsabile cu guvernanta, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul auditului.
- De asemenea, furnizăm persoanelor responsabile cu guvernanta o declarație că am respectat cerințele etice relevante privind independența și că le-am comunicat toate relațiile și alte aspecte despre care s-ar putea presupune, în mod rezonabil, că ne afectează independența și, acolo unde este cazul, măsurile de protecție aferente.
- Dintre aspectele comunicate cu persoanele responsabile cu guvernanta, determinăm care sunt aspectele cele mai importante pentru auditul situațiilor financiare din perioada curentă și care sunt, prin urmare, aspectele cheie de audit. Descriem aceste aspecte în raportul auditorului, cu excepția cazului în care legile sau reglementările interzic prezentarea publică a aspectului sau a cazului în care, în circumstanțe extrem de rare, determinăm că un aspect nu ar trebui comunicat în raportul nostru deoarece se preconizează în mod rezonabil ca beneficiile interesului public să fie depășite de consecințele negative ale acestei comunicări.

## **Raport cu privire la alte dispozitii legale si de reglementare**

Am fost numiti de Adunarea Generală a Acționarilor la data de 16 decembrie 2022 să audităm situațiile financiare ale IAR S.A.. Durata totală neîntreruptă a angajamentului nostru este de 4 ani, acoperind exercițiile financiare încheiate la 31 Decembrie 2022 – 2025.

Confirmăm că:

În desfășurarea auditului nostru, ne-am păstrat independența față de entitatea auditată.

Nu am furnizat pentru Societate serviciile non audit interzise, menționate la articolul 5 alineatul (1) din Regulamentul UE nr.537/2014.

## **Raport privind conformitatea cu Regulamentul Delegat (UE) 2018/815 al Comisiei (Standardul Tehnic de Reglementare privind Formatul Unic European de Raportare Electronica sau ESEF)**

Am efectuat o misiune de asigurare rezonabilă asupra conformității cu Regulamentul Delegat (UE) 2018/815 al Comisiei aplicabil situațiilor financiare incluse în raportul financiar anual ale IAR S.A. (Societatea) astfel cum sunt prezentate în fișierele digitale.

## **Responsabilitatea conducerii și a persoanelor responsabile cu guvernanta pentru Fișierele Digitale întocmite în conformitate cu ESEF**

Conducerea Societății este responsabilă pentru întocmirea Fișierelor Digitale în conformitate cu ESEF. Această responsabilitate include:

- proiectarea, implementarea și menținerea controlului intern relevant pentru aplicarea ESEF;
- asigurarea conformității dintre Fișierele Digitale și situațiile financiare care vor fi publicate în conformitate cu Ordinul nr. 2844/2016 cu modificările ulterioare.

Persoanele însărcinate cu guvernanta sunt responsabile cu supravegherea întocmirii Fișierelor Digitale în conformitate cu ESEF.

## **Responsabilitatea auditorului pentru auditul Fișierelor Digitale**

Avem responsabilitatea de a exprima o concluzie cu privire la măsura în care situațiile financiare incluse în raportul financiar anual sunt în conformitate cu ESEF, în toate aspectele semnificative, în baza probelor obținute.

Misiunea noastră de asigurare rezonabilă a fost efectuată în conformitate cu Standardul Internațional privind Misiunile de Asigurare 3000 (revizuit), alte misiuni de asigurare decât auditurile sau revizuirile informațiilor financiare istorice (ISAE 3000) emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Audit și Asigurare.

O misiune de asigurare rezonabilă în conformitate cu ISAE 3000 presupune efectuarea de proceduri pentru a obține probe cu privire la conformitatea cu ESEF. Natura, plasarea în timp și amploarea procedurilor selectate depind de raționamentul auditorului, inclusiv de evaluarea riscului de abateri semnificative de la dispozițiile prevăzute în ESEF, cauzate fie de fraudă sau de eroare.

O misiune de asigurare rezonabilă include:

- obținerea unei înțelegeri a procesului de pregătire a Fișierului Digital în conformitate cu ESEF, inclusiv a controalelor interne relevante;
- reconcilierea Fișierelor Digitale cu situațiile financiare auditate ale Societății care vor fi publicate în conformitate cu Ordinul nr. 2844/2016 cu modificările ulterioare;
- evaluarea dacă toate situațiile financiare care sunt incluse în raportul financiar anual sunt întocmite într-un format XHTML valabil.

Considerăm că probele obținute sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru concluzia noastră. În opinia noastră, situațiile financiare pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024 incluse în raportul financiar anual și prezentate în Fișierele Digitale respectă, în toate aspectele semnificative, cerințele ESEF.

În prezenta secțiune nu exprimăm o opinie de audit, o concluzie de revizuire sau orice altă concluzie de asigurare privind situațiile financiare. Opinia noastră de audit asupra situațiilor financiare ale Societății pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024 este inclusă în secțiunea Raport cu privire la situațiile financiare de mai sus.

**Brasov 19.03.2025**

**În numele societății de audit**

MACAVEIU CONSULT SRL cu sediul în BRAȘOV, Str. Griviței, nr.66, Bl.4, ap.1.  
Înregistrată în Registrul Public Electronic al firmelor de audit la numărul 211/2001.

**Ioan Macaveiu**

**Auditor Financiar**

**MACAVEIU IOAN**

Semnat digital de MACAVEIU

IOAN

Data: 2025.03.18 15:54:15 +02'00'

Înregistrat în Registrul Public Electronic al Auditorilor Financiari la numărul 276/2001.